

✓

## PLANO DE ENSINO

### Ficha nº 2

Disciplina: Estágio Supervisionado  
Código: SIN027      Turmas:

Departamento ministrante: Ciência e Gestão da Informação

Curso: Gestão da Informação

Válido para o ano de: 2010      ( ) 1º semestre      ( X ) 2º semestre

Carga horária semanal: 270 horas

Aulas: 0 teóricas    0 práticas

270 estágio

Créditos:

Total: 270 horas

Pré-requisitos: não tem

Co-requisitos: não tem

#### **Ementa**

Aplicação, em unidades e serviços de informação, dos conhecimentos teóricos e práticos adquiridos nas diversas disciplinas do curso.

#### **Programa (itens de cada unidade didática)**

- 1 Elaboração de um diagnóstico institucional
- 2 Elaboração de um projeto para a solução de problemas informacionais
- 3 Implantação do projeto
- 4 Elaboração de um relatório da implementação do projeto
- 5 Elaboração do relatório da disciplina

#### **Objetivos (competências do aluno)**

- 1 Identificar e descrever o processo organizacional e de informação da instituição.
- 2 Analisar o processo de planejamento, mercado/clientes, marketing, recursos humanos, financeiros e materiais relacionados ao fluxo da informação na instituição.
- 3 Estudar e analisar atitudes e comportamento das pessoas e grupos frente à busca da informação.
- 4 Identificar tipos, estruturas e aspectos gerenciais de serviços e produtos de informação centrados no usuário/cliente.
- 5 Propor e realizar tratamento informacional.
- 6 Aplicar tecnologias no acesso, distribuição e uso da informação.
- 7 Avaliar recursos informacionais.
- 8 Incrementar, modificar ou criar um produto/serviço de informação na instituição.

#### **Procedimentos didáticos**

Supervisão acadêmica individual na elaboração do diagnóstico, do projeto e dos relatórios e na implementação do projeto. Orientação das tarefas desenvolvidas na instituição alvo do estágio, por um profissional da área.



## Avaliação

a) média aritmética entre 5 avaliações individuais, a saber:

- 1 Diagnóstico
- 2 Projeto
- 3 Relatório do projeto
- 4 Relatório da disciplina
- 5 Avaliação do orientador

b) freqüência mínima de 15 encontros presenciais com o orientador (1h/semana)

## Bibliografia

A ser designada pelo Supervisor acadêmico, complementada pelo orientador local, de acordo com o objeto de estudo de cada aluno.

## Assinaturas

Coordenador do Curso:

\_\_\_\_\_  
PROF<sup>a</sup> DENISE FUKUMI TSUNODA

Chefe do Departamento:

\_\_\_\_\_  
PROF. MAURO JOSE BELLI  
Dr. Mauro Jose Belli  
Chefe do Departamento de Ciência e  
Gestão da Informação - UFPR  
Matr. 120294

Professores

\_\_\_\_\_  
*D. G. Araújo*