



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Sociais Aplicadas
Departamento de Administração Geral e Aplicada

FICHA 2 (variável)

I. IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA	
TÓPICOS ESPECIAIS EM ANÁLISE ORGANIZACIONAL	
Código: SA082-A	
Natureza: () Obrigatória (x) Optativa	Oferta: (X) Semestral () Anual () Modular
Pré-requisito: SA055	Co-requisito: nenhum
	Modalidade: () Presencial () Totalmente EaD (X) 80 % EaD
CH Total: 60 CH Semanal: 04	Padrão (PD): 60 Laboratório (LB): 0 Campo (CP): 0 Estágio (ES): 0 Orientada (OR): 0 Prática Específica (PE): 0
Ementa (Unidade Didática)	
<p>Aplicar conceitos, abordagens e teorias em análise organizacional a ser desenvolvida empiricamente em uma organização. Pesquisar e debater as variáveis de análise organizacionais e suas aplicações para as empresas, tanto em seus aspectos internos como externos e relacionais. Verificar a coerência estratégica e estrutural dos fatores, em termos do presente e das perspectivas organizacionais. Debater a efetividade organizacional como campo e projeto profissional.</p>	
II. JUSTIFICATIVA PARA OFERTA DA DISCIPLINA INTEGRAL OU PARCIALMENTE ADISTÂNCIA	
<p>A disciplina Tópicos Especiais em Análise Organizacional é uma disciplina que aborda tópicos referente às organizações e sua análise aplicados ao contexto atual. A oferta dessa disciplina na modalidade de EAD incentivará o discente a experimentar a sua autonomia didática, possibilitando o gerenciamento de seu tempo com o auxílio de recursos e tecnologias educacionais diversas, que permitem o gerenciamento pessoal de seu processo de aprendizagem em seu tempo e espaço próprios, respeitando a sua autonomia.</p>	
III. OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
Objetivo Geral Proporcionar aos alunos conhecimento a respeito de tópicos atuais em análise organizacional.	
Objetivos Específicos Adquirir conhecimentos aplicados sobre os campos dos estudos organizacionais Conhecer as perspectivas e limitações teóricas e aplicadas da área Interpretar as diferentes concepções e fatores organizacionais.	

IV. UNIDADES DE CONTEÚDO QUE SERÃO ABORDADAS INTEGRALMENTE A DISTÂNCIA OU QUE SERÃO ABORDADAS DE FORMA DUO-MODAL

Programa (itens de cada unidade didática)

1. O papel dos gestores e das lideranças.
2. Cultura e institucionalização
3. Gestão estratégica: ambiente, competitividade e efetividade organizacional
4. Gestão da tecnologia organizacional
5. Recursos e estrutura organizacional: perspectivas e limitações
6. Redes e relações interorganizacionais
7. A delimitação territorial, domínios e a internacionalização organizacional

Cronograma das Aulas

Aula 1 – 02/09/2024 - presencial

Apresentação do Programa da Disciplina e visão da disciplina.

Aula 2 – 09/09/24 - a distância

Tema: O papel dos gestores e das lideranças

Videoaula elaborado pela professora

Atividade: Exercício

Aula 3 – 16/09/24 - a distância

Tema: Cultura e institucionalização

Videoaula elaborado pela professora

Atividade: Exercício

Aula 4 – 23/09/24 - a distância

Tema: Cultura e institucionalização

Videoaula elaborado pela professora

Atividade: Exercício

Aula 5 – 30/09/24 - a distância

Tema: Gestão estratégica: ambiente, competitividade e efetividade organizacional

Videoaula elaborado pela professora

Atividade: Exercício

Aula 6 – 07/10/24 - a distância

Tema: Gestão estratégica: ambiente, competitividade e efetividade organizacional

Videoaula elaborado pela professora

Atividade: Exercício

Aula 7 - 14/10/24 - a distância

Tema: Gestão da tecnologia organizacional

Videoaula elaborado pela professora

Atividade: Exercício

Aula 8 - 21/10/24 - presencial

Atividade: Avaliação Bimestral

Aula 9 - 22/10/24 - a distância

Tema: Recursos e estrutura organizacional: perspectivas e limitações

Videoaula elaborado pela professora
Atividade: Exercício

Aula 10 – 28/10/24- a distância
Tema: Recursos e estrutura organizacional: perspectivas e limitações
Videoaula elaborado pela professora
Atividade: Exercício

Aula 11 - 04/11/24 - a distância
Tema: Redes e relações interorganizacionais
Videoaula elaborado pela professora
Atividade: Exercício

Aula 12 – 11/11/24 - a distância
Tema: Redes e relações interorganizacionais
Videoaula elaborado pela professora
Atividade: Exercício

Aula 13 - 18/11/24 - a distância
Tema: A delimitação territorial, domínios e internacionalização organizacional
Videoaula elaborado pela professora
Atividade: Exercício

Aula 14 - 25/11/24 - presencial
Avaliação Bimestral

Aula 15 - 26/11/24 - a distância
Tema: Retomada de todos os tópicos da disciplina
Videoaula elaborado pela professora
Atividade: Exercício

Exame Final – 09/12/2024 – presencial

V. PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS PARA O DESENVOLVIMENTO DA DISCIPLINA A DISTÂNCIA OU DE FORMA DUOMODAL

a) sistema de comunicação

A comunicação entre os(as) alunos(as) e a professora ocorrerá, preferencialmente, por meio do MICROSOFT TEAMS e via correio eletrônico (aps@ufpr.br). Os usuários cadastrados nessa plataforma virtual de aprendizagem serão o professor tutor e os discentes matriculados na disciplina.

b) modelo de tutoria a distância e presencial

A tutoria será desempenhada pelo professor tutor, de forma virtual e presencial (conforme o cronograma da disciplina). De acordo com a exigência da Resolução CEPE 72/10, o professor tutor possui experiência comprovada na modalidade de ensino a distância.

c) material didático específico

Os materiais didáticos da disciplina serão disponibilizados na plataforma virtual de aprendizagem:

- roteiro semanal de atividades - serão formuladas uma ou mais tarefas específicas relacionadas a cada unidade didática. Fonte: Material elaborado pelo Professor tutor.
- videoaulas - serão formuladas pelo professor tutor com o objetivo de fornecer um cenário geral relacionado a cada unidade didática da disciplina. Fonte: Material elaborado pelo Professor tutor.

- materiais de apoio às aulas tais como links para vídeos e artigos relacionados ao tema de cada unidade didática.
- Livros da bibliografia básica: que poderão ser encontrados na biblioteca, plataformas ou estantes virtuais de livros e/ou de semelhantes.

d) Infraestrutura de Suporte Tecnológico, Científico e Instrumental à disciplina:

O Departamento de Administração Geral e Aplicada (DAGA) da Universidade Federal do Paraná conta com laboratório de informática e internet sem fio para os discentes que não têm acesso a estes recursos em suas residências.

e) Previsão de Período de Ambientação dos Recursos Tecnológicos a serem utilizados pelos Discentes:

Na primeira semana de aulas, acontecerá um encontro presencial para a apresentação do programa e do cronograma das atividades, assim como para ambientação com os recursos tecnológicos a serem utilizados.

f) Identificação do Controle de Frequência das Atividades.

No ensino em EAD a aferição de frequência é considerada pela resolução das tarefas propostas pelo docente da disciplina. Deste modo, as aulas a distância contarão com tarefas a serem realizadas pelos discentes, sendo que a cada tarefa será atribuída uma carga horária de frequência. Somente o ACESSO a plataforma não será contabilizado como frequência, sendo necessário que o aluno realize as atividades propostas para cada aula na plataforma. Nas aulas presenciais, o controle de presença será feito pela lista de chamada.

VI. FORMAS DE AVALIAÇÃO, INCLUINDO CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E PREVISÃO DE AVALIAÇÕES PRESENCIAIS

A avaliação de aprendizagem será realizada por meio de provas presenciais e atividades realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem:

Avaliações no Ambiente Virtual de Aprendizagem: resolução de questões relacionadas ao conteúdo de cada aula (40% da nota semestral). A cada aula os discentes terão questões objetivas para serem resolvidas sobre o assunto proposto para a aula. O escopo é estimar o conhecimento dos discentes relacionado ao tema de cada aula. A nota será equivalente ao número de acertos das questões.

Avaliação Presencial: prova escrita (60% da nota semestral). Os discentes farão a prova escrita, que será composta por questões objetivas e subjetivas sobre as unidades de cada bimestre. A nota será equivalente ao número de acertos das questões.

As avaliações serão realizadas no 1º e 2º bimestres da disciplina. A nota semestral de cada discente será a soma das notas obtida no primeiro e no segundo bimestres. Se a nota for igual ou superior a 70, o aluno está aprovado. Se estiver entre 40 e 69, o aluno deverá fazer o Exame Final.

Se estiver abaixo de 50 (mesmo após o Exame Final) o aluno estará reprovado. A aprovação é condicionada também à frequência igual ou superior a 75% da carga horária da disciplina (60h).

VII. BIBLIOGRAFIA BÁSICA E COMPLEMENTAR

Bibliografia Básica

1. DAFT, R. L. **Organizações:** teoria e projeto das organizações. 3ª. ed. São Paulo: Cengage Learning Brasil, 2014.
2. HALL, R. **Organizações:** estrutura, processos e resultados. 8ª. ed. São Paulo: Pearson –

Prentice Hall, 2004:

Bibliografia Complementar

1. CLEGG, S. R.; HARD C. e NORD, W. R. (Orgs.) **Handbook de estudos organizacionais**. São Paulo: Atlas, 1999.
2. CROPPER, S.; HUXHAM, C.; RING, P. S. e EBERS M. **Handbook de Relações Interorganizacionais de Oxford**. São Paulo: Bookman, 2014.
3. GIBSON, J. L.; IVANCEVICH, J. M.; DONNELLY, J. H.; KONOPASKE, R. **Organizações: comportamento, estrutura e processos** São Paulo: McGraw Hill – Artmed, 2006.
4. KOTLER, P.; CASLIONE, J. A. **Vencer no Caos: lições do guru de administração e marketing para uma gestão eficaz em tempos de turbulência**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.
5. MOREIRA, D. A.; QUEIROZ, A. C. S. **Inovação organizacional e tecnológica**. 1ª. ed. São Paulo: Thomson Learning, 2007.
6. MORGAN, Gareth. **Imagens da organização**. São Paulo: Atlas, 1996.
7. SENGE, P. A **Quinta Disciplina: arte e prática da organização que aprende**. São Paulo: Best Seller, 1999.
8. TIDD, J.; BESSANT, J. **Inovação e Empreendedorismo**. 3ª. ed. São Paulo: Grupo A, 2019.
9. TIDD, J.; BESSANT, J. **Gestão da Inovação: integrando tecnologia, mercado e mudança organizacional**. 5. ed. Porto Alegre: Bookman, 2015. Porto Alegre: Bookman, 2015.

VIII. PROFESSOR OU PROFESSORES RESPONSÁVEIS

Andréa Paula Segatto