



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Coordenação do Curso de Gestão da Informação / Departamento de Ciência e Gestão da Informação

Ficha 2 (variável)

Disciplina: Tópicos em Cidadania e Sustentabilidade na Gestão						Código: SIN 226	
Natureza:			<input checked="" type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Modular				
<input type="checkbox"/> Obrigatória <input checked="" type="checkbox"/> Optativa							
Pré-requisito:		Co-requisito:		Modalidade: <input type="checkbox"/> Totalmente Presencial <input type="checkbox"/> Totalmente EAD <input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente EAD (20%): 12*CH			
CH Total: 60		Laboratório (LB):	Campo (CP): 30	Estágio (ES):	Orientada (OR):	Prática Específica (PE):	Estágio de Formação Pedagógica (EFP):

CH Semanal: 4	Padrão (PD): 30						
Prática como Componente Curricular (PCC):							
Atividade Curricular de Extensão (ACE):							

Indicar a carga horária semestral (em PD-LB-CP-ES-OR-PE-EFP-EXT-PCC).

*indicar a carga horária que será à distância.

- Número de vagas: 30
- Período de oferta: 06/06/2022 - 17/09/2022, conforme [Resolução 04/22-CEPE](#).
- Duração: 15 semanas + 1 para os exames finais.
- Exame final da disciplina: 23/09/2022 (10:30 - 12:30)
- Prazo final para lançamento de notas: 27/09/2022.
- Encontros às quartas e sextas (10:30 - 12:30), conforme grade horária.
- Profa. Responsável: Joana Gusmão Lemos.

EMENTA

Apresentação de tópicos emergentes para o gerenciamento de negócios observando as relações étnicas, raciais, culturais e ambientais contemporâneas.

Justificativa para oferta a distância: A oferta da disciplina na modalidade a distância foi aprovada conforme ajuste curricular para 2018 e atende à distribuição de 20% da carga horária do curso prevista no Projeto Pedagógico, com base na LDB e Resolução nº 72/10-CEPE, com o objetivo de estimular o aluno no processo de aprendizagem, na busca de novas estratégias de ensino que atendam aos problemas detectados em função das dimensões Contexto, Professor e Aluno.

PROGRAMA ECRONOGRAMA GERAL

Informação e cidadania na sociedade em rede

- Acesso e uso da informação
- Cidadania e informação sustentável

Sustentabilidade organizacional

- Conceitos e Dimensões
- Gestão organizacional sustentável
- Avaliação da sustentabilidade: indicadores e ferramentas

Gestão da informação para desenvolvimento sustentável

- Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)
- Inovação, sustentabilidade e cidadania

SIN 226 - Cronograma Profa. Joana Gusmão Lemos				
	Data	Presencial (P) / Remoto (R) / CH (h)	Ambiente	Temas
1	08/06/2022	P (2)	Sala de aula	Apresentação e introdução da disciplina.
2	10/06/2022	P (2)	Sala de aula	Módulo 1: Informação e Cidadania na Sociedade em rede - Acesso e uso da informação - Cidadania e informação sustentável
3	15/06/2022	P (2)	Sala de aula	
4	17/06/2022	R (2)	UFPR Virtual	
5	22/06/2022	P (2)	Sala de aula	
6	24/06/2022	P (2)	Sala/ Campo	
7	29/06/2022	P (2)	Sala/ Campo	
8	01/07/2022	P (2)	Sala/ Campo	
9	06/07/2022	R (2)	UFPR Virtual	
10	08/07/2022	R (2)	UFPR Virtual	
11	13/07/2022	R (2)	UFPR Virtual	
12	15/07/2022	R (2)	UFPR Virtual	
13	20/07/2022	P (2)	Sala de aula	
14	22/07/2022	P (2)	Sala de aula	
15	27/07/2022	P (2)	Sala/ Campo	
16	29/07/2021	P (2)	Sala/ Campo	
17	03/08/2022	P (2)	Sala/ Campo	Módulo 3: Gestão da informação para desenvolvimento sustentável - Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) - Inovação, sustentabilidade e cidadania
18	05/08/2022	P (2)	Sala/ Campo	
19	10/08/2022	P (2)	Sala de aula	
20	12/08/2022	P (2)	Sala/ Campo	
21	17/08/2022	P (2)	Sala/ Campo	
22	19/08/2022	P (2)	Sala/ Campo	
23	24/08/2022	P (2)	Sala/ Campo	
24	26/08/2022	P (2)	Sala/ Campo	
25	31/08/2022	P (2)	Sala/ Campo	
26	02/09/2022	P (2)	Sala/ Campo	
x	07/09/2022	Feriado	x	
27	09/09/2022	P (2)	Sala/ Campo	
28	10/09/2022 (sab.)	R (2)	UFPR Virtual	
29	14/09/2022	P (2)	Sala de aula	Seminários de avaliação
30	16/09/2022	P (2)	Sala de aula	Seminários de avaliação
	TOTAL	60		
	23/09/2022		Sala de aula	EXAME FINAL

Ajustes nas datas e atividades podem ocorrer e sempre serão acordados entre a turma e o docente.

OBJETIVO GERAL

Complementar, aprofundar e atualizar conhecimentos sobre temas transversais (relações étnicas, raciais, culturais e ambientais contemporâneas) em relação aos conteúdos estudados no curso.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Ampliar a formação profissional a partir de espaços autônomos de escolha e aprendizado;
- Relacionar os conhecimentos sobre cidadania e sustentabilidade para proposição/desenvolvimento de metodologias para eficácia de processos e avaliação de produtos
- Relacionar conhecimentos sobre cidadania e sustentabilidade para proposição planejamento e elaboração de estratégias e políticas de informação
- Relacionar conhecimentos sobre cidadania e sustentabilidade para proposição planejamento e gestão de informações para negócios;
- Estimular atitudes para responsabilidade, conduta ética e pensamento sistêmico;
- Permitir o contato com estudos, práticas e contribuições profissionais e acadêmicas dos docentes.

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

Aulas, teórico práticas, expositivo dialogadas em encontros presenciais nos quais a docente faz exposição do tema do programa e discute com os alunos e propõe exercícios e atividades em grupo e individuais e atividades avaliativas. Desenvolvimento de atividades em campo. Serão utilizados como recursos: Sala no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA, mais especificamente o UFPR Virtual; o Microsoft Office 365 disponível institucionalmente. Para as aulas não presenciais (EaD) o material didático será elaborado observando utilização de linguagem dialógica, apresentação e formato próprios para o ensino à distância. Como suporte ao ensino será utilizada a infraestrutura da UFPR tais como: software (Office 365) e AVA. Em atendimento à Resolução 72/10-CEPE, serão observados os seguintes aspectos:

Sistema de Comunicação: Plataforma Moodle da UFPR, com acesso em www.ava.ufpr.br, ou plataforma própria do DECIGI, em www.decigi.ufpr.br/moodle, de acordo com definição e conveniência do docente.

Tutoria: As atividades no Moodle terão a supervisão do professor da disciplina, ocasionalmente com apoio de monitores do Programa de Iniciação à Docência (PID) ou de estagiários de docência do Programa de Pós-Graduação em Gestão da Informação (PPGI). A tutoria prevê a orientação no cumprimento das tarefas estabelecidas para cada estratégia, verificação de prazos, resposta de dúvidas e identificação de necessidades e problemas na condução da disciplina.

Material didático: Cada módulo terá disponível, no Moodle, o Guia Didático da disciplina, onde constarão cronograma e orientação detalhada para atividades presenciais e a distância. Além disso, dentre outros, poderão estar disponíveis na plataforma, materiais didáticos identificados como instruções do módulo (página web interna ao Moodle); apresentações (arquivos do tipo pdf com slides utilizados em sala de aula); arquivos para leitura (e-books ou arquivos do tipo pdf ou links para acesso a artigos em periódicos); e vídeos (link para visualização de material audiovisual em plataformas como Youtube).

Suporte técnico: O Setor de Ciências Sociais Aplicadas dispõe de laboratório de Informática para os estudantes que necessitarem de acesso a computador e à Internet. O mesmo fica no 1º andar do edifício do Setor, no campus Jardim Botânico. Suporte técnico ao AVA UFPR também é oferecido pela Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância (CIPEAD/PROGRAD). Eventuais problemas no Moodle deverão ser comunicados sempre que verificados ao professor da disciplina ou, então, ao administrador da plataforma, pelo e-mail moodle.cipead@ufpr.br.

Ambientação: o curso de Gestão da Informação prevê a ambientação de seus estudantes no AVA durante o 1º ano, 1º período, a partir da oferta de duas disciplinas 100% EaD, a partir das quais todos os alunos são orientados e experimentam o Moodle e suas funcionalidades. Caso persistam dúvidas sobre a utilização da plataforma, recomenda-se utilizar o FAQ da CIPEAD, em <https://ava.ufpr.br/course/view.php?id=532>.

Frequência: Nos dias previstos para atividades de EaD a frequência é computada a partir da entrega das atividades. A não conclusão das mesmas no prazo é considerada falta.

Previsão de atividades na modalidade EaD: Conforme cronograma da disciplina.

FORMAS DE AVALIAÇÃO

As formas de avaliação da disciplina estão as descritas a seguir:

- 1) Atividades no Moodle: nas aulas serão propostas atividades abordando o conteúdo apresentado;
- 2) Trabalho final.

Para a pontuação da disciplina serão consideradas as atividades propostas no ambiente Moodle (P1) valendo 100 (cem) pontos e o trabalho final (P2) valendo 100 (cem) pontos. Desta forma, a nota final é equivalente a média das 2 (duas) notas parciais.

A frequência das aulas EaD será computada pelo acompanhamento dos logs e entrega das atividades na plataforma Moodle. Lembrando que no total da disciplina a quantidade de faltas não pode superar 25% das aulas.

Datas previstas: Avaliação Trabalho Final: 16/09/2022. Exame Final: 23/09/2022

BIBLIOGRAFIA BÁSICA (mínimo 03 títulos)

ARAÚJO, L. C. G.; ARAÚJO, M. S. F. C.; LINS, K. M. N. V. **Ações Estratégicas: desafios e caminhos para a gestão contemporânea**. São Paulo: Atlas, 2013.

DAVEL, E.; VERGARA, S. C. **Gestão com Pessoas e Subjetividade**. São Paulo: Atlas, 2001.

JONES, G. R.; GEORGE, J. M. **Administração contemporânea**. 4. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2010.

ESPINOSA A; PORTER, T. Sustainability, complexity and learning: Insights from complex systems approaches. **The Learning Organization**, Vol. 18 No. 1, 2011. DOI: 10.1108/09696471111096000. Disponível em <<https://www.emeraldinsight.com/doi/abs/10.1108/09696471111096000>>.

OLIVEIRA. M. M. D.; MENDES, M.; HANSEL, C. M.; DAMIANI, S. (org.). **Cidadania, meio ambiente e sustentabilidade**. Caxias do Sul, RS: Educus, 2017. Disponível em: <https://www.ucs.br/site/midia/arquivos/ebook-cidadani-meioamb_3.pdf>.

UNESCO. **Exploring Sustainable Development: A Multiple-Perspective Approach**. Education for Sustainable Development in Action Learning & Training Tools N°3, 2012. Disponível em <unesdoc.unesco.org/images/0021/002154/215431E.pdf>.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR (mínimo 05 títulos)

ALENCASTRO, M. S. C. **Ética Empresarial na prática**. Curitiba: IBPEX, 2011.

GADOTTI, Moacir. **Educar para a sustentabilidade: uma contribuição à década da educação para o desenvolvimento sustentável**. 2. ed. São Paulo: Ed,L, 2012.

NASCIMENTO, Luis Felipe. **Gestão ambiental e sustentabilidade**. 2.ed. Florianópolis; Brasília, DF: UFSC/Departamento de Ciências da Administração: CAPES: UAB, 2012.

OLIVEIRA, E. **Cosmovisão africana no Brasil: Elementos para uma filosofia afrodescendente**. Fortaleza: LCR/Publicação IBECA, 2003.

ALBAGLI, S. Informação e desenvolvimento sustentável - novas questões para o século XXI. **Ciência da Informação**, Vol 24, número 1, 1995.

MENDONÇA, M. M. G. P.; PEREIRA, R. A importância da gestão da informação para a prática da sustentabilidade: o caso de Rio Verde de Mato Grosso - <https://portal.febab.org.br/anais/article/view/1601>. **Anais do CBBB**, v. 25 (2013). Disponível em <<https://portal.febab.org.br/anais/issue/view/4>>.

NIGRO, C. D. **(In)sustentabilidade urbana**. Curitiba: Editora Intersaberes, 2012.

RIBEIRO, A. R. Consumo, Informação e Sustentabilidade: O direito à informação do consumidor como política de sustentabilidade ambiental no Brasil. Disponível em <<http://www.publicadireito.com.br/artigos/?cod=585b11f7affe2ed4>>.

RIBAS, C. S. C.; ZIVIANI, P. O profissional da informação: rumos e desafios para uma sociedade inclusiva. **Informação e Sociedade: Estudos**, João Pessoa, v. 17, n. 3, p. 47-57, set./dez. 2007. Disponível em: <<http://www.ies.ufpb.br/ojs/index.php/ies/article/view/638/1614>>



Documento assinado eletronicamente por **JOANA GUSMAO LEMOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/05/2022, às 13:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **JOSE MARCELO ALMEIDA PRADO CESTARI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CIENCIA E GESTAO DA INFORMACAO - SA**, em 17/05/2022, às 09:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DENISE FUKUMI TSUNODA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 17/05/2022, às 09:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4474548** e o código CRC **EC3FEFFC**.
