



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Coordenação do Curso de ou Departamento de Administração Geral e Aplicada

Ficha 2 (variável)

Disciplina: Fundamentos da Gestão Organizacional Código: SA104

Natureza:
 Obrigatória Semestral Anual Modular
 Optativa

Pré-requisito: Co-requisito: Modalidade: Presencial Totalmente EAD CH em EAD: em EAD Resolução nº 22/2021-CEPE, no conjunto de medidas de enfrentamento da pandemia de COVID-19 no Brasil

H Total: 45 CH Semanal: máximo 6 horas semanais e 3 horas diárias de aulas assíncronas	Padrão (PD): 45	Laboratório (LB):	Campo (CP):	Estágio (ES):	Orientada (OR):	Prática Específica (PE):	Estágio de Formação Pedagógica (EFP):	Extensão (EXT):	Prática Como Componente Curricular (PCC):
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------	----------------------	----------------	------------------	--------------------	--------------------------------	------------------------------------------------	--------------------	----------------------------------------------------

Indicar a carga horária semestral (em PD-LB-CP-ES-OR-PE-EFP-EXT-PCC)

*indicar a carga horária que será à distância.

Número de vagas ofertadas: 64

Docente(s): Iomara Scandelari Lemos

Contato: iomara.lemos@ufpr.br

Acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem: UFPR VIRTUAL

Período de oferta: 03/05/2021 a 08/07/2022.

Exame final da disciplina: 07/07/2021 (quarta-feira) das 8h00 às 10h00 - UFPR Virtual.

Justificativa da oferta: Esta disciplina será ofertada em conformidade à Resolução nº 22/2021-CEPE, no conjunto de medidas de enfrentamento da pandemia de COVID-19 no Brasil.

EMENTA

Conceitos Básicos (Administração: conceituação e características, Organizações: conceito e tipos). Planejamento; Organização; Direção e Coordenação; Controle. Administração e Desenvolvimento Sustentável.

PROGRAMA

A administração e as organizações. A sociedade organizacional e o objeto da administração. O processo de administração. Os desafios da administração Planejamento e estratégia Fundamentos de planejamento. Tipos de planos. O papel dos objetivos no planejamento Administração estratégica. Análise estratégica do ambiente organizacional. Formulação estratégica. Implementação e controle estratégico Organização. Fundamentos de organização. Elementos do processo de organização Direção. Fundamentos de direção. Bases do comportamento individual nas organizações. Bases do comportamento em grupo nas organizações. Motivação. Liderança Controle. Fundamentos de controle. Tipos de controle. Processo de controle

OBJETIVO GERAL

Proporcionar noções sobre a empresa, sua amplitude e complexidade.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Proporcionar noções sobre a empresa, sua amplitude e complexidade de forma que o corpo discente possa inicialmente entender, diagnosticar, criar e propor medidas corretivas através do emprego de mecanismos, técnicas e ferramentas de organização visando a otimização quanto ao uso dos recursos em busca de melhores resultados.

Sensibilizar os discentes com a ideia de que uma empresa precisa ser sustentável, ou seja, “deve contribuir para o desenvolvimento sustentável ao gerar, simultaneamente, benefícios econômicos, sociais e ambientais – conhecidos como os três pilares do desenvolvimento sustentável”.

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOSA Metodologia de Ensino será composta por atividades remotas realizadas em **momentos totalmente assíncronos**.

As atividades assíncronas serão disponibilizadas no ambiente UFPR Virtual para que os estudantes realizem conforme a orientação fornecida no plano de ensino.

Serão disponibilizados aos alunos, Ambiente Virtual de Aprendizagem (na plataforma UFPR Virtual do Moodle), os seguintes materiais didáticos para as atividades de ensino: roteiro semanal de atividades, materiais de apoio às aulas tais como links para vídeos e artigos, videoaulas e arquivos descritivos das atividades avaliativas.

A comunicação entre alunos e professor ocorrerá por meio do correio eletrônico (iomara.lemos@ufpr.br) e pelo ambiente virtual ava/Moodle (UFPR Virtual)

FORMAS DE AVALIAÇÃO

A nota da disciplina será composta da seguinte maneira:

1. Três atividades em equipe relativas aos conteúdos (Trabalho 1, Trabalho 2 e Trabalho 3), conforme previstas no cronograma – 20 pontos máximos para cada atividade (total = 60 pontos).

2. Uma atividade final, em equipe, (relativa a todos os conteúdos) – 40 pontos máximos.

20 Pontos + 20 pontos + 20 pontos + 40 pontos = 100 pontos

Observação: Não serão aceitos trabalhos após a data limite prevista.

A média semestral do aluno resultará do somatório de todas as atividades.

Se a nota final for igual ou superior a 70 o aluno está aprovado.

Se estiver entre 40 e 69 o aluno deverá fazer Exame Final.

Se estiver abaixo de 50 (mesmo após o Exame Final) o aluno estará reprovado.

Com relação aos critérios de avaliação será avaliada a análise crítica da realidade encontrada e se está fundamentada em cada um dos conteúdos estudados na disciplina, ou seja, após o aluno estudar os conteúdos propostos deve verificar como tais conteúdos aparecem nos casos analisados e explicitar a aplicação deles na realidade encontrada. Serão avaliados se cada um dos conteúdos é analisado e que hajam comentários dos alunos nesse sentido nos trabalhos apresentados.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES (CONTABILIZADO COMO 0 A 100 PONTOS, MAS COM PESO RELATIVO A CADA ATIVIDADE, CONFORME EXPOSTO ANTERIORMENTE):

CRITÉRIOS	ATENDE PLENAMENTE	ATENDE PARCIALMENTE	NÃO ATENDE
Resposta ao roteiro	Faz uso do roteiro, conforme orientação	Faz uso parcial do roteiro, conforme orientação	Não faz uso do roteiro, não segue orientação
Pontos	10	entre 1 e 9 (proporcionalmente ao esperado)	0
Apresentação dos conteúdos que devem compor as atividades propostas	Apresenta todos os itens solicitados e todos os conteúdos abordados na disciplina.	Apresenta parcialmente os conteúdos abordados.	Apresenta menos da metade dos conteúdos estudados.
Pontos	35	entre 1 e 34 (proporcionalmente ao esperado)	0
Apresentação das análises dos conteúdos que devem compor as atividades propostas	Apresenta a análise de todos os itens solicitados e de todos os conteúdos abordados na disciplina.	Apresenta análise de todos os itens, entretanto, apresenta uma análise parcial; ou apresenta parcialmente os conteúdos abordados e faz uma análise total dos mesmos	Apresenta menos da metade das análises ou a análise de menos da metade dos itens solicitados.
Pontos	35	Entre 1 e 34 (proporcionalmente ao esperado)	0
Linguagem	O texto possui 1 ou 2 deslizes gramaticais (ortografia, acentuação, pontuação e concordância)	O texto possui 3 ou 4 deslizes gramaticais (ortografia, acentuação, pontuação e concordância).	O texto possui mais de 5 deslizes gramaticais (ortografia, acentuação, pontuação e concordância).
Pontos	10	5	0
Referencias	Utiliza e cita as referências segundo as normas da ABNT	Cita as referências nas normas da ABNT	Não realiza citações
Pontos	10	5	0
Total de Pontos	100 (PESO DE 20 OU 60 PONTOS)	50 (PESO DE 20 OU 60 PONTOS)	0 (PESO DE 20 OU 60PONTOS)

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA ATIVIDADE FINAL EM EQUIPE (CONTABILIZADO COMO 0 A 100 PONTOS, MAS COM PESO DE 40 PONTOS):

CRITÉRIOS	Pontuação máxima	Detalhamento dos critérios e conteúdos	Pontuação Máxima (pontuação poderá ser parcial ou zerada)
Apresentação da organização	máximo 10 pontos	dados gerais	5
		imagens da organização e seu funcionamento	5

Desenvolvimento e clareza na expressão do conhecimento e superação do senso comum	máximo 65 pontos	planejamento (em geral)	4
		missão	2
		visão	2
		tipos de planos	2
		organização (em geral)	4
		organograma	2
		centralizada e/ou descentralizada	2
		características mecanicistas e/ou orgânicas	2
		direção (em geral)	4
		formas de dirigir	2
		tipos de líderes	2
		formas de motivação para as equipes	2
		controle (em geral)	4
		controle financeiro, dos produtos, dos serviços	2
		benchmark	2
		outros tipos de controle	2
		desenvolvimento sustentável	5
		adaptações e mudanças durante a pandemia	10
		relação da teoria com a prática	10
		Outros	máximo 15 pontos
seqüência lógica e facilidade de compreensão	5		
sugestões de melhorias	5		
Qualidade do documentário	máximo 10 pontos	qualidade do áudio e do vídeo	10
Ultrapassar o tempo	máximo 40 pontos	descontos	40
TOTAL			100 (peso de 40 pontos)

Para formar a pontuação parcial de cada um dos critérios do Trabalho Final também serão observados os critérios da tabela dos demais trabalhos.

IMPORTANTE:

A aprovação é condicionada também à frequência igual ou superior a 75% da carga horária da disciplina (60h).

Sobre a FREQUENCIA:

A frequência na disciplina na modalidade EAD é aferida por meio da resolução das atividades indicadas pelo professor. Assim, cada aula à distância contará com uma ATIVIDADE a ser desenvolvida pelos alunos, e, conseqüentemente, contará como presença na referida aula. As atividades serão agrupadas em trabalhos em grupo e devem ser entregues até o prazo máximo determinado.

Serão atribuídas faltas ao aluno que não fizer a atividade em grupo correspondente até a prazo estabelecido no calendário.

As atividades para fins de controle de frequência serão atividades assíncronas.

No caso das **atividades assíncronas**, o aluno deverá participar da discussão e entregar a atividade até a data previamente estipulada no calendário.

Serão atribuídas faltas aos alunos que não entregarem cada atividade até a prazo estabelecido no calendário, da seguinte forma: Trabalho 1 = 12 (doze) faltas; Trabalho 2 = 12 (doze) faltas, Trabalho 3 = 12 (doze) falta se Trabalho Final = 9 (nove) faltas.

Apenas o ACESSO à plataforma não será contabilizado como frequência, mas será verificado se o(a) aluno(a) está acessando a plataforma normalmente.

A frequência semestral da disciplina será composta da seguinte forma:

1. Trabalho 1 entregue no prazo equivale a 12 horas/aula
2. Trabalho 2 entregue no prazo equivale a 12 horas/aula
3. Trabalho 3 entregue no prazo equivale a 12 horas/aula
4. Trabalho Final entregue no prazo equivale a 9 horas/aula

12 horas/aula + 12 horas/aula + 12 horas/aula + 9 horas/aula = 45 horas aula

Obs.: Não será atribuída nota para atividades entregues em atraso. Todas as atividades devem ser entregues pela sala da UFPR Virtual (Moodle Oficial), não serão aceitas atividades entregues por e-mail ou outras formas.

Os trabalhos possuem NOTA E/OU FREQUÊNCIA e um peso em relação a nota final e a respectiva correspondência de CH para computar frequência conforme descrito, **cabe ressaltar que o controle de frequência é diferente da atribuição da nota, conforme explicitado na tabela a seguir:**

Atividade	Correspondência da Carga Horária da Disciplina (frequência)	Peso (NOTA máxima)
Atividade em equipe 1	12 horas	20
Atividade em equipe 2	12 horas	20
Atividade em equipe 3	12 horas	20
Atividade Final em Grupo	9 horas	40
TOTAL	45 horas	100

Observação: Não serão aceitos trabalhos após a data limite prevista.

A resolução das atividades contará como presença, mas a nota será atribuída de acordo com o desempenho do aluno nas atividades em equipe.

A data para a entrega de cada atividade está estipulada no calendário do curso e no cronograma de aulas, e será rigorosamente respeitada.

O PRAZO LIMITE para a postagem das atividades é sempre as 23h59 da data estabelecida.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA (mínimo 03 títulos)

BAGGIO, A. F., LAMPERT, A. L. **Planejamento organizacional**. Ijuí: Unijui, 2010. Disponível em: <https://bibliodigital.unijui.edu.br:8443/xmlui/bitstream/handle/123456789/162/Planejamento%20organizacional.pdf?sequence=1>

FREITAS, H. KLADIS, C. M. **O processo decisório: modelos e dificuldades**. Rio de Janeiro: Revista Decidir, ano II, n. 08, mar. 1995, p. 30-34. Disponível em: http://gianti.ea.ufrgs.br/files/artigos/1995/1995_028_rev_decidir.pdf.

KLADIS, C. M., FREITAS, H. **O gerente nas organizações: funções limitações e estilos decisórios**. São Paulo: Revista Ser Humano (RH), ano XXX, N. 109, jun. 1996. Disponível em: http://gianti.ea.ufrgs.br/files/artigos/1996/1996_043_rev_sh.pdf

MACHADO-DA-SILVA, C. L., FONSECA, V. S. **Estruturação da Estrutura Organizacional: O caso de uma empresa familiar**. Rev. adm. contemp. vol.14, Edição Especial, Curitiba, Sept.2010. Disponível em: <https://www.scielo.br/pdf/rac/v14nspe/a02v14ns.pdf>

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR (mínimo 05 títulos)

AVENI, Dr. Alessandro. Estratégias atuais e futuras para empresas e profissionais na economia da Covid-19. **Revista Processus de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social**, [S.l.], v. 2, n. 3, p. 46-64, abr. 2020. ISSN 2675-0236. Disponível em: <http://periodicos.processus.com.br/index.php/ppds/article/view/194>. Acesso em: 08 out. 2020.

BEDRAN JR., Paulo Elias, OLIVEIRA, Jorge Luiz Coimbra de. **Motivação no trabalho: avaliando o ambiente organizacional**. V Congresso Nacional de Excelência em Gestão, jul. 2009. Disponível em: https://www.inovarse.org/artigos-por-edicoes/V-CNEG-2009/T8_0191_0811.pdf

BERTERO, Carlos Osmar Bertero. **Planejamento empresarial numa época de incerteza**. *Revista de Administração de Empresas*, vol.20, no.4. São Paulo Oct./Dec.1980. Disponível em: https://www.scielo.br/scielo.php?pid=S0034-75901980000400007&script=sci_arttext&tlng=pt.

FERREIRA, A. S., SILVA, P. L., RODRIGUES, R. L. **Como as Empresas Estão se Ajustando aos Impactos Causados pela Covid-19? Um Estudo em MPEs Situadas em Shoppings Centers de Feira de Santana**. Congresso usp JUL. 2020. Disponível em: <https://congressosp.fipecafi.org/anais/Anais2020/ArtigosDownload/2805.pdf>

FREZATTI, Fábio. **BEYOND COVID-19: O QUE OS GURUS TÊM A DIZER PARA A GESTÃO?** Revista Fipecafi v. 1 n. 1 (2020): Edição Especial de Lançamento Disponível em: <http://ojs.fipecafi.org/index.php/RevFipecafiCCF/article/view/7>

MACHADO-DA-SILVA, C. L., VIEIRA, M.M.F., DELLAGNELO, E. H. L. **Ciclo de vida, controle e tecnologia: um modelo para análise das organizações**. *Organizações & Sociedade*, v. 5, n. 11, jan/abr 1998. Disponível em: <https://www.scielo.br/pdf/osoc/v5n11/02.pdf>

RENGEL, Rodrigo; MONTEIRO, Januário José. MARÇAL, Ronan Reis, SCHNORRENBERGER, Darci. **Desafios na gestão empresarial frente à COVID-19: O caso do restaurante Bom-Apetite**. 10º Congresso UFSC de Controladoria e Finanças. Set 2020. Disponível em: http://dvl.ecn.ufsc.br/10congresso/anais/10CCF_PREVIA/20200706180449_id.pdf

REZENDE, Denis Alcides. **Alinhamento do planejamento estratégico da tecnologia da informação ao planejamento empresarial: proposta de um modelo e verificação da prática em grandes empresas brasileiras** Tese (doutorado) - Universidade Federal de Santa Catarina, Centro Tecnológico. Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção. 2002. Disponível em: <http://repositorio.ufsc.br/xmlui/handle/123456789/83083>.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DETALHADO DAS AULAS

*cenário: AULAS QUARTAS pela manhã, as aulas serão assíncronas

Aulas (03 horas/aula cada)	Semana	Conteúdos
01 02	03 a 08/05	Semana de Ambientação Apresentação do Plano de Ensino Administração e Organizações Conceitos básicos.
03 04	10 a 15/05	Ambiente Organizacional Processo Decisório Entrega do Trabalho em equipe 1 até dia 22/05
05 06	17 a 22/05	Planejamento e Estratégia
07 08	24 a 29/05	Organização Entrega do Trabalho em equipe 2 até dia 05/06
09 10	31/05 a 05/06	Direção
11 12	07 a 12/06	Controle Entrega do Trabalho em equipe 3 até dia 19/03
13 14	14 a 19/06	Trabalho Final: Ciclo Administrativo, evolução da administração e sociedade.
15	21 a 23/06	Trabalho Final: Ciclo Administrativo, evolução da administração e sociedade. Entrega do Trabalho Final até dia 25/06.
	07/07 (das 8h às 10h pela UFPR Virtual)	Exame Final



Documento assinado eletronicamente por **IOMARA SCANDELARI LEMOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 15/04/2021, às 09:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DENISE FUKUMI TSUNODA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/04/2021, às 19:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **3443355** e o código CRC **E24C6C37**.