

**PLANO DE ENSINO**  
**Ficha nº 2**

---

Disciplina: Tópicos em Gestão de Unidades de Informação.

Código: SIN 089

Departamento ministrante: Ciência e Gestão da Informação

Curso: Gestão da Informação

Válido para o ano de: 2008

( ) 1º semestre

( X ) 2º semestre

Carga horária semanal: 05 horas-aula

Créditos: 03

Docente: Prof. Dr. Egon Walter Wildauer [egon@ufpr.br](mailto:egon@ufpr.br)

Ramal: 4423 Gabinete: 36

Aulas: teóricas práticas

Total: 45 horas-aula

Pré-requisitos: não tem

Co-requisitos: não tem

**EMENTA:**

Uso de aplicativos e técnicas de gestão em unidades de informação.

**OBJETIVOS**

Desenvolver estudos sobre os elementos de gestão utilizados nas organizações bem como as ferramentas que possibilitam agilidade, agregação de valor e eficiência operacional, visando proporcionar aos alunos a aquisição de conhecimentos que lhe possibilitem desenvolver e gerenciar projetos na área de Gestão da Informação.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Conhecer os principais conceitos de Planejamento Empresarial.
- Conhecer os princípios da Gestão Empresarial e do Gerenciamento de Projetos.
- Conhecer quem é e como atua o Gerente de Projetos.
- Conhecer como funciona a Gestão de:
  - Escopo de um Projeto.
  - Cronograma de um Projeto.
  - Riscos de um Projeto.
  - Custos de um Projeto.
  - Qualidade de um Projeto.
  - Recursos Humanos de um Projeto.
  - Suprimentos e
  - Contratos de um Projeto.

**PROGRAMA:**

1. Apresentação da disciplina. Introdução à Gestão de Unidades de Informação.
2. Planejamento Empresarial
3. Gestão Empresarial, Gestão da Informação e a Visão Sistêmica Empresarial.
4. Conceitos de Gerenciamento de Projetos.
5. O Gerente do Projeto.
6. Elementos e Ferramentas para a Gestão de:
  - a. Escopo.
  - b. Cronograma.
  - c. Riscos
  - d. Custos.
  - e. Qualidade.
  - f. Recursos Humanos.
  - g. Suprimentos e
  - h. Contratos.



## **METODOLOGIA**

Baseada em aulas expositivas interativas para troca de conhecimentos entre os pares.

Uso do laboratório de informática para pesquisa e desenvolvimento de projeto.

Propondo atualizar os conhecimentos já adquiridos e transformá-los de uso prático ocasionando mudanças na formação profissional de gestores da informação.

O conteúdo programático é atual e faz uso dos novos conceitos à luz das atuais pesquisas práticas no setor pela comunidade científica; trazidos em caráter informativo, estimulando a participação, análise e auto-aprimoramento.

Pretende-se, assim, que o curso assuma um caráter teórico-prático, com projetos e estudos de casos que mostrem a situação efetiva de aplicação de conceitos e técnicas ao uso das ferramentas para oferecer serviços de informação.

## **MATERIAL DE APOIO**

O material de apoio para o estudo individual constará de exercícios, atividades e textos complementares combinados com outros recursos multimeios (reportagens de jornais, artigos, Internet, TV, vídeo, etc.), de forma que favoreça as diferenças individuais e condições espaço-temporal do aluno.

Indicação de texto para estimular o aluno a pesquisar e a ler, interpretar e correlacionar com a teoria da disciplina incluindo livros específicos, artigos publicados em revistas técnico-científicas e anais de congressos, além de estudos de casos e artigos disponíveis nas páginas da WEB.

## **RECURSOS**

Serão utilizados como recursos de ensino: quadro-branco, retroprojeter e transparências, projetor multimídia, computador, softwares específicos, conteúdos disponíveis em páginas WEB, ferramentas de comunicação na Internet e outros que serão agregados à especificidade de conteúdo, como softwares, diagramas, cópias de projetos, etc.

## **AVALIAÇÃO**

Atividade Individual/grupo: nas aulas serão propostas atividades na forma de exercícios práticos simulados ou investigação de situações reais (casos) que ilustrem os conceitos abordados e discutidos em aula.

Estudos dirigidos com material atual da mídia escrita (jornais e revistas) e Internet.

Haverá um trabalho em equipe construído em sala que constará de um PLANO DE NEGOCIO E UM PROJETO DE SISTEMA COM ACESSO A BANCO DE DADOS PARA UMA EMPRESA.

Durante o curso, o processo de avaliação de aprendizagem considera os seguintes critérios:

1. obtenção de conhecimentos adquiridos individualmente pela participação, interesse e freqüência nas aulas – atividades individuais;
2. nas apresentações das atividades em grupo, se considera desenvolvimento e utilização adequada dos recursos didáticos, qualidade dos recursos produzidos, criatividade na correlação teoria com a prática, desenvoltura, domínio do tema;
3. o tratamento do texto, nas atividades em grupo e individuais, deverá seguir todas as normas de trabalho científico e ter: coerência de objetivos com o tema solicitado; desenvolvimento e discussão do tema; e indicativo de bibliografia (considerada atual – últimos 5 anos).
4. a avaliação escrita será pré-marcada, mas poderá acontecer em qualquer encontro e solicitará conhecimentos já explicados anteriormente.

Observação: A postura do aluno no laboratório de informática contará pontos na avaliação de aprendizagem.

Durante as avaliações individuais: as conversas laterais, a “cola” (transferência de papeis, uso de celulares ou outros instrumentos de pesquisa não autorizada) será considerado como falta de ética profissional, passível de advertência e repreensão, seguida de anulação parcial ou total da prova.



### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA:**

- PRADO, Darci. **Planejamento e controle de projetos**. Belo Horizonte:Ed. DG, 1998.  
Volumes I e II  
BELCHIOR, Procópio G. de O. **Planejamento e Elaboração de Projetos**. Rio de Janeiro: Ed. Americana, 1974.  
A **Guide to the Project Management Body of Knowledge – PMBOK**, disponível em:  
<http://www.pmir.org> e <http://www.cin.ufpe.br/~if717/Pmbok2000/wsp%20v2.1.html>

### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

- LAUDON. K, LAUFON, J.P. **Sistemas de Informação**. Rio de Janeiro: LTC, 1999.  
O'BRIEN, J.A. **Sistemas de Informação e as decisões gerenciais na era da internet**. São Paulo: Saraiva, 2001.  
KOTLER, P. **Marketing para o Século XXI: como criar, conquistar e dominar mercados**. São Paulo: Futura, 1999.  
TORRES, G.; COZER, A. **Alavancando negócios na Internet**. Rio de Janeiro: Axcel, 2000.

### **ASSINATURAS:**

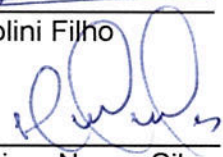
Professor responsável:

  
\_\_\_\_\_  
Dr. Egon Walter Wildauer

Coordenador do Curso:

  
\_\_\_\_\_  
Dr. Edelvino Razzolini Filho

Chefe do Departamento:

  
\_\_\_\_\_  
Dra. Helena de Fátima Nunes Silva  
Prof.ª Dr.ª Helena de Fátima Nunes Silva  
Chefe do Departamento de Ciência e  
Gestão da Informação - UFPR  
Matr. 103349