



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Av. Prof. Lothário Meissner, 632, - - Bairro Jardim Botânico, Curitiba/PR, CEP 80210-170
Telefone: 3360-5000 - <http://www.ufpr.br/>

Edital nº 23/2021

Processo nº 23075.039382/2021-26

Divulgação da apresentação de Trabalho de Conclusão de Curso no Curso de Gestão da Informação

A Chefia do Departamento de Ciência e Gestão da Informação (DECiGI) comunica aos discentes do Curso de Gestão da Informação e aos demais interessados a data da **apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)** durante o primeiro semestre de 2021, referente ao segundo semestre de 2020, de **forma remota** de acordo com os dados abaixo:

Aluno(a): YSIS EMI MORI

Título: LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS: UMA ANÁLISE SOB A PERSPECTIVA DO PROFISSIONAL GRADUADO EM GESTÃO DA INFORMAÇÃO.

Data e hora: 13/08/2021 (sexta-feira), às 14h

Local: Sala virtual MS Teams <https://teams.microsoft.com/l/channel/19%3a0ff1f0836b8144b1bc0c482f9a314d76%40thread.tacv2/13-08-2021-Defesa%2520TCC%2520II?groupId=b19b7276-df6b-44d5-903c-d02021bbe83d&tenantId=c37b37a3-e9e2-42f9-bc67-4b9b738e1df0>

Orientador(a): Prof. Dr. José Marcelo Almeida Prado Cestari.

Membros da Banca:

Profa. Dra. Taiane Ritta Coelho

Profa. Dra. Paula Carina de Araujo.

Formulário de participação de discentes: MS Forms: <https://forms.office.com/r/Z0GVStAdLS>

1. Os (as) discentes do Curso de Gestão da Informação que têm e-mail da UFPR (@ufpr.br) com interesse em **participar das apresentações** para fins de contabilização nas horas formativas terão que inserir seu **NOME COMPLETO** e **GRR** através de um formulário de participação de discentes em até **2 (dois) dias antes** do apresentação.
2. Para ter acesso ao formulário, o(a) discente participante terá que inserir o e-mail UFPR (@ufpr.br) e senha, aquela utilizada no Portal do Aluno/SIGA.
3. Cada discente poderá participar de uma ou das duas apresentações do TCC.
4. A participação nas apresentações do TCC não garante aquisição automática de contagem para as horas formativas, critério a ser adotado pela Comissão Permanente das Horas Formativas.
5. Na data e hora das apresentação, os (as) participantes entrarão no link que está descrito no quadro acima.
6. A chamada dos participantes poderá ser feita no início e/ou no fim das apresentações pelo Presidente da Banca Examinadora sem aviso prévio.
7. Após o fim das apresentações, o Presidente da Banca Examinadora apresentará à Chefia do DECiGI e à Coordenação do Curso de Gestão da Informação a listagem com os alunos presentes nas apresentações.
8. O Presidente da Banca Examinadora e o DECiGI não se responsabilizam pela não participação daquele(a) discente que, por ventura, não teve acesso por conta de má conexão e/ou interrupção de transmissão da apresentação.



Documento assinado eletronicamente por **MAIKEL ALEF INDIO MATOZO CEOLIN, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 02/08/2021, às 13:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE MARCELO ALMEIDA PRADO CESTARI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CIENCIA E GESTAO DA INFORMACAO - SA**, em 02/08/2021, às 13:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **3689915** e o código CRC **CB79B90F**.

ANEXOS AO EDITAL

[Incluir o texto de cada anexo que precisar constar diretamente no teor do Edital]