



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

SETOR DE Ciências Sociais Aplicadas

Coordenação do Curso de ou Departamento de \_Ciência e Gestão da Informação

## Ficha 2 (variável)

Disciplina: Informação e Cultura Organizacional						Código: Sin 194	
Natureza: ( X ) Obrigatória ( ) Optativa			( X ) Semestral      ( ) Anual      ( ) Modular				
Pré-requisito:		Co-requisito:		Modalidade: ( ) Presencial    ( ) Totalmente EAD    ( X ) CH em EAD:			
CH Total: 45	Padrão (PD):	Laboratório (LB):	Campo (CP):	Estágio (ES):	Orientada (OR):	Prática Específica (PE):	Estágio de Formação Pedagógica (EFP):
CH Semanal: 04 20 vagas							

**EMENTA****N. de Vagas: 20**

O papel da informação nos processos de comunicação corporativa entre indivíduos e grupos e seu reflexo na cultura, no ambiente e na aprendizagem organizacional.

**Justificativa da oferta**

Esta disciplina será ofertada no 2º Ensino Remoto Emergencial (ERE), em conformidade à RESOLUÇÃO Nº 65/2020-CEPE, no conjunto de medidas de enfrentamento da pandemia de COVID-19 no Brasil.

**PROGRAMA**

Unidade I – Cultura nas organizações

Unidade II – Cultura organizacional e o cotidiano nas organizações brasileiras

Unidade III – Cultura e comportamento em relação à informação

Unidade IV – Comunicação corporativa na sociedade do conhecimento ( incluindo comunicação digital e as mídias institucionais)

Unidade V – A informação e a cultura nos processos de aprendizagem organizacional.

**OBJETIVO GERAL**

Compreender a informação e a comunicação nos reflexos culturais em ambientes organizacionais

**OBJETIVO ESPECÍFICO**

1. Relacionar a institucionalização e a sua relação com a cultura organizacional;
2. Reconhecer a importância da cultura brasileira nas organizações e nas relações de poder ;
3. Identificar o papel da informação entre indivíduos e grupos e seus reflexos culturais no ambiente, na aprendizagem organizacional do contexto globalizado;
4. Identificar a cultura informacional e organizacional no contexto das organizações;
5. Conhecer o processo de comunicação e suas implicações na organização;
6. Realizar observações da cultura organizacional nas diferentes tipos de organizações.

**PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS**

- Aulas expositivas;
- Leitura e compreensão de textos científicos;
- Consultas e uso das ferramentas digitais;
- Palestras ou live sobre o assunto; - recomendação
- Hora da notícia - recomendação de aprendizado

**FORMAS DE AVALIAÇÃO**

- 1 Prova individual - 100pontos
- Produção de um ensaio no assunto de interesse -100pontos

**CRITÉRIOS DA AVALIAÇÃO**

- Aderência ao Tema: Apresentar relação direta como problema central de resolução.
- Assertividade: Relacionar corretamente o que foi solicitado em relação ao conteúdo da aula.
- Pontualidade: Entregar as atividades no prazo.
- 

**PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS**

Aulas expositivas e dialogadas remotas no AVA – UFPR Virtual, projeção de vídeos via *youtube*, dinâmicas em grupo onde o professor expõe o tema do programa e discute com os alunos via chat ou email, leitura de textos selecionados com orientação e acompanhamento do professor, exercícios e atividades em grupo e individuais, estudos de casos, preparação de seminários para apresentação em sala de aula remota e produção de plano de negócios .

Serão utilizados como recursos: notebook/smartphone, sala no Ambiente Virtual de Aprendizagem – UFPR Virtual, que suporta a disciplina, estudos de casos dirigidos. Para as aulas não presenciais (assíncronas) o material didático será elaborado observando utilização de linguagem dialógica, apresentação e formato próprios para o ensino à distância. As aulas síncronas serão no ambiente e-aula dentro do AVA. Em atendimento à Resolução 72/10-CEPE, serão observados os seguintes aspectos:

- a) sistema de comunicação – além do próprio AVA (UFPR-Virtual), serão utilizados os correios eletrônicos trocados entre coordenação e alunos e professor e alunos;
- b) modelo de tutoria a distância e presencial – a tutoria será realizada pelo professor de forma síncrona através de marcação de chamada de vídeo e assíncrona por chat e correio eletrônico ou whatsapp e, quando existir, pelos alunos do programa de Monitoria;
- c) material didático específico - o material didático será elaborado observando utilização de linguagem dialógica, apresentação e formato próprios para o ensino à distância (Guia Didático);
- d) infraestrutura de suporte tecnológico, científico e instrumental à disciplina – o curso conta com Ambiente Virtual de Aprendizagem específico e poderá haver empréstimo de aparelhos pela UFPR, através de programas específicos e inserção digital;
- e) previsão de período de ambientação dos recursos tecnológicos a serem utilizados pelos discentes; - os alunos receberão capacitação no Ambiente de Aprendizagem Virtual no primeiro semestre do Curso e, portanto, não há necessidade de ambientação por ocasião da oferta da disciplina, embora o professor se coloque à disposição daqueles alunos que tenham alguma dificuldade para o uso do Ambiente Virtual .

**OBS: Todas as aulas síncronas serão aulas referente a cada UNIDADES DIDÁTICAS proposta, as assíncronas serão leituras e exercícios recomendados.**

**CRONOGRAMA**

DATA	SÍNCRONA	ASSÍNCRONA	TOTAL
	10:30hs - 12:30	13h30-15h30 (horário apenas a título de referência)	

19/01/2021	2	2	4
20/01/2021	0	2	2
21/01/2021	2	0	2
26//01/2021	0	2	2
27/01/2021	2	0	2
28/01/2021	0	2	2
02/02/2021	2	0	2
03/02/2021	0	2	2
04/02/2021	2	0	2
09/02/2021	0	2	2
10/02/2021	2	0	2
11/02/2021	0	2	2
23/02/2021	2	0	2
24/02/2021	0	4	4
25/02/2021	2	0	2
02/03/2021	0	4	4
03/03//2021	2	0	2
04/03/2021	0	2	2
09/03/2021	1	0	1
10/03/2021	0	2	2
EXAME 18/03/2021	0	X	0
TOTAL	21	24	45hs

**Exame final: 18/03/2021**

#### BIBLIOGRAFIA BÁSICA (mínimo 03 títulos)

FLEURY, M. Tereza. Estórias, mitos e heróis: cultura organizacional e relações de trabalho. In: **Rev de Administração de Empresas**. Rio de Janeiro, 27(4) 7-18, out/dez. 1987. [www.scielo.br/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0034-75901987000400003&lng=pt&nrm=iso](http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0034-75901987000400003&lng=pt&nrm=iso) ou

<https://doi.org/10.1590/S0034-75901987000400003>

MOTTA, Fernando C. P. **Cultura organizacional e cultura brasileira**. São Paulo: Atlas, 1997  
admdotunisa.files.wordpress.com/2019/03/robbins\_2009\_livro\_comportamento\_organiz.pdf

ROBBINS, S P. Comunicação. In: \_\_\_\_\_. **Comportamento organizacional**. 11.ed. São Paulo: Pearson Prentice Marcondes Hall, 2005. Cap. 10  
dmdotunisa.files.wordpress.com/2019/03/robbins\_2009\_livro\_comportamento\_organiz.pdf

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR (mínimo 05 títulos)

FLEURY, Afonso Carlos Correa; FLEURY, Maria Tereza Leme. **Aprendizagem e inovação organizacional**: as experiencias de Japão, Coreia e Brasil. São Paulo: Atlas, 1995. 237p.,il. Bibliografia: p.[231]-237. ISBN 8522413215 : (Broch.).

SROUR, Robert Henry. **Poder, cultura e ética nas organizações: o desafio das formas de gestão**. Rio de Janeiro: Elsevier,2005

estadoeadministracaoefap.files.wordpress.com/2012/10/sroure-1998.pdf

TREVISOL, Nicole;MACHADO, DEenise Nel Prá. **Cultura Organizacional e Empreendedor: Elementos de Cultura e Sua Relação com o Herói, Empreendedor**

Brasileiro ... In.: **Revista de Administração de Empresas**. Vol. 27, n. 4, out./dez., 1987, pp. 7-18. .acesso: <http://www.egepe.org.br/anais/tema10/194.pdf>

Pinto da Silva, Elvia F.L.. **Cultura Organizacional: Diversidade de Interpretações e Possibilidades de Estudo no Contexto das Organizações Públicas**. In:XXXIII ENANPAD, set, 2009. SP. <http://www.anpad.org.br/admin/pdf/APS437.pdf>

RODRIGUES, I. **Cultura e desempenho em equipes de projetos globais: um estudo em empresas multinacionais brasileiras**. Tese (Doutorado em Universidade de São Paulo), São Paulo, 2010. Disponível em: <<http://www.teses.usp.br/teses/disponiveis/12/12139/tde-13102010-200053/pt-br.php>>

Profa. Sandra de Fátima Santos.

*\*OBS: ao assinalar a opção CH em EAD, indicar a carga horária que será à distância.*



Documento assinado eletronicamente por **SANDRA DE FATIMA SANTOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 15/10/2020, às 14:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE MARCELO ALMEIDA PRADO CESTARI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CIENCIA E GESTAO DA INFORMACAO - SA**, em 15/10/2020, às 14:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DENISE FUKUMI TSUNODA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/10/2020, às 15:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **3004123** e o código CRC **A8F67CCD**.

Criado por [sandras](#), versão 29 por [cestari](#) em 14/10/2020 11:07:11.