



Ficha 2

Disciplina: Desenvolvimento de Pessoas						Código: SAOB07	
Professor: Bruno Eduardo Slongo Garcia							
Disciplina obrigatória/ Semestral							
Pré-requisito e Co-requisito: Não		Modalidade: Presencial					
CH Total: 60h CH semanal: 4h	Padrão (PD): 45h	Laboratório (LB): 0	Campo (CP): 0	Estágio (ES): 0	Orientada (OR): 15	Prática Específica (PE): 00	Estágio de Formação Pedagógica (EFP): 00
EMENTA							
Treinamento, Desenvolvimento e Educação em Organizações. Gestão de Carreira. Saúde, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho. Sistemas de Trabalho de Elevado Desempenho. Gestão Internacional de Pessoas.							
PROGRAMA							
1. Treinamento e Desenvolvimento 1.1 Conceitos de Treinamento, desenvolvimento e Educação corporativa 1.2 Levantamento das necessidades de TD&E (LNT) 1.3 Planejamento de ações de TD&E 1.4 Execução de ações de TD&E 1.5 KPIS de TD&E							
2. Gestão do Conhecimento e Aprendizagem Organizacional 2.1 Gestão do Conhecimento 2.2 Educação Corporativa 2.3 Universidade Corporativa							
3. Administração de Carreiras 3.1 O papel das pessoas no planejamento da carreira 3.2 O papel das organizações no planejamento de carreiras 3.3 Desenho de carreiras 3.4 Instrumentos para o gerenciamento de carreiras							
4. Saúde, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho 4.1 Fatores Sociais e Organizacionais na Gestão da Saúde e Segurança no Trabalho 4.2 Normas Regulamentadoras 4.3 Conceitos e Modelos Conceituais de Qualidade de Vida no Trabalho 4.4 Indicadores em Saúde, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho							
5. Gestão Internacional de Pessoas 5.1 Processos de expatriação e repatriação 5.2 Gestão de pessoas em organizações globais: aspectos legais e jornada de trabalho, remuneração e benefícios, cultura e choque cultural.							
6. Sistemas de Trabalho de Elevado Desempenho 6.1 Princípios dos Sistemas de Trabalho de Elevado Desempenho 6.2 Componentes dos Sistemas de Trabalho de Elevado Desempenho 6.3 Resultados Associados aos Sistemas de Trabalho de Elevado Desempenho							

OBJETIVO GERAL

Compreender o desenvolvimento de pessoas no contexto organizacional em empresas nacionais e internacionais.

OBJETIVO ESPECÍFICO

1. Discutir os conceitos relacionados ao desenvolvimento de pessoas.
2. Compreender as fases para implementação de T&D nas organizações.
3. Conhecer as possíveis relações entre T&D, Carreira e Desempenho.
4. Descrever as práticas de saúde, segurança e qualidade de vida no trabalho.
5. Contextualizar a gestão internacional de pessoas.

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

Para o bom andamento da disciplina é fundamental a leitura prévia disponibilizada pelo professor, com a elaboração de questionamentos e levantamento de pontos de discussão para as aulas presenciais.

Nas **aulas presenciais**, a disciplina será desenvolvida sob duas abordagens, a saber:

-Aulas expositivo-dialogadas: Serão apresentados, pelo professor, os conteúdos curriculares teóricos com base em casos reais. Nessas aulas poderão ocorrer palestras e *workshops* com convidados externos.

-Aulas práticas: Os estudantes participarão de atividades práticas que envolvem estudos de caso, seminários e discussões em grupo a respeito do conteúdo teórico.

Serão utilizados os seguintes recursos: quadro de giz, notebook e projetor multimídia.

Na carga horária **orientada (OR)** o professor irá disponibilizar capítulos para leitura. Como forma de averiguar as leituras, os alunos deverão resolver as atividades propostas no ambiente virtual de aprendizagem.

Cronograma dos Encontros

Nº	Data	Conteúdo	Leitura	Atividade (OR)
1	06/set	Apresentação do plano de ensino e conceito introdutórios de T&D	Capítulo 7: ARELLANO, Eliete. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017.	Leitura do capítulo.
2	13/ set	Projeto de T&D: Levantamento das necessidades de treinamento (LNT). Planejamento de Treinamento e Execução das ações de T&D: O Caso Centralli	Capítulo 7: BOHLANDER, George W.; SNELL, Scott A. Administração de Recursos Humanos: Tradução da 16ª edição norte-americana. Cengage Learning Brasil, 2015.	Pesquisa sobre o uso da EaD em treinamento, benefícios e malefícios.
3	20/ set	Projeto de T&D: KPIS de T&D	Capítulo 7: BOHLANDER, George W.; SNELL, Scott A. Administração de Recursos Humanos: Tradução da 16ª edição norte-americana. Cengage Learning Brasil, 2015.	Lista de cálculo de indicadores.
4	27/ set	Gestão do Conhecimento: O Caso Fio Cruz	Capítulo 1: NETO, Rivadavia Correa Drummond de A. Gestão do Conhecimento em Organizações: Proposta de Mapeamento Coneitual Integrativo. SRV Editora LTDA, 2007.	Estudo de caso sobre a importância da GC, EC e UC
5	Atividade assíncrona 01: Projeto de T&D na prática (40 pontos)			
6	04/out	Educação e Universidade Corporativa: O Caso Fio Cruz	Capítulo 3: KANAANE, Roberto; ORTIGOSO, Sandra Aparecida F. Manual de Treinamento. Grupo GEN, 2018. Capítulo 2: MADRUGA, Roberto. Treinamento e desenvolvimento de competências e implementação da educação corporativa. SRV Editora LTDA, 2020.	Estudo de caso sobre a importância da GC, EC e UC
7	11/out	Gestão de Carreiras: Tipos de carreiras, gerenciamento e plano de desenvolvimento individual: O Caso da Holding Saúde	Capítulo 1: DUTRA, Joel S. Gestão de Carreiras - A Pessoa, a Organização e as Oportunidades. Grupo GEN, 2017.	Elaboração de um PDI



8	18/out	Avaliação 1º Bimestre (60 pontos)		
9	25/out	Gestão de Carreiras: Tipos de carreiras, gerenciamento e plano de desenvolvimento individual: O Caso da Holding Saúde	Capítulo 2: DUTRA, Joel S. Gestão de Carreiras - A Pessoa, a Organização e as Oportunidades. Grupo GEN, 2017.	Elaboração de um PDI
10	01/nov	Saúde, Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho: conceitos introdutórios, normatização e programas: O Caso do Lab Prado	Capítulo 14: ARELLANO, Eliete. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017.	Fórum de debate sobre segurança no trabalho
11	08/nov	KPIS de Saúde, Segurança e QVT	Capítulo 3: CHIRMICI, Anderson; OLIVEIRA, Eduardo Augusto Rocha de. Introdução à Segurança e Saúde no Trabalho. Grupo GEN, 2016.	Fórum de debate sobre segurança no trabalho
12	Atividade assíncrona 02: Planejamento de um programa de SST e QVT (40 pontos)			
13	22/nov	Gestão Internacional de Pessoas: O caso dos expatriados no home office	Capítulo 12 : ARELLANO, Eliete. Gestão de Pessoas. Grupo GEN, 2017.	Estudo de caso
14	29/nov	Sistema de trabalho de elevado desempenho	Capítulo 15 : BOHLANDER, George W.; SNELL, Scott A. Administração de Recursos Humanos: Tradução da 16ª edição norte-americana. Cengage Learning Brasil, 2015.	Resumo do capítulo indicado para leitura.
15	06/dez	Avaliação 2º Bimestre (60 pontos)		
	13/dez	Exame final		

FORMAS DE AVALIAÇÃO

Os estudantes serão avaliados da seguinte maneira:

1º Bimestre: nota de 0 a 100 (Prova bimestral 60 pontos/ trabalhos 40 pontos)

2º Bimestre: nota de 0 a 100 (Prova bimestral 60 pontos/ trabalhos 40 pontos)

Média final: N1B/N2B*

Aprovação: Média final ≥ 70

Exame: Média final de 40 a 69 pontos

Reprovação: Média final < 40

*Nota 1º Bimestre/Nota 2º Bimestre

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ARELLANO, E.B.; CESAR, A. M. R. V. C. Gestão de pessoas nas empresas contemporâneas brasileiras. São Paulo: Elsevier Brasil, 2017.

BOHLANDER, G. W.; SNELL, S. A. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Cengage Learning, 2016.

KANAANE, R.; ORTIGOSO, S. A. F. Manual de Treinamento e Desenvolvimento Do Potencial Humano. Editora Atlas SA, 2010.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BERGAMINI, C. W. Avaliação de desempenho: usos, abusos e credices no trabalho. São Paulo: Atlas, 2019.

BORGES-ANDRADE, J. E.; VILAS-BOAS, R. Medidas de Avaliação em Treinamento, Desenvolvimento e Educação. Porto Alegre: Artmed, 2012.

DE LIMA RIBEIRO, A. Gestão de treinamento de pessoas. Saraiva Educação SA, 2018.

LIMONGI FRANÇA, A.C. Qualidade de vida no trabalho: conceitos e práticas nas empresas da sociedade pós-industrial. São Paulo: Grupo Gen, 2012.

MENESES, P.; ZERBINI, T.; ABBAD, G. Manual de treinamento organizacional. Artmed Editora, 2011.