

<b>Disciplina:</b> GESTÃO DE NEGÓCIOS		<b>Código:</b> SIN 125	
<b>Natureza:</b> (X) Obrigatória ( ) Optativa		Semestral (X) Anual ( ) (Modular ( ))	
<b>Pré-requisito:</b> Nenhum		<b>Co-requisito:</b> Nenhum	
<b>Modalidade:</b> (X) Presencial ( ) EaD ( ) 20% EAD			
<b>Ofertada para o curso:</b> GESTÃO DA INFORMAÇÃO		<b>Válido para:</b> 2015.2	
<b>C.H. Semestral/Anual/Modular Total:</b> 60 horas			
<b>C.H. Semanal (Conforme Resolução 15/10-CEPE):</b> Padrão (Teórica): 04 Laboratório (prática): 00 Campo: 00 Estágio: 00 Orientação: 00			
<b>EMENTA</b> Estudo das técnicas de identificação e aproveitamento de oportunidades e gerenciamento dos recursos necessários ao negócio, utilizando metodologias que priorizem a criatividade e a aprendizagem proativa. Gerência em produtos e serviços de informação.			
<b>UNIDADES DIDÁTICAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Introdução:</b> Conceitos Introdutórios – Metáforas Organizacionais. Administração. Conceito e Objeto de Estudo. Empresa e Empreendimento. Evolução Histórica da Administração. As Empresas e o Desenvolvimento Organizacional.</li> <li>• <b>Tipos de Organização:</b> Atividades da Organização. Variáveis Básicas da Administração. Organização Formal – Centralização e Descentralização. Empreendedorismo.</li> <li>• <b>Aspectos da Gestão de Negócios:</b> Gestão de Pessoas. Gestão de Serviços. Gestão Tributária. Gestão Financeira. Gestão de Processos. Fontes de Informação para Negócios.</li> <li>• <b>Planos de Negócios:</b> Orientações para Construção de Planos de Negócios. Planos de Negócios para Produtos Informacionais. Orientações Individuais para os Grupos.</li> </ul>			
OBS: 04 horas reservadas para as provas avaliativas.			
<b>OBJETIVOS</b>			
<b>GERAL</b> Demonstrar aos alunos a importância do adequado gerenciamento dos negócios, identificando os produtos e serviços de informação existentes no âmbito dos negócios.			
<b>ESPECÍFICOS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conhecer os principais conceitos de Administração e gerenciamento – - Conhecer como ocorreram as mudanças nos processos gerenciais, pela análise evolutiva das chamadas "Abordagens da Administração". – Conhecer como funciona a nova empresa – a empresa do século XXI.</li> <li>- Conhecer e aplicar Gestão de Unidades de Informação.</li> <li>- Conhecer e aplicar os métodos dos Sistemas de Informações Gerenciais - SIGs</li> </ul>			

### PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

Aulas teórico práticas, expositivo dialogadas onde o professor expõe o tema do programa e discute com os alunos, leitura de textos selecionados com orientação e acompanhamento do professor, exercícios e atividades em grupo e individuais, estudos de casos, preparação de seminários para apresentação em sala de aula, e provas de avaliação.

Serão utilizados como recursos: quadro-de-giz, multimídia, sala virtual no ambiente MOODLE, estudos de casos dirigidos.

### FORMAS DE AVALIAÇÃO

Duas provas (P1, P2) valendo 100 (cem) pontos cada uma; trabalho e participação valendo 100 pontos no total (T).

Composição da nota para o 1º Bimestre: Prova 5,0; Trabalhos 3,0, Plano 2,0.

Composição da nota para o 2º Bimestre: Prova 4,0; Plano de Negócios 5,0; trabalhos 1,0.

OBS: os trabalhos no decorrer das aulas serão elaborados de forma individual ou em grupos com a finalidade de avaliar os conhecimentos adquiridos pelos alunos.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

RAZZOLINI FILHO, E. **Empreendedorismo**: dicas e planos de negócios para o século XXI. Curitiba: Editora IBPEX, 2010.

TACHIZAWA, T.; CRUZ JR, J. B.; ROCHA, A. O. **Gestão de negócios**: visões e dimensões empresariais da organização. São Paulo: Atlas, 2006.

WILDAUER, E. W. **Plano de negócios**: elementos constitutivos e processos de elaboração. Curitiba: Editora IBPEX, 2010.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BETHLEN, A. S. **Gestão de negócios** – uma abordagem brasileira. Rio de Janeiro: Câmpus, 2010.

RAZZOLINI FILHO, E. **Dicionário de Administração de A a Z**. 2 ed. Curitiba, Juruá, 2005.

ROBBINS, S. P. **Administração, mudanças e perspectivas**. São Paulo: Saraiva, 2005.

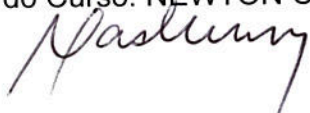
Serão indicados artigos e outros textos que serão informados aos alunos ao longo do semestre.

Curitiba, 03 de agosto de 2015.

Professor da Disciplina: EDELVINO RAZZOLINI FILHO/SUELI TEREZINHA VIEIRA

Assinatura: 

Coordenação do Curso: NEWTON CORREIA DE CASTILHO JÚNIOR

Assinatura: 

Chefe de Departamento: EDMEIRE CRISTINA PEREIRA

Assinatura: 