



Ficha 2

Disciplina: Auditoria das Demonstrações Contábeis.						Código: SC 446	
Natureza: (x) Obrigatória () Optativa		() Semestral (X) Anual () Modular					
Pré-requisito: SC 445		Co-requisito:		Modalidade: () Presencial () Totalmente EaD () *C.H.EaD			
CH Total: 120 CH semanal: 08		Padrão (PD):	Laboratório (LB): 00	Campo (CP): 00	Estágio (ES): 00	Orientada (OR): 00	Prática Específica (PE): 00
Estágio de Formação Pedagógica (EFP):		Extensão (EXT): 00	Prática como Componente Curricular (PCC): 00				
EMENTA							
<p>Conceito de auditoria. Origem e evolução da auditoria contábil. Tipos de auditoria. Normas de auditoria. Planejamento da auditoria: conhecimento do negócio; relevância; risco de auditoria e estratégias preliminares de auditoria; amostragem; questionário e programa de auditoria. Estudo e avaliação dos controles internos. Procedimentos de auditoria. Elaboração dos Papéis de Trabalho. Trabalho de campo. Auditoria do Ativo Circulante e Não Circulante, Passivo Circulante e Não Circulante e do Patrimônio Líquido. Auditoria das Receitas e Despesas. Elaboração de Relatórios de Auditoria.</p>							
PROGRAMA							
<ol style="list-style-type: none"> 1. CONCEITOS DE AUDITORIA 2. ORIGEM E EVOLUÇÃO DA AUDITORIA 3. TIPOS DE AUDITORIA 4. NORMAS DE AUDITORIA 5. PLANEJAMENTO DA AUDITORIA <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Conhecimento do negócio; 5.2 Relevância; 5.3 Risco de auditoria; 5.4 Estratégias preliminares de auditoria; 5.5 Amostragem; 5.6 Programas de auditoria 6. ESTUDOS E AVALIAÇÃO DO CONTROLE INTERNO 7. PROCEDIMENTOS DE AUDITORIA 8. PAPÉIS DE TRABALHO 9. TRABALHO DE CAMPO 10. PARECERES E RELATÓRIOS DE AUDITORIA 11. AUDITORIA DE DISPONIBILIDADES E APLICAÇÕES FINANCEIRAS 12. AUDITORIA DE COMPRAS, COMTAS A PAGAR E ESTOQUES 13. AUDITORIA DE VENDAS E CONTAS A RECEBER 14. AUDITORIA DO ATIVO PERMANENTE E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO 15. AUDITORIA DE RECEITAS, DESPESAS E PATRIMÔNICO LÍQUIDO 16. ELABORAÇÃO DE PARECERES E RELATÓRIO DE AUDITORIA 							
OBJETIVO GERAL							
<p>Capacitar o conhecimento sistêmico do campo de atuação do auditor, e estabelecer as condições necessárias à mensuração da exatidão dos registros contábeis e a apresentação das demonstrações financeiras.</p>							

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Estudar critérios contábeis teóricos e práticos pertinentes ao trabalho de auditoria;
- Identificar os métodos a serem aplicados em cada etapa do trabalho de auditoria;
- Elaborar os procedimentos de auditoria das demonstrações contábeis;
- Aplicar os procedimentos teóricos e práticos na realização dos testes de auditoria;
- Discutir os fundamentos e aplicabilidade das técnicas e procedimentos de auditoria; e
- Aprimorar as técnicas que permitem mensurar os controles internos básicos em cada área auditada.

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

A disciplina ocorrerá na modalidade de Ensino Remoto Emergencial (ERE), de acordo com a Resolução nº 65/20, de modo totalmente assíncrona, sendo que os conteúdos e materiais necessários para o desenvolvimento da disciplina serão disponibilizados na plataforma "UFPR Virtual", sob a forma de anexo, de arquivos digitais em formato .pdf para leituras, casos e exercícios em formato .doc para edição em *software* de edição de texto.

As atividades avaliativas da disciplina deverão ser entregues por meio da plataforma UFPR/virtual nas datas estipuladas no Cronograma de Atividades até as 23h59m da data prevista.

O Exame Final ocorrerá pelo envio de atividade através da plataforma UFPR/Virtual e possuem datas e horários específicos para serem retornadas para avaliação de acordo com o Cronograma de Atividade.

FORMAS DE AVALIAÇÃO

A verificação de frequência observará o disposto no §1º e §2º do Artigo 12 da Resolução 65/20 – CEPE:
"§1º Fica estabelecido o controle de frequência somente por meio da realização, de forma assíncrona, de trabalhos e exercícios domiciliares desenvolvidos pelas/pelos estudantes.

§2º Fica estabelecido o controle de frequência das atividades síncronas somente por meio da realização, de forma assíncrona, de trabalhos e exercícios domiciliares desenvolvidos pelas/pelos estudantes, cuja entrega deverá ser agendada para, no mínimo, 24h após o término da referida atividade síncrona."

Dessa forma, a frequência será auferida com base na entrega dos exercícios solicitados pelo professor da disciplina. Ao todo serão solicitados 15 (quinze) exercícios domiciliares para controle de frequência, a saber:

#	Atividade	Data da solicitação	Prazo final para entrega
1	Exercícios de fixação 1	03/11/2020	23:00 do dia 06/11/2020
2	Exercícios de fixação 2	09/11/2020	23:00 do dia 13/11/2020
3	Exercícios de fixação 3	16/11/2020	23:00 do dia 20/11/2020
4	Exercícios de fixação 4	23/11/2020	23:00 do dia 04/12/2020
5	Exercícios de fixação 5	23/11/2020	23:00 do dia 04/12/2020
6	Exercícios de fixação 6	07/12/2020	23:00 do dia 11/12/2020
7	Exercícios de fixação 7	14/12/2020	23:00 do dia 18/12/2020
8	Exercícios de fixação 8	25/01/2021	23:00 do dia 30/01/2021
9	Exercícios de fixação 9	01/02/2021	23:00 do dia 05/02/2021
10	Exercícios de fixação 10	08/02/2021	23:00 do dia 12/02/2021
11	Exercícios de fixação 11	17/02/2021	23:00 do dia 19/02/2021
12	Exercícios de fixação 12	22/02/2021	23:00 do dia 26/02/2021
13	Exercícios de fixação 13	01/03/2021	23:00 do dia 05/03/2021
14	Exercícios de fixação 14	08/03/2021	23:00 do dia 12/03/2021
15	Exercícios de fixação 15	15/03/2021	23:00 do dia 19/03/2021



A avaliação por nota será feita por meio de 15 (quinze) atividades avaliativas domiciliares e de 1 (uma) prova Final para os alunos que não alcançarem a média 70 (setenta) nas mesmas e tiverem obtido a nota 40 (quarenta) na média, sendo que para Aprovação no Exame Final o aluno deverá obter a nota 50 (cinquenta)

- 1) As atividades avaliativas serão corrigidas e atribuídas notas em escala de 0 a 6,67, as quais terão peso total de 100 (cem) pontos na nota final da disciplina.

As atividades indicadas acima deverão ser realizadas em equipes de até 6 (seis) integrantes.

Critérios de avaliação: (I) acurácia: exatidão da solução oferecida ao(s) caso(s) – 50% do peso da atividade; (II) fundamentação: qualidade da fundamentação teórica que embasa a solução oferecida ao(s) caso(s) – 50% do peso da atividade.

Obs.: as atividades encaminhadas após o prazo definido no Cronograma terão uma redução de 20% do conceito obtido.

A apresentação de trabalhos com resoluções idênticas por duas ou mais equipes distintas estará sujeita à nota 0 (zero) para as equipes envolvidas, se for notado indicio de cópia.

O exame final da disciplina será individual e de forma assíncrona. Deverá ser desenvolvido e entregue a partir das 19hs do dia 26/03/2021 até as 22hs do dia 26/03/2021.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. **Auditoria – Abordagem Moderna**. São Paulo: Atlas, 2019.
ATTIE, William. **Auditoria Conceitos e Aplicações**. 7ª ed, São Paulo: Atlas, 2018.
BOYTON, William C. et. all. **Auditoria**. Tradução de José Evaristo dos Santos. São Paulo: Atlas, 2005.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CARVALHO, L. Nelson. **Limitações ao poder de comunicação do parecer dos auditores independentes sobre as demonstrações contábeis no Brasil**. São Paulo, Dissertação de Mestrado, FEA/USP, 1989.
CFC – Conselho Federal de Contabilidade. **Resoluções e Normas contábeis**. Site: cfc.org.br
CVM – Comissão de Valores Mobiliários – Site: cvm.org.br
FRANCO, Hilário, MARRA, Ernesto. **Auditoria contábil**. São Paulo: Atlas, 2004.
PEREZ JR, José Hernandez. **Auditoria de Demonstrações Contábeis**. São Paulo: Atlas, 2004.

Professor da Disciplina: _____

Assinatura: _____

Chefe de Departamento ou Unidade equivalente: _____

Assinatura: _____



Disciplina: SC 446 AUDITORIA
OFERTA EM ENSINO REMOTO EMERGENCIAL
CRONOGRAMA DETALHADO DE ATIVIDADES

Atividade	Data	Tipo Atividade	Horário	Carga horária (horas/aula/semanal)	Descrição das atividades a realizar	Recurso Empregado
1	03 a 06 /NOV/20	Assíncrona		8:00	a) CONCEITOS DE AUDITORIA Cap.1 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado b) Site CFC - Resolução CFC nº 1.201/09 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>06/11 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
	09 a 13 NOV/20	Assíncrona		8:00	a) ORIGEM E EVOLUÇÃO DA AUDITORIA Cap.1 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado b) Site CFC - Resolução CFC nº 1.203/09 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>13/11 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
	16 a 20 / NOV/20	Assíncrona		8:00	a) TIPOS DE AUDITORIA Cap.1 – Livro: ALMEIDA. M., C. b) Site CFC - Resolução CFC nº 1.204/09 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>20/11 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
	23 a 27 /NOV.20	Assíncrona		8:00	a) NORMAS DE AUDITORIA Cap.1 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado b) Site CFC - Resolução CFC nº 1.207/09 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>04/12 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
	30/NOV a 04/DEZ/20	Assíncrona		8:00	c) Elaborar Resumo do Cap.1 - Livro: ALMEIDA, M.C. Entrega: <u>04/12 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
2	07 a 11 / DEZ.20	Assíncrona		8:00	a) PLANEJAMENTO DA AUDITORIA 1.Conhecimento do negócio 2.Relevância 3.Risco de Auditoria Cap. 6 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado. b) Site CFC - Resolução CFC nº 1.211/09 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>11/12 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual



Atividade	Data	Tipo Atividade	Horário	Carga horária (horas/aula/semanal)	Descrição das atividades a realizar	Recurso Empregado
2	14 a 18 /DEZ/20	Assíncrona		8:00	a.1) PLANEJAMENTO DA AUDITORIA – Continuação 4.Estratégias preliminares de auditoria 5.Amostragem 6.Programas de auditoria Cap. 6 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado b.1) Site CFC - Resolução CFC nº 1.217/09 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>18/12 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
3	25 a 29 / JAN/21	Assíncrona		8:00	a) ESTUDOS E AVALIAÇÃO DO CONTROLE INTERNO Cap. 3 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado b) Site CFC - Resolução CFC nº 1.222/09 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>29/01 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
	01 a 05 / FEV/21	Assíncrona		8:00	a) PROCEDIMENTOS DE AUDITORIA Cap. 3 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado b) Site CFC - Resolução CFC nº 1.206/09 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>05/02 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
	08 a 12 / FEV/21	Assíncrona		8:00	a) PAPÉIS DE TRABALHO / TRABALHO DE CAMPO Cap. 4 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado b) Elaborar Resumo do Cap. 4 – Livro: MARCELO, C. A Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>12/02 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
4	17 a 19 / FEV/21	Assíncrona		4:00	a) PARECERES E RELATÓRIOS DE AUDITORIA Cap. 20 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado b) Site CFC - Resolução CFC nº 1.231/09 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>19/02 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual



Atividade	Data	Tipo Atividade	Horário	Carga horária (horas/aula/semanal)	Descrição das atividades a realizar	Recurso Empregado
4	22 a 26 / FEV.21	Assíncrona		8:00	a) AUDITORIA DE DISPONIBILIDADES E APL. FINANCEIRAS Cap.7 – Livro: ALMEIDA. M., C., b) AUDITORIA DE COMPRAS, CONTAS A PAGAR E ESTOQUE Cap.7 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado c) Resolução 308 – CVM Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>26/02 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
	01 a 05 / MAR.21	Assíncrona		8:00	a) AUDITORIA DE VENDAS E CONTAS A RECEBER Cap.8 – Livro: ALMEIDA. M., C., b) AUDITORIA DO ATIVO PERMAN. E FINANC. A L P. Cap.12 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas do Cap. 7–Livro :A. M., C., Entrega: <u>05/03 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
	08 a 12 / MAR/21	Assíncrona		8:00	a) AUDITORIA DE RECEITAS, DESPESAS E PATRIMÔNIO LÍQUIDO Cap.18 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado b) Site CFC - Resolução CFC nº 1.206/09 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>12/03 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
	15 a 19 / MAR/21	Assíncrona		8:00	a) ELABORAÇÃO DE PARECERES E RELATÓRIOS DE AUDITORIA Cap.21 – Livro: ALMEIDA. M., C., - Leitura de material disponibilizado b) Site CFC - Resolução CFC nº 1.409/12 Exercício de fixação – Resumo de 20 linhas Entrega: <u>19/03 até às 22hs.</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual
5	22 a 26 / MAR/21	Assíncrona		4:00	PROVA FINAL (Atividade Individual) Horário: <u>das19hs às 23hs do dia 26/03/21</u>	Editor de Texto; UFPR Virtual



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Sociais Aplicadas
Curso de Ciências Contábeis

RESOLUÇÕES DO CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE E CVM A SEREM PESQUISADAS:

SITE: <https://cfc.org.br/>
<http://www.cvm.gov.br/>

RESOLUÇÕES:	
1.201/09	Controle de Qualidade para Firmas de Auditoria
1.203/09 NBC TA 200	Objetivos Gerais do Auditor Independente
1.204/09 NBC TA 210	Concordância com os Termos do Trab. de Auditoria
1.206/09 NBC TA 230	Documentação de Auditoria
1.207/09 NBC TA 240	Responsabilidade do Auditor em relação à Fraude.
1.211/09 NBC TA 300	Planejamento da Auditoria das Dem. Contábeis
1.217/09 NBC TA 500	Evidência de Auditoria
1.222/09 NBC TA 530	Amostragem em Auditoria
1.231/09 NBC TA 700	Formação da Opinião e Emissão de Relatórios de Auditoria
1.409/12 ITG 2002	Entidades sem finalidade de Lucrativa
1.495/15	CNA – Cadastro Nacional dos Auditores
Instrução 308 14/05/99	CVM

LIVRO DE AUDITORIA CAPÍTULOS A SEREM PESQUISADOS:

ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. Auditoria: um curso completo e moderno. São Paulo: Atlas, 2019

Capítulo 1	Introdução
Capítulo 2	Conceitos Básicos de Auditoria
Capítulo 3	Controles Internos
Capítulo 4	Papéis de Trabalho
Capítulo 6	Planejamento de Auditoria
Capítulo 7	Caixa e Bancos
Capítulo 8	Contas a Receber
Capítulo 12	Ativo Imobilizado
Capítulo 17	Patrimônio Líquido
Capítulo 18	Receitas; Despesas e Custos.
Capítulo 20	Relatório dos Auditores Independentes.
Capítulo 21	Relatório-comentário.



Ministério da Educação
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de Ciências Sociais Aplicadas
Curso de Ciências Contábeis

Quadro de Identificação do Docente

Disciplina:	SC 446 – AUDITORIA		
Quantidade de turmas que serão ofertadas	1	Quantidade de vagas por turma	100
Docente responsável	Vicente Pacheco		
E-mail para contato	vpacheco@ufpr.br		