



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Coordenação do Curso de Gestão da Informação

## Ficha 2 (variável)

Disciplina: Gestão da Informação para Negócios		Código: SIN187	
Natureza: ( X ) Obrigatória    ( ) Optativa	( ) Semestral                      ( ) Anual                      ( X ) Modular	Vagas: 40	
Pré-requisito: Não há	Co-requisito: Não há	Modalidade: ( ) Presencial    ( X ) Totalmente EAD    ( ) CH em EAD: _____	
CH Total: 60 CH Semanal: 9	Padrão (PD): 60	Laboratório (LB): 00	Campo (CP):                      Estágio (ES):                      Orientada (OR):                      Prática Específica (PE):                      Estágio de Formação Pedagógica (EFP):

## EMENTA

Estudo das técnicas de monitoramento, identificação de necessidades, captação e aproveitamento de informações para modelagem de negócios e ao processo de tomada de decisão, enfatizando a informação como recurso estratégico e gerador de conhecimento organizacional, utilizando metodologias que priorizem a criatividade e a aprendizagem proativa.

## JUSTIFICATIVA PARA OFERTA NA MODALIDADE A DISTÂNCIA

A oferta da disciplina na modalidade a distância foi aprovada conforme portarias números 280/PROGRAD e 281/PROGRAD e atende à distribuição de 20% da carga horária do curso prevista no Projeto Pedagógico, com base na LDB e Resolução nº 72/10-CEPE, com o objetivo de estimular o aluno no processo de aprendizagem, na busca de novas estratégias de ensino que atendam aos problemas detectados em função das dimensões Contexto, Professor e Aluno.

A oferta da disciplina em período especial, na modalidade ensino remoto emergencial, atende a Resolução nº 65/2020-CEPE, visando atender o contexto das medidas de enfrentamento da pandemia de COVID-19 no Brasil.

A oferta da disciplina também considera as deliberações do Colegiado do curso em relação às atividades em razão das medidas de enfrentamento da pandemia do novo Coronavírus. A oferta da disciplina a distância justifica-se, também, pelas características do conteúdo o qual permite a inserção de metodologias de ensino não presencial. A natureza das atividades possibilita o seu desenvolvimento de modo seguro, considerando as recomendações epidemiológicas e sanitárias relativas ao contexto da pandemia.

## PROGRAMA

**Módulo I – Gestão da Informação e Negócios**

1. Revisões conceituais sobre Gestão da Informação
2. Gestão de Recursos Informacionais
3. Tipos de Negócios e informações no universo corporativo

**Módulo II – Monitoramento e Fontes de Informação para Negócio**

4. Mapeamento de necessidades de informação nas empresas.
5. Técnicas de mapeamento de necessidades de informação nas empresas.
6. Fontes de informação para negócios [recurso eletrônico]

**Módulo III – Informação como recurso estratégico para a tomada de decisão**

7. Inteligência competitiva e a informação
8. Informação para tomada de decisão
9. A tecnologia no suporte a GI e aos processos de negócios

**CRONOGRAMA:**

SEMANA	Encontro	Data	Dia	Hora	Conteúdo	Tipo	CH
1	1	03/nov	Terça	7h30 às 10h30	Conceitos de GI a serviço do negócio	A	3
	2	05/nov	Quinta-feira	7h30 às 9h30	Introdução ao tema GI para negócios	S	2
				9h30 às 10h30	Gestão da Informação e Negócios	A	1
3	07/nov	Sábado	7h30 às 10h30	Gestão de Recursos de informação	A	3	
2	4	10/nov	Terça	7h30 às 10h30	Tipos de Negócios	A	3
	5	12/nov	Quinta-feira	7h30 às 9h30	Revisão dos Conceitos de Gestão da Informação para negócio	S	2
				9h30 às 10h30	A informação no universo corporativo	A	1
6	14/nov	Sábado	7h30 às 10h30	Caracterização da empresa e do ambiente de negócio	A	3	
3	7	17/nov	Terça	7h30 às 10h30	Mapeamento de necessidades de informação nas empresas.	A	3
	8	19/nov	Quinta-feira	7h30 às 9h30	Revisão conceitual e exemplos práticos sobre monitoramento da informação	S	2
				9h30 às 10h30	Monitoramento de informação	A	1
9	21/nov	Sábado	7h30 às 10h30	Técnicas de mapeamento de necessidades de informação nas empresas.	A	3	
4	10	24/nov	Terça	7h30 às 10h30	Técnicas de mapeamento de necessidades de informação nas empresas.	A	3
	11	26/nov	Quinta-feira	7h30 às 9h30	Casos práticos	S	2
				9h30 às 10h30	Revisão conceitual e exemplos práticos sobre fontes da informação	A	1
12	28/nov	Sábado	7h30 às 10h30	Fontes de informação para negócios [recurso eletrônico]	A	3	
5	13	01/dez	Terça	7h30 às 10h30	Disseminação e uso das informações para negócios.	A	3
	14	03/dez	Quinta-feira	7h30 às 9h30	Revisão conceitual e exemplos práticos sobre monitoramento da informação	S	2
				9h30 às 10h30	Estudos de Casos práticos	A	1
15	05/dez	Sábado	7h30 às 10h30	Planejamento de serviços de informação	A	3	
6	16	08/dez	Terça	7h30 às 10h30	Inteligência competitiva e a informação	A	3
	17	10/dez	Quinta-feira	7h30 às 9h30	Aplicações práticas de inteligência competitiva	S	2
				9h30 às 10h30	Informação para tomada de decisão	A	1
18	12/dez	Sábado	7h30 às 10h30	Sobregarca da informação	A	3	
7	19	15/dez	Terça	7h30 às 9h30	A tecnologia no suporte a GI e aos processos de negócios	A	3
	20	17/dez	Quinta-feira	7h30 às 9h30	Estudos práticos sobre o uso de BI para negócio	A	2
				9h30 às 10h30	Big Data e BI&A	A	1
		19/dez	Sábado	7h30 às 10h30	Prova com todo o conteúdo		Final

**OBJETIVO GERAL**

Desenvolver habilidades e conhecimentos sobre o gerenciamento de informações para negócios.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Compreender os conceitos básicos e características de gestão estratégica da informação;
- Desenvolver habilidades de monitoramento da informação para ambientes de negócios;
- Identificar o processo da gestão da informação para modelagem de negócios e tomada de decisão.

**PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS**

Aulas teóricas e debates em relação aos aspectos teóricos realizados remotamente, via Ambiente Virtual de Aprendizagem (UfprVirtual) e Plataforma de WebConferência RNP. Pretende-se que o curso assuma um caráter reflexivo e prático, com exemplos e estudos de casos que mostrem a situação efetiva de aplicação de conceitos e técnicas.

O material de apoio para o estudo individual constará de artigos, livros, exercícios, atividades e textos complementares combinados com outros recursos multimeios (reportagens de jornais, artigos, Internet, TV, vídeo, etc.), de forma que favoreça as diferenças individuais e condições espaço-temporal do aluno. Todo o material estará disponível aos alunos no ambiente virtual

Estão previstas sete (7) semanas de estudos, monitoria e entrega de atividades, de forma a contemplar o desenvolvimento teórico e prático dos estudantes, para atingir os objetivos da disciplina.

O formato adotado poderá contemplar aulas síncronas, exercícios, leituras e trabalhos (em grupo, considerando o distanciamento social, ou individuais). No entanto, **todas as atividades avaliativas e o controle de frequência serão assíncronos.**

**Forma de oferta:** As aulas serão realizadas durante o período especial, de 03 de novembro a 19 de dezembro de 2020, excepcionalmente em modelo Remoto (síncrono e assíncrono) devido a pandemia de Covid-19, amparada pela Resolução N° 59/2020-CEPE.

**Carga horária a ser concedida neste período especial:** a disciplina será finalizada integralmente em período especial, totalizando 60 horas/aula.

**Número de vagas:** serão ofertadas 40 vagas.

**Professor responsável:** Prof<sup>ª</sup> Dr<sup>ª</sup> Taiane Ritta Coelho

### ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS

**Sistema de Comunicação:** Plataforma Moodle da UFPR, com acesso em <https://ufprvirtual.ufpr.br>.

**Tutoria:** As atividades no Moodle terão a supervisão dos professores da disciplina (sendo dois grupos, com no máximo 25 estudantes em cada um dos grupos/tutor), com apoio de estagiário de docência do Programa de Pós-Graduação em Gestão da Informação (PPGGI). A tutoria prevê a orientação no cumprimento das tarefas estabelecidas para cada estratégia, verificação de prazos, resposta de dúvidas e identificação de necessidades e problemas na condução da disciplina.

**Material didático:** No Moodle está disponível o Guia Didático da disciplina, onde consta o cronograma e orientação detalhada para cada atividade. Além deste documento, na plataforma também estão disponíveis materiais didáticos identificados como instruções do módulo (página web interna ao Moodle); arquivos para leitura (e-books ou arquivos do tipo pdf ou links para acesso a artigos em periódicos); e vídeos (link para visualização de material audiovisual em plataformas como Youtube).

**Suporte técnico:** Eventuais problemas no Moodle deverão ser comunicados sempre que verificados aos professores da disciplina ou, então, ao administrador da plataforma, em <https://ufprvirtual.ufpr.br/course/view.php?id=8860>.

**Ambientação:** o curso de Gestão da Informação prevê a ambientação de seus estudantes no AVA durante o 1º ano, 1o período, a partir da oferta de duas disciplinas 100% EaD, a partir das quais todos os alunos são orientados e experimentam o Moodle e suas funcionalidades. Caso persistam dúvidas sobre utilização da plataforma, recomenda-se recorrer aos tutoriais disponíveis em <https://ufprvirtual.ufpr.br/course/view.php?id=8737#section-0>.

**Frequência:** O controle de frequência para atividades Remotas é computado a partir da entrega das atividades no AVA. A não conclusão das atividades no prazo é considerada falta. As avaliações serão individuais e em grupo, conforme disponíveis no AVA.

### FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação da disciplina será feita por meio de atividades realizadas no Ambiente Virtual e uma avaliação final. O cálculo da média final será feito a partir da média aritmética das pontuações recebidas nas atividades (T) e na avaliação final (P), cada qual sendo calculada de 0 a 100 (cem) pontos.

Conceito =  $((T1 + T2 + \dots + Tn)/n) + P/2$ , sendo n o número de atividades

Os critérios de correção de cada tipo de atividade estarão disponíveis no AVA, contendo comentários/rubricas de como ocorre a atribuição de nota de 0 a 100 em cada caso.

A aprovação na disciplina ocorrerá conforme a Resolução nº 37/97-CEPE.

- Caso o aluno não atinja a média de 40 (quarenta) pontos, estará automaticamente reprovado; se atingir ou ultrapassar 70 (setenta) pontos estará automaticamente aprovado, desde que não tenha sido reprovado por faltas. Caso sua média seja igual ou superior a 40 (quarenta) pontos e inferior a 70 (setenta) pontos, o aluno deverá fazer uma prova de exame final e atingir, com a média entre a nota da prova final e a média das provas bimestrais, pontuação igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos, com o que será considerado aprovado, desde que não tenha sido reprovado por faltas.
- Se o aluno não cumprir com, pelo menos, 75% da carga horária da disciplina, estará reprovado, independentemente da sua média computada a partir das notas bimestrais, incluindo ou não a prova final.

Crerios de avaliação: Todas as atividades serão avaliadas de 0 a 100, observando os itens abaixo:

- Aderência ao Tema: Apresentar relação direta como problema central de resolução.
- Assertividade: Relacionar corretamente o que foi solicitado em relação ao conteúdo da aula.
- Pontualidade: Entregar as atividades no prazo.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

DANTE, G. P. Gestión de Información en las Organizaciones principios, conceptos y aplicaciones. Santiago de Chile - CECAGI, 1998. Cap.1. Disponível em: <https://ufprvirtual.ufpr.br/course/view.php?id=4446>

DETLOR, B. Information Management. International Journal of Information Management, vol. 30, n. 2, p. 103-108, 2010. DOI: <https://doi.org/10.1016/j.ijinfomgt.2009.12.001>

FREITAS, J. L. Fontes de informação para negócios [recurso eletrônico]: um levantamento na área de ciência e gestão da informação. Monografia, Curso de Pós-Graduação em Gestão de Negócios, Universidade Federal do Paraná, 2011. Disponível em: <http://hdl.handle.net/1884/33873>

**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

DAVENPORT, T. Competing on Analytics. Harvard Business Review, 2006. Disponível em: <https://hbr.org/2006/01/competing-on-analytics>

FALSARELLA, O. M. et al. Gestão estratégica empresarial: proposição de um modelo de monitoramento informacional na era do big data. RDBCI: Revista Digital Biblioteconomia e Ciência da Informação, v. 15, n. 2, p. 420-441, 2017. DOI: 10.20396/rdbci.v15i2.8647124

GERALDO, J. V.; GAMA, P. M. Qual informação que os investidores procuram no plano de negócios de uma startup. REGEPE, vol.8, n. 3, 2019. DOI: <http://dx.doi.org/10.14211/regepe.v8i3.1365>

HOFFMAN, W. A. M. Monitoramento da informação e inteligência competitiva: realidade organizacional. InCID: R. Ci. Inf. e Doc., v. 2, n. 2, p. 125-144, jul./dez. 2011. Disponível em: [https://brapci.inf.br/\\_repositorio/2012/03/pdf\\_19d138c602\\_0019983.pdf](https://brapci.inf.br/_repositorio/2012/03/pdf_19d138c602_0019983.pdf)

HENRIQUES, A. C. V.; CUNHA, M. A.; MEIRELLES, F. S. Where Are You Going Big Data?. In: Twenty-fifth Americas Conference on Information Systems, Cancun, 2019. Disponível em: <https://ufprvirtual.ufpr.br/course/view.php?id=4446>

JANUZZI, C. A. S. C.; MONTALI, K. M. L. Informação tecnológica e para negócios no Brasil: introdução a uma discussão conceitual. Ciência da Informação, vol.28, n.1, pp.28-36, 1999. <http://dx.doi.org/10.1590/S0100-19651999000100005>.

VIEIRA, I. O.; RAZZOLINI FILHO, E. Sobrecarga de informação na tomada de decisão: legitimação de escalas e sua relação com a necessidade de cognição do decisor. AtoZ, vol8, n. 1, p. 32-38, 2019. Disponível em: <https://revistas.ufpr.br/atoz/article/view/67257/38728>



Documento assinado eletronicamente por **TAIANE RITTA COELHO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 15/10/2020, às 10:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE MARCELO ALMEIDA PRADO CESTARI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CIENCIA E GESTAO DA INFORMACAO - SA**, em 15/10/2020, às 10:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DENISE FUKUMI TSUNODA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/10/2020, às 15:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **3004218** e o código CRC **B8CDD315**.

Criado por [taianecoelho](#), versão 9 por [taianecoelho](#) em 13/10/2020 11:27:03.