



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
Departamento de Ciência e Gestão da Informação



Disciplina: GESTÃO DE NEGÓCIOS	Código: SIN 181
Válido para: 2015 () 1º Semestre (X) 2º Semestre Anual () Modular ()	
Ofertada para o curso: GESTÃO DA INFORMAÇÃO	

Natureza: (X) obrigatória () optativa
Modalidade: (X) Presencial () EaD (X) 20% EaD
Pré-requisito: Nenhum
Co-requisito: Nenhum
C.H. Semestral/Anual/Modular Total: 60 horas
C.H. Semanal (Conforme Resolução 15/10-CEPE): Padrão (Teórica): 04 Laboratório (prática): 00 Campo: 00 Estágio: 00 Orientação: 00
EMENTA Estudo das técnicas de identificação e aproveitamento de oportunidades e gerenciamento dos recursos necessários ao negócio, utilizando metodologias que priorizem a criatividade e a aprendizagem proativa. Gerência em produtos e serviços de informação.

UNIDADES DIDÁTICAS <ul style="list-style-type: none">• Introdução: Conceitos Introdutórios – Metáforas Organizacionais. Administração. Conceito e Objeto de Estudo. Empresa e Empreendimento. Evolução Histórica da Administração. As Empresas e o Desenvolvimento Organizacional.• Tipos de Organização: Atividades da Organização. Variáveis Básicas da Administração. Organização Formal – Centralização e Descentralização. Empreendedorismo.• Aspectos da Gestão de Negócios: Gestão de Pessoas. Gestão de Serviços. Gestão Tributária. Gestão Financeira. Gestão de Processos. Fontes de Informação para Negócios.• Planos de Negócios: Orientações para Construção de Planos de Negócios. Planos de Negócios para Produtos Informacionais. Orientações Individuais para os Grupos. OBS: 04 horas reservadas para as provas avaliativas.
--

OBJETIVOS GERAL Demonstrar aos alunos a importância do adequado gerenciamento dos negócios, identificando os produtos e serviços de informação existentes no âmbito dos negócios.



ESPECÍFICOS

- Conhecer os principais conceitos de Administração e gerenciamento – - Conhecer como ocorreram as mudanças nos processos gerenciais, pela análise evolutiva das chamadas “Abordagens da Administração”. – Conhecer como funciona a nova empresa – a empresa do século XXI.
- Conhecer e aplicar Gestão de Unidades de Informação.
- Conhecer e aplicar os métodos dos Sistemas de Informações Gerenciais – SIGs.

JUSTIFICATIVA PARA OFERTA PARCIALMENTE A DISTÂNCIA

Justifica-se pelo exposto na Portaria nº 4.059, do Ministério da Educação, de 10 de dezembro de 2004, que trata da oferta de disciplinas integrantes do currículo dos cursos superiores reconhecidos na modalidade semipresencial;

Justifica-se pelo exposto na Resolução nº 83/08-CEPE, de 12 de dezembro de 2008, que aprova as normas básicas da atividade acadêmica dos Cursos de Graduação na modalidade de Educação a Distância da Universidade Federal do Paraná;

Justifica-se pelo exposto na Resolução nº 72/10-CEPE, que regulamenta a oferta de disciplinas na modalidade a distância nos cursos de graduação e educação profissional e tecnológica presenciais da Universidade Federal do Paraná;

A oferta da disciplina parcialmente a distância justifica-se, também, pelas características do conteúdo o qual permite a inserção de metodologias de ensino não presencial. Além disso, a própria característica do curso de Gestão da Informação pressupõe que os alunos sejam capacitados ao uso de modernas tecnologias de Gestão do Conhecimento. Ou seja, justifica-se a oferta pela possibilidade de proporcionar aos alunos a utilização de novas ferramentas de Gestão do Conhecimento, entre outros aspectos.

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

Aulas, teórico práticas, expositivo dialogadas onde o professor expõe o tema do programa e discute com os alunos, leitura de textos selecionados com orientação e acompanhamento do professor, exercícios e atividades em grupo e individuais, estudos de casos, preparação de seminários para apresentação em sala de aula, e provas de avaliação.

Serão utilizados como recursos: Quadro de giz, notebook, projetor multimídia, Sala no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA, que suporta a disciplina, estudos de casos dirigidos. Para as aulas não presenciais o material didático será elaborado observando utilização de linguagem dialógica, apresentação e formato próprios para o ensino à distância. Como suporte ao ensino será utilizada a infraestrutura da UFPR como, por exemplo, Servidor, Laboratórios e o próprio Ambiente Virtual de Aprendizagem. Em atendimento à Resolução 72/10-CEPE, serão observados os seguintes aspectos:

- a) sistema de comunicação – além do próprio AVA, serão utilizados os Editais físicos do Curso, a página do curso disponível na Rede Social (Facebook), correios eletrônicos trocados entre coordenação e alunos e professor e alunos;
- b) modelo de tutoria à distância e presencial – a tutoria será realizada pelo professor e, quando existir, pelos alunos do programa de Monitoria;
- c) material didático específico - o material didático será elaborado observando utilização de linguagem dialógica, apresentação e formato próprios para o ensino à distância (Guia Didático);
- d) infraestrutura de suporte tecnológico, científico e instrumental à disciplina – o curso conta com Ambiente Virtual de Aprendizagem específico, próprio do curso, suportado em Provedor instalado no espaço físico do Setor de Ciências Sociais Aplicadas;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
Departamento de Ciência e Gestão da Informação



e) previsão de período de ambientação dos recursos tecnológicos a serem utilizados pelos discentes; - os alunos recebem capacitação no Ambiente de Aprendizagem Virtual no primeiro semestre do Curso e, portanto, não há necessidade de ambientação por ocasião da oferta da disciplina, embora o professor se coloque à disposição daqueles alunos que tenham alguma dificuldade para o uso do Ambiente Virtual de Aprendizagem.

As avaliações serão sempre presenciais.

RECURSOS

Serão utilizados como recursos: quadro-de-giz, multimídia, sala virtual no ambiente MOODLE, estudos de casos dirigidos.

AVALIAÇÃO

Duas provas (P1, P2) valendo 100 (cem) pontos cada uma; trabalho e participação valendo 100 pontos no total (T).

Composição da nota para o 1º Bimestre: Prova 5,0; Trabalhos 3,0, Plano 2,0.

Composição da nota para o 2º Bimestre: Prova 4,0; Plano de Negócios 5,0; trabalhos 1,0.

OBS: os trabalhos no decorrer das aulas serão elaborados de forma individual ou em grupos com a finalidade de avaliar os conhecimentos adquiridos pelos alunos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

RAZZOLINI FILHO, E. Empreendedorismo: dicas e planos de negócios para o século XXI. Curitiba: Editora IBPEX, 2010.

TACHIZAWA, T.; CRUZ JR, J. B.; ROCHA, A. O. Gestão de negócios: visões e dimensões empresariais da organização. São Paulo: Atlas, 2006.

WILDAUER, E. W. Plano de negócios: elementos constitutivos e processos de elaboração. Curitiba: Editora IBPEX, 2010.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BETHLEN, A. S. **Gestão de negócios** – uma abordagem brasileira. Rio de Janeiro: Câmpus, 2010.

RAZZOLINI FILHO, E. **Dicionário de Administração de A a Z**. 2 ed. Curitiba, Juruá, 2005.

ROBBINS, S. P. **Administração, mudanças e perspectivas**. São Paulo: Saraiva, 2005.

Serão indicados artigos e outros textos que serão informados aos alunos ao longo do semestre.

Assinaturas:

Professor Responsável:


Prof. Dr. Edelvino Razzolini Filho/Profª. MSC. Sueli Terezinha Vieira

Coordenador de Curso:


Prof. Dr. Newton Corrêa de Castilho Junior

Chefe de Departamento:


Profª. MSC. Edmeire Cristina Pereira