



Plano de ensino – Ficha 02

Disciplina: Pensamento Administrativo (Turma N1)						Código: SAOB23	
Natureza: (X) Obrigatória () Optativa		(X) Semestral () Anual () Modular					
Pré-requisito:		Co-requisito:		Modalidade: (x) Presencial () Totalmente EaD () ___ *C.H.EaD			
CH Total: 60 CH semanal: 04		Padrão (PD): 45	Laboratório (LB): 00	Campo (CP): 00	Estágio (ES): 00	Orientada (OR): 15	Prática Específica (PE): 00
Estágio de Formação Pedagógica (EFP):		Extensão (EXT): 00	Prática como Componente Curricular (PCC): 00				
Número de vagas ofertadas: 65							
Docente: Rodrigo Luiz Morais da Silva							
Contato: rodrigo.morais.silva@ufpr.br							
EMENTA							
A gestão antes da Revolução industrial. A Administração Científica e Teoria Clássica. As funções administrativas. Organização Racional do Trabalho. Movimento das Relações Humanas. Abordagem Comportamentalista. Teoria do Desenvolvimento Organizacional. Teoria dos sistemas. Teoria da Contingência. Novos modelos de gestão e empreendedorismo.							
PROGRAMA							
1. Introdução à administração e funções administrativas							
1.1 Introdução à administração							
1.2 Por que estudar administração?							
1.3 Conceito de administração							
1.4 As funções da administração							
1.5 Níveis administrativas							
1.6 Habilidades e papéis administrativos							
1.7 As organizações e seus ambientes							
2. A gestão antes da Revolução Industrial							
2.1 Administração nas civilizações antigas							
2.2 Contribuições militares							
2.3 Revolução industrial							
2.4 Pioneiros nos estudos de administração							
3. Administração científica e organizacional racional do trabalho							
3.1 O que é uma teoria?							
3.2 Introdução à administração científica							
3.3 Contribuições principais de Frederick Taylor							
3.4 Contribuições principais de Ford							
3.5 Apreciações crítica e conclusões fundamentais							
4. A teoria administrativa							
4.1 Introdução							
4.2 Contribuições principais de Henry Fayol							
4.3 Seguidores de Fayol							
4.4 Elementos da teoria administrativa							
4.5 Apreciações crítica e conclusões fundamentais							
5. A teoria da burocracia							



- 5.1 Introdução
- 5.2 Origem da burocracia
- 5.3 Contribuições de Weber
- 5.4 Elementos principais da teoria da burocracia
- 5.5 Disfunções do modelo burocrático
- 5.6 Apreciações crítica e conclusões fundamentais

6. A escola das relações humanas

- 6.1 Introdução
- 6.2 Psicologia industrial
- 6.3 Os estudos de Hawthorne
- 6.4 Outros estudiosos da escola das relações humanas
- 6.5 Apreciações crítica e conclusões fundamentais

7. A escola comportamentalista

- 7.1 Introdução
- 7.2 A dinâmica dos grupos
- 7.3 Motivação humana
- 7.4 Liderança nas organizações
- 7.6 Apreciações crítica e conclusões fundamentais

8. A teoria de sistemas

- 8.1 Introdução
- 8.2 Origem da teoria dos sistemas
- 8.3 As organizações como sistemas abertos
- 8.4 Apreciações crítica e conclusões fundamentais

9. A teoria das contingências

- 9.1 Introdução
- 9.2 Origem da teoria da contingência
- 9.3 Relação “se-então”
- 9.4 Relação Tecnologia e Estrutura
- 9.5 Organizações orgânicas e organizações mecânicas
- 9.4 Apreciações crítica e conclusões fundamentais

10. Desenvolvimento Organizacional e Administração por objetivos

- 10.1 Introdução
- 10.2 Conceito e características da DO
- 10.2 Conceito e características da APO
- 10.3 Os processos de DO e APO e suas vantagens
- 10.4 Apreciações crítica e conclusões fundamentais

OBJETIVO GERAL

Compreender a evolução do pensamento administrativo, em suas várias correntes, seus contextos e implicações.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Apresentar as escolas ou teorias da administração;
2. Propor um domínio conceitual da teoria administrativa;
3. Estabelecer relações entre as referências conceituais e situações concretas.

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS e METODOLOGIA

A disciplina de Pensamento Administrativo será conduzida a partir de duas modalidades: presencial (45h) e atividades orientadas (15h). A modalidade presencial utilizará os seguintes procedimentos didáticos: 1) leitura prévia do conteúdo específico para cada aula, conforme programação disponível; 2) aula expositiva com utilização de slides e lousa; 3) desenvolvimento de estudos de caso durante o horário de aula. As atividades orientadas serão desenvolvidas por meio da realização de atividades (exercícios) fora do horário de aula para entrega via Microsoft Teams. Além dos disso, será ofertado aos discentes a possibilidade de agendamento de horários para sanar dúvidas, além da oportunidade de envio de indagações via e-mail e chat via Microsoft Teams.



Horário das aulas presenciais: sextas-feiras das 19:00 às 22:15.

FORMAS DE AVALIAÇÃO e AFERIÇÃO DE FREQUÊNCIA

A **avaliação** da disciplina será realizada a partir de avaliações teóricas individuais e sem consulta (provas), estudos de casos e resolução de exercícios, conforme abaixo:

	Atividade de Avaliação	Valor	Data
Parte 1 50 pontos	Atividades de estudo de caso em sala	10	Ao longo da primeira parte do semestre
	Atividades de resolução e exercícios extraclasse	20	Ao longo da primeira parte do semestre
	Avaliação individual (prova 1)	70	11/10/2024
Parte 2 50 pontos	Atividades de estudo de caso em sala	10	Ao longo da segunda parte do semestre
	Atividades de resolução e exercícios extraclasse	20	Ao longo da segunda parte do semestre
	Avaliação individual (prova 2)	70	06/12/2024

A nota para aprovação na disciplina é de 70 pontos. Farão exame final os alunos que obtiveram frequência igual ou superior a 75% e média final entre 40 e 69. No exame final, será solicitado o conteúdo discutido durante todo o semestre.

A **frequência** mínima para aprovação na disciplina é de 75%.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

MAXIMIANO, A. C. A. **Teoria Geral da Administração**: da Revolução Urbana à Revolução Digital. 8ª edição. Rio de Janeiro: Atlas, 2017. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597012460/>

MOTTA, F. C. P.; VASCONCELOS, I. F. G. **Teoria Geral da Administração**. 4.ed. São Paulo: Cengage Learning, 2021. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9786555583885/>

RIBEIRO, A. de L. **Teorias da administração**. Editora Saraiva, 2016. <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/978-85-02-63539-5/>

SILVA, R. R. da. **Teorias da Administração**. 2.ed. São Paulo: Prentice Hall Brasil, 2013.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ESCRIVÃO FILHO, E.; PERUSSI FILHO, S. **Teorias de administração**: Introdução ao estudo do trabalho do administrador. São Paulo: Editora Saraiva, 2010.

JONES, G. **Teoria das Organizações**. 6. ed. São Paulo: Pearson, 2010.

KWASNICKA, E. L. **Introdução à administração**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2014.

LACOMBE, F. **Teoria geral da administração**. São Paulo: Editora Saraiva, 2009.

MORGAN, G. Paradigmas, metáforas e resolução de quebra-cabeças na teoria das organizações. **RAE-Revista de Administração de Empresas**, v. 45, n. 1, p. 58-71, 2005. Disponível em: <https://bibliotecadigital.fgv.br/ojs/index.php/rae/article/view/37103/61505>

OLIVEIRA, D. P. R. **Teoria geral da administração**: uma abordagem prática. 3ª edição. São Paulo: Editora Atlas, 2012.

SOBRAL, F. PECCI, A. **Administração: teoria e prática no contexto brasileiro**. 2ª. Edição. São Paulo: Pearson, 2013.



Professor da Disciplina: Rodrigo Luiz Morais da Silva
Assinatura: Documento assinado de forma digital.

Chefe de Departamento ou Unidade equivalente: Ana Paula Mussi Szabo Cherobim
Assinatura: Documento assinado de forma digital

ANEXO I – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DETALHADO DA DISCIPLINA

Aula	Data	Assunto	Leitura obrigatória
1	06/09	Apresentação da disciplina, introdução à administração e funções administrativas	Silva (2013) Cap. 1
2	13/09	As organizações e seu ambiente / A gestão antes da Revolução Industrial	Silva (2013) Cap. 2 e 3
3	20/09	Administração científica e organizacional racional do trabalho	Silva (2013) Cap. 4
4	27/09	A teoria administrativa	Silva (2013) Cap. 5
5	04/10	A teoria da burocracia	Silva (2013) Cap. 6
6	11/10	1ª Prova	
7	18/10	A escola das relações humanas	Silva (2013) Cap. 8
8	25/10	A escola comportamentalista – parte 1	Silva (2013) Cap. 9
9	01/11	A escola comportamentalista – parte 2	Silva (2013) Cap. 9
10	08/11	A teoria de sistemas e a teoria contingencial	Silva (2013) Cap. 14 e 15
11	22/11	Desenvolvimento Organizacional Administração por Objetivos	Silva (2013) Cap. 16 e 17
12	29/11	Novos modelos de gestão e empreendedorismo	Leitura completa do artigo Souza et al (2022)
13	06/12	2ª Prova	
14	13/12	Entrega de notas, fechamento da disciplina e revisão para exame final	
15	20/12	Exame final	

* Mudanças de datas em relação aos conteúdos poderão ocorrer em virtude do andamento das aulas.