

## FICHA 2 - PLANO DE ENSINO

CÓDIGO: <b>SIN178</b>		DISCIPLINA: <b>GESTÃO DE CONTEÚDOS I</b>				TURMA: <b>A</b>	
NATUREZA: <b>Obrigatória</b>			MODALIDADE: <b>Parcial EAD - 20% EAD</b>				
CH TOTAL: <b>45h</b>			CH Prática como Componente Curricular (PCC): <b>0h</b>		CH Atividade Curricular de Extensão (ACE): <b>0h</b>		
Padrão (PD): <b>45h</b>	Laboratório (LB): <b>0h</b>	Campo (CP): <b>0h</b>	Orientada (OR): <b>0h</b>	Estágio (ES): <b>0h</b>	Prática Específica (PE): <b>0h</b>	Estágio de Formação Pedagógica (EFP): <b>0h</b>	
FICHA 2 PREENCHIDA PELO DOCENTE: <b>RODRIGO EDUARDO BOTELHO FRANCISCO</b>							

Criação: 24/6/2023

Modificação: 25/6/2023

### EMENTA

Aspectos conceituais do processo de gestão de conteúdos, arquitetura, tecnologias e ciclo de vida do conteúdo de processos organizacionais.

### JUSTIFICATIVA PARA OFERTA EAD:

A oferta da disciplina na modalidade a distância foi aprovada conforme ajuste curricular e atende à distribuição de 20% da carga horária do curso prevista no Projeto Pedagógico, com base na LDB e na Resolução nº 72/10 CEPE, com o objetivo de estimular as e os discentes no processo de aprendizagem. A oferta de carga horária a distância também está pautada no artigo 2º do Decreto nº 9.057 de 25 de maio de 2017, e na Lei nº 13.146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência. Assim, está alinhada com a promoção da acessibilidade e inclusão, conforme orientado pela Superintendência de Inclusão, Políticas Afirmativas e Diversidade (SIPAD) da UFPR. Somam-se a isso, ainda, as estratégias para assegurar a acessibilidade digital tecnológica e educacional disponíveis na UFPR VIRTUAL, o ambiente virtual de aprendizagem (AVA) da UFPR.

### PROGRAMA

#### Modulo I - Introducao a Gestao de Conteudos

- 31/7/2023: Introducao a Gestao de Conteudos
- 7/8/2023: Conceitos e principios da Gestao de Conteudos
- 14/8/2023: Conteudo e identidade cultural
- 21/8/2023: Analise de Conteudo
- 28/8/2023: Marketing de Conteudo



### **Modulo II - Estudos em Gestao de Conteudos**

- 4/9/2023: Conteudo estruturado e nao-estruturado\*
- 11/9/2023: Linguagens, ferramentas e tecnologias associadas\*
- 18/9/2023: Estudo de caso\*
- 25/10/2023: Autoavaliacao parcial

### **Modulo III - Topicos de Gestao de Conteudos**

- 2/10/2023: Captacao de conteudo
- 9/10/2023: Gerenciamento de conteudo
- 23/10/2023: Armazenagem (Storage)
- 30/10/2023: Distribuicao e entrega de conteudo
- 13/11/2023: Preservacao de conteudo
- 27/11/2023: Autoavaliacao Final
  
- 4/12/2023: Exame Final

\* Atividades EaD

## **OBJETIVO GERAL**

Compreender a organizacao de diferentes dominios do conhecimento, bem como os instrumentos de apoio a sistematizacao da informacao para a organizacao do conhecimento.

## **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Entender a gestao de conteudos frente as tecnicas de tratamento, armazenamento, analise, disseminacao e uso de informacao;
- conhecer tecnicas de gestao de conteudo para avaliacao, gerenciamento e uso de tecnologia de informacao;
- aplicar conceitos de gestao de conteudo para planejamento e gestao de informacoes para negocios;
- desenvolver habilidades de gestao de conteudos para resolver problemas de informacao com flexibilidade e adaptabilidade.

## **PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS**

A disciplina ocorre na modalidade presencial, com apoio de ferramentas e estrategias de Ensino a Distancia, tendo 20% da carga horaria exclusivamente neste modelo. Ela e desenvolvida, a partir de modulos, conforme apresentado no Programa, e a partir de estrategias didaticas como aulas expositivas;



revisão bibliográfica; discussões em grupo; atividades de pesquisa; preparação de documentos; atividades individuais e coletivas em sala de aula e no Laboratório de Informática; exercícios práticos, individuais e coletivos.

No Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle há conteúdos sugeridos (leitura de textos e visualizações de vídeos) e atividades (pesquisas de avaliação, questionários, glossários, tarefas, fóruns, dentre outras). Na plataforma estão disponíveis as instruções e período ideal para sua realização.

Além disso, são propostas atividades de pesquisa a partir das quais os discentes serão estimulados a eleger problemas, hipóteses e objetos, que serão abordados em seminários (em grupo) e em texto (individual) a ser desenvolvido no decorrer do semestre e entregue como trabalho de conclusão da disciplina.

Durante o período de realização da disciplina haverá acompanhamento contínuo das atividades pelo professor e, caso disponível, também por um tutor e um monitor da disciplina, de forma a orientar a correta execução das atividades, bem como apresentar feedback para as ações desenvolvidas pelas alunas e pelos alunos no AVA.

Como uma estratégia de comunicação, todas as dúvidas deverão ser postadas nos respectivos fóruns, no AVA, de forma que professor, tutor monitor possam compartilhar as respostas com toda a turma. Quando se tratar de questão individual, será utilizado o sistema de comunicação de usuário do Moodle.

Quando disponível, a presença de um tutor ou monitor na disciplina tem como objetivo criar uma estratégia de motivação e acompanhamento direto, de forma a estimular o desenvolvimento da autonomia estudantil no processo de ensino e aprendizagem. É uma oportunidade para o estudante que atua como monitor, de conhecer o universo da docência, bem como para os colegas que são estudantes e que podem usufruir da proximidade e conveniência de diálogo com um aluno do curso que já foi aprovado na disciplina.

Nenhuma observação nos processos de acompanhamento tem como objetivo expor ou punir os envolvidos. Espera-se que todos compreendam as rotinas de avaliação como parte de um processo contínuo de aprendizagem.

## Atividades não presenciais

**Sistema de Comunicação:** Plataforma Moodle da UFPR, com acesso em [www.ufprvirtual.ufpr.br](http://www.ufprvirtual.ufpr.br).

**Tutoria/Monitoria:** As atividades no Moodle terão a supervisão do professor da disciplina, com apoio de estagiário de docência do Programa de Pós-Graduação em Gestão da Informação (PPGGI) e monitor do Programa Institucional de Monitoria (PIM). A tutoria/monitoria prevê a orientação no cumprimento das tarefas estabelecidas para cada estratégia, verificação de prazos, resposta de dúvidas e identificação de necessidades e problemas na condução da disciplina.

**Material didático:** No Moodle está disponível o Guia Didático da disciplina, onde consta o cronograma e orientação detalhada para cada atividade. Além deste documento, na plataforma também estão disponíveis materiais didáticos identificados como instruções do módulo (página web interna ao Moodle); arquivos para leitura (e-books ou arquivos do tipo pdf ou links para acesso a artigos em periódicos); e



videos (link para visualizacao de material audiovisual em plataformas como Youtube).

**Suporte tecnico:** O Setor de Ciencias Sociais Aplicadas dispoe de laboratorio de Informatica para os estudantes que necessitarem de acesso a computador e a Internet. O mesmo fica no 1º andar do edificio do Setor, no campus Jardim Botanico. Suporte tecnico tambem e oferecido em relacao ao UFPR Virtual pela Coordenacao de Integracao de Politicas de Educacao a Distancia (CIPEAD/PROGRAD). Eventuais problemas no Moodle deverao ser comunicados sempre que verificados ao monitor da disciplina ou, entao, ao administrador da plataforma, em <https://ufprvirtual.ufpr.br/course/view.php?id=8860>.

**Ambientacao:** o curso de Gestao da Informacao preve a ambientacao de seus estudantes no AVA durante o 1º ano, 1o periodo, a partir da oferta de duas disciplinas 100% EaD, a partir das quais todos os alunos sao orientados e experimentam o Moodle e suas funcionalidades. Caso persistam duvidas sobre a utilizacao da plataforma, recomenda-se recorrer aos tutoriais disponiveis em <https://ufprvirtual.ufpr.br/course/view.php?id=8737#section-0>.

**Frequencia:** Nos dias previstos para atividades de EaD a frequencia e computada a partir da entrega das atividades. A nao conclusao das mesmas no prazo e considerada falta.

**Previsao de atividades nao presenciais:** 14, 11 e 18 de setembro de 2023.

## FORMAS DE AVALIACAO

A aprovacao na disciplina ocorrera conforme a Resolucao n° 37/97-CEPE. Ela dependera do resultado das avaliacoes realizadas ao longo do periodo letivo (atividades), segundo o plano de ensino e cronograma divulgado no inicio do semestre, sendo o resultado global expresso de zero a cem. Sera aprovado por media a e o discente que alcançar, no total do periodo letivo, frequencia minima de 75% da carga horaria inerente a disciplina e obtiver, no minimo, grau numerico 70 de media aritmetica no conjunto de provas e outras tarefas propostas. Discente que nao obtiver a media prevista devera prestar exame final, desde que alcance a frequencia minima exigida e media nao inferior a 40. No exame final a aprovacao na disciplina dependera da obtencao de grau numerico igual ou superior a 50 na media aritmetica entre o grau do exame final e a media do conjunto das avaliacoes realizadas.

Os criterios para avaliacao da aprendizagem envolverao a participacao ativa nas atividades propostas; a posicao critica em relacao as leituras e debates; o envolvimento no processo de ensino-aprendizagem; a evolucao do aprendizado ao longo da disciplina; e o desenvolvimento de habilidades e competencias em relacao ao tema abordado.

O conceito da disciplina é obtido pela média de N1 e N2, variando de 0 a 100 (cem) pontos, conforme fórmula a seguir:

**Conceito =  $(N1+N2)/2$**

sendo:  **$N1 = (An1 + P1)/2$**  e  **$N2 = (An2 + P2+S)/3$**

onde, An1 e An2 são respectivamente as médias das notas das atividades 1 e 2; P1 e P2 são as notas das autoavaliações; S é a nota do seminário; e N1 e N2 são respectivamente as notas dos períodos avaliativos 1 e 2.



**Previsão de avaliações presenciais:** 25 de setembro de 2023 e 27 de dezembro de 2023.

**Exame final:** 4 de dezembro de 2023.

## BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BOIKO, Bob. **Content management bible**. 2nd ed. Indianapolis, Indiana: Wiley Publ., c2005.

**O GUIA da DAMA® para o corpo de conhecimento em gestão de dados DAMA-DMBOK®**. 1. ed Westfield, Estados Unidos: Technics Publications, [2012].

PEREIRA, J. C. I., BAX, M.. Introdução a Gestão de Conteúdos. **Revista Gestão & Tecnologia**, Pedro Leopoldo, v. 1, n. 1, p. , jan./jul. 2002. Disponível em: [revistagt.fpl.edu.br/get/article/download/104/103](http://revistagt.fpl.edu.br/get/article/download/104/103). Acesso em: 24 jun. 2023.

## BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BARDIN, L.. **Análise de conteúdo**. São Paulo: Edições 70, 2011.

BOTELHO-FRANCISCO, Rodrigo Eduardo. Gestão de conteúdos: padrões, processos e tecnologias para o Jornalismo em plataformas convergentes. In: Marcelo Ruschel Trasel, Raquel Ritter Longhi, Rodrigo Eduardo Botelho-Francisco e Walter Teixeira Lima Junior (Org.). **Pensar em rede: pesquisa aplicada em jornalismo e tecnologias digitais**. Macapá: UNIFAP, 2021. Disponível em: <https://www2.unifap.br/editora/files/2021/07/pensar-em-rede.pdf>. Acesso em: 24 jun. 2023.

KAMPFFMEYER, Ulrich (2006). **ECM: Enterprise Content Management**. DMS EXPO 2006, Köln. Hamburg: PROJECT CONSULT. Disponível em: [https://www.project-consult.de/files/ECM\\_Enterprise\\_Content\\_Management\\_Kampffmeyer\\_2006.pdf](https://www.project-consult.de/files/ECM_Enterprise_Content_Management_Kampffmeyer_2006.pdf). Acesso em: 24 jun. 2023.

**MÍDIAS digitais: produção de conteúdos para a web: laboratório**. São Paulo, SP: Paulinas, 2012.

MIRANDA, Antonio. Sociedade da informação: globalização, identidade cultural e conteúdos. **Ci. Inf.**, Brasília, v.29, n.2, p.78-88, Aug. 2000. Disponível em: <https://doi.org/10.1590/S0100-19652000000200010>. Acesso em: 24 jun. 2023.

OSUNA ALARCON, R., DE LA CRUZ GOMEZ, E.. Los sistemas de gestión de contenidos en Información y Documentación. **Revista General de Información y Documentación**, v. 20, p. 67- 100. 2010. Disponível em: <http://revistas.ucm.es/index.php/RGID/article/view/RGID1010110067A>. Acesso em: 24 jun. 2023.

ROSSI, Jéssica de Cássia [et al.]. **Gestão de conteúdos em canais sociais**. Porto Alegre : SAGAH, 2021. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/reader/books/9786556902142/>. Acesso em: 24 jun. 2023.

## CRONOGRAMA DE AULAS

Não disponível





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS E APLICADAS  
GESTÃO DA INFORMAÇÃO - PRESENCIAL - CURITIBA

