

## PLANO DE ENSINO

Disciplina: Princípios de Administração

Código: SIN003

Departamento ministrante: Ciência e Gestão da Informação

Curso: Gestão da Informação

Válido para o ano de: 2002 (semestral)    ( X ) 1º sem.    (   ) 2º sem.    (   ) 3º sem.

Carga horária semanal: 03 horas

Créditos: 45 horas

Aulas: 30 teóricas                      15 práticas

Total: 45 horas

Turma: A

Professor responsável: Tibério Braga de B. Budola

Pré-requisitos: Não tem

Co-requisitos: Não tem

### EMENTA:

Noções de Administração Geral e de Organização em Unidades e Serviços de Informação

### Programa (itens de cada unidade didática)

#### 1. Esboço da Teoria Administrativa

- Surgimento e evolução da teoria Administrativa – apresentando seus principais autores

#### 2. Noções de Administração Geral e de Organização:

Caracterização dos tipos de Estrutura Organizacional e sua forma de constituição, enfocando

2.1 Constituição de uma Organização;

2.2 Estrutura Formal e Informal;

2.3 Tipos de Estrutura Formal:

2.3.1 Linear;

2.3.2 Funcional;

2.3.3 Staff;

#### 3. Fundamentos Teóricos:

3.1 Princípios Básicos - Planejamento, organização, direção, controle e tomada de decisão;

#### 4. Noções Gerais de Processo Decisório:

4.1 Departamentalização;

4.2 Instrumentos Gráficos de Informação e Organização:

4.2.1 Organograma;

4.2.2 Cronograma;

4.2.3 Fluxograma;

#### 5. Administração Estratégica;

#### 6. Gestão Participativa e Gestão de Conflitos;

## **OBJETIVOS (competências do aluno)**

Apresentar a teoria da Administração e propiciar noções básicas sobre a Administração Geral e a Organização em Unidades de Informação.

## **PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS**

Aulas teóricas e expositivas; leituras com elaboração de resumos, estudos práticos em ambientes organizacionais, discussões. Provas e apresentação de seminário.

## **FORMAS DE AVALIAÇÃO**

Para avaliação serão feitas provas, trabalhos em sala de aula e apresentação de estudos práticos realizados nos ambientes organizacionais em forma de seminário.

## **BIBLIOGRAFIA**

CARAVANTES, Geraldo Ronchetti. Teoria geral da administração pensando e fazendo. São Paulo : Makron Books, 1998.

CHIAVENATTO, Idalberto. Iniciação à administração geral. 2. Ed. São Paulo : Makron Books, 1994.

COBRA, Marcos. Administração estratégica de mercado. São Paulo : Atlas, 1991.

CROSBY. Liderança : a arte de tornar-se um executivo. São Paulo : Makron Books, 1991.

D ANGELO, Hamilton. Introdução à gestão participativa. São Paulo : STS, 1994

DANTE, Gloria ponjuán. Gestion de Informacion en las organizaciones : principios, conceptos y aplicadores. Universidad de Chile, Santiago : CECAPI, 1997.

DRUCKER, Peter F. Administração para o futuro : os anos 90 e a virada do século. São Paulo : Pioneira, 1996. 242 p.

FERREIRA, Ademir A; REIS, Ana C. Fonseca; PEREIRA, Maria Isabel. Gestão empresarial. : de Taylor aos nossos dias. São Paulo: Pioneira, 1997.

FREEMANTLE. Chefes incríveis. São Paulo : Makron Books, 1993.

GAJ. Tornando a administração estratégica possível. São Paulo : Makron Books, 1990.

GRUN, Roberto. Sobre o envelhecimento gerencial. Rev. e adm. de empresas, v. 33, n. 2, p. 44-63, mar./abr. 1993.

GUINNCHAT, C. Introdução geral às ciências e técnicas da informação e documentação. 2. ed. Trad. Miriam da Cunha. Brasília : IBICT, 1994.

MANUAL de gestão de unidades de informação. Curitiba : TECPAR; Brasília : IBICT, 1997.

MARTINEZ DE SOUZA, José. Diccionario de bibliologia y ciencias afines. 2. ed. Madrid :  
Fundación Germán Sánchez Ruipérez : Pirâmide, 1993. 961 p. (Biblioteca del libro, 29) ISBN  
84.86168.78.3

MAXIMIANO, Antônio C. Amaru. Além da hierarquia : como implantar estratégias participativas  
para administrar a empresa enxuta. São Paulo : Atlas, 1995.

MONTENEGRO, Eraldo de Freitas. Gestão estratégica. São Paulo : Makron Books, 1997.

RAMOS, Paulo A B. A gestão na organização de unidades de informação. Ci. Inf.; Brasília, v. 25,  
n. 1, p. 15-25, jan./abr. 1996.

REZENDE, Yara. Criação e administração de sistemas de informação : visão lógica. In:  
CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO  
(16.:1991:Salvador). Anais. Salvador : APBBA, 1991.

ROESCH, Sylvia M. Azevedo; ANTUNES, Elaine Di Diego. Gestão da qualidade total : liderança  
top-down versus gerenciamento participativo. Rev. adm. USP, v. 30, n. 30, p.38-49, jul./set.  
1195.

TALARICO, Edison. Quebrando paradigmas e estabelecendo novas formas de pensar. Curitiba :  
SEBRAE, 1996. (Teleconferência)

VIANNA, Marco Ferreira. Os desafios da competitividade : os atributos da empresa

KOTLER, Philip. Administração de marketing: análise, planejamento, implementação e controle-  
5.ed. São Paulo:Atlas, 1998.

Sun Tzu. A arte da guerra: uma nova interpretação.-RS:Campus,2001.

Krames, Jeffrey A. Jack Welch de A a Z: mais de 250 termos, conceitos, estratégias e iniciativas  
do executivo do século.-RS: Campus,2001.

Predebon, José. Criatividade hoje: como se pratica, aprende e ensina- SP: Atlas,1999.

Torres, Norberto. Competitividade empresarial com a tecnologia da informação- SP: Makron  
Books ,1999.

Rosa, Fernanda Della. Participação nos lucros ou resultados: a grande vantagem competitiva:  
como pessoas motivadas podem potencializar resultados e reduzir os custos das empresas. -SP:  
Atlas,2000.

**Assinaturas: Professor responsável:**

  
**Tibério Braga de Bittencourt Budola**

**Coordenador do Curso:**

  
**Laura Sánchez García**

**Chefe do Departamento:**

  
**Cecília L.S. Ramos e M.Fabian**