



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Departamento de Ciência e Gestão da Informação
Coordenação do Curso Gestão da Informação

Ficha 2 (variável)

Disciplina: LABORATÓRIO DE ORGANIZAÇÃO DO CONHECIMENTO		Código: SIN200	
Natureza: (X) Obrigatória () Optativa		(X) Semestral () Anual () Modular PE 2020 2 25 VAGAS	
Pré-requisito:	Co-requisito:	Modalidade: () Presencial () Totalmente EAD () CH em EAD:	
CH Total: 30 CH Semanal: 6	Padrão (PD):	Laboratório (LB):	Campo (CP): Estágio (ES): Orientada (OR): Prática Específica (PE): Estágio de Formação Pedagógica (EFP):

EMENTA

Aplicar princípios de análise, condensação, indexação, metadados, ontologias e taxonomias na estruturação e representação de domínios, com vistas à formalização do Conhecimento.

PROGRAMA

Unidade I: Revisão: ORGANIZAÇÃO E REPRESENTAÇÃO DOS REGISTROS DO CONHECIMENTO – ORC.

Unidade II: Prática em ORGANIZAÇÃO E REPRESENTAÇÃO DO CONHECIMENTO (ORC)

Organizada e planejada com propostas dos alunos (a construir).

Unidade III: Aplicações Práticas – Seminário para apresentação dos resultados.

Relatório Final: estrutura, elementos componentes e apresentação normalizada.

OBJETIVOS

1. Conhecer a base teórica da Organização e Representação do Conhecimento enquanto área de pesquisa e prática profissional, em Ciência da Informação, para desenvolver processos de organização/representação e recuperação da informação aos usuários de sistemas/serviços de informação;
2. Aplicar a fundamentação teórico-empírica no tratamento analítico de diferentes registros/objetos do conhecimento (textuais e não-textuais), com os fins de desenvolver organização/representação e recuperação de informações, nos diversos ambientes (físicos e virtuais).

JUSTIFICATIVA

Esta Disciplina será ofertada no Segundo período identificado como Ensino Remoto Emergencial (ERE), em conformidade à Resolução n. 65/2020 - CEPE, como parte integrante do conjunto de medidas relativas ao enfrentamento da pandemia de COVID-19 no Brasil, no ano de 2020.

PROGRAMA (itens de cada unidade didática)

Unidade I: Revisão: Organização dos Registros do Conhecimento – ORC.

Unidade II: Prática em ORGANIZAÇÃO E REPRESENTAÇÃO DO CONHECIMENTO (OC)

Organizada e planejada com propostas dos alunos (a construir).

Unidade III: Aplicações Práticas – Seminário para apresentação dos resultados.

Relatório Final: estrutura, elementos componentes e apresentação, normalizado.

CRONOGRAMA

SEMANA	CONTEÚDO	DATA	TIPO DE AULA
1	a) Revisão 1, 2, 3: Organização e Representação dos Registros do Conhecimento. b) Formação equipes	03/11/2020 08:30 – 10:30	Síncrona: apresentação da Disciplina, metodologia e avaliação; Revisão 1
		04/11/2020 10:30 – 10:30	Assíncrona - Revisão 2 e questionário 1 no AVA
		05/11/2020 08:30 às 10:30	Assíncrona - Revisão 3, questionário 2 no AVA, DEFINIÇÃO tema do Projeto e equipes, no AVA
2	a) Levantamento da literatura b) Planejamento do projeto a desenvolver	10/11/2020 08:30 – 10:30	Síncrona: direcionamento para as equipes
		11/11/2020 08:30-10:30	Assíncrona : orientação às equipes pelo Fórum.
		12/11/2020 08:30 – 10:30	Assíncrona: orientação às equipes pelo Fórum
3	a) Desenvolvimento do projeto	17/11/2020 08:30 – 10:30	Assíncrona: orientação às equipes pelo Fórum
		18/11/2020 08:30 – 10:30	Assíncrona: orientação às equipes pelo Fórum
4	a) Acompanhamento e solução de dúvidas quanto ao projeto	24/11/2020 08:30 às 10:30	Síncrona: para discussão e solução de dúvidas apresentadas
		25/11/2020 08:30 – 10:30	Assíncrona: acompanhamento pelo Fórum
		26/11/2020 08:30 – 10:30	Assíncrona: acompanhamento pelo Fórum
5	a) Atendimento das equipes; b) Preparação para a apresentação do projeto	01/12/2020 08:30-10:30	Síncrona: orientação para apresentação dos trabalhos
		02/12/2020 08:30-10:30	Assíncrona: orientação às equipes
		03/12/2020 08:30-10:30	Assíncrona: orientação às equipes
6	Seminário final	08/12/2020 08:30-10:30	Síncrona: apresentação dos trabalhos

7	15/12/2020 08:30-10:30	EXAME
---	---------------------------	-------

Ao final do curso os participantes terão as seguintes competências:

- Conhecimento** – aplicar os conceitos, noções, princípios e procedimentos relacionados a Organização e Representação do conhecimento, já trabalhados em disciplinas anteriores
- Habilidade** – criar, planejar e desenvolver projetos que retratem a prática no campo de conteúdo discutido na Disciplina.
- Atitude** – despertar a criatividade e pro atividade a partir da aprendizagem dos elementos essenciais do processo investigativo como competências exigidas inclusive para se inserir no mercado profissional. .

OBJETIVOS

- Conhecer a base teórica da Organização e Representação do Conhecimento enquanto área de pesquisa e prática profissional, em Ciência da Informação, para desenvolver processos de organização/representação e recuperação da informação aos usuários de sistemas/serviços de informação;
- Aplicar a fundamentação teórico-empírica no tratamento analítico de diferentes registros/objetos do conhecimento (textuais e não-textuais), com os fins de desenvolver organização/representação e recuperação de informações, nos diversos ambientes (físicos e virtuais).

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

As aulas serão expositivo-dialogadas (síncronas), com interação para troca de conhecimentos entre os pares durante as aulas síncronas e por meio de material produzido e disponibilizado e fórum para aulas assíncronas. Estão previstos leitura de textos, respostas a questionários, e elaboração de trabalhos individuais ou em grupos.

Serão utilizados como recursos de ensino: computador, recursos audiovisuais, ferramentas de comunicação na Internet, UFPR Virtual, Conferência Web da RNP, Microsoft 365 e outros que serão agregados segundo especificidade da aula.

Em atendimento à Resolução 72/10-CEPE, serão observados os seguintes aspectos: Sistema de comunicação: Plataforma UFPR Virtual: www.ufprvirtual.ufpr.br.

Modelo de tutoria a distância e presencial: a tutoria será realizada pelo professor da disciplina, responsável por acompanhar todas as atividades, estabelecer prazos para sua realização, avaliar e fornecer feedbacks sobre a participação dos estudantes.

Material didático específico será elaborado observando utilização de linguagem dialógica, apresentação e formato próprios para o ensino à distância e estará disponível no ambiente virtual da disciplina. O material de apoio para o estudo individual compreenderá textos complementares para leitura, estudos de caso, e recursos multimídia (sítios web, imagens, audiovisuais, etc.), com o objetivo de proporcionar técnicas diversas de ensino-aprendizagem para atender a diferentes perfis de alunos.

Infraestrutura de suporte tecnológico, científico e instrumental à disciplina: UFPR Virtual, bases de dados científicas abertas (Revistas, repositórios, periódicos da área) e privadas disponibilizadas por meio do Portal de Periódicos da CAPES. A comunicação será dada por meio de fórum no ambiente virtual e por e-mail.

Previsão de período de ambientação dos recursos tecnológicos a serem utilizados pelos discentes: O professor da disciplina se coloca à disposição daqueles alunos que tenham alguma dificuldade para o uso do Ambiente Virtual de Aprendizagem;

Identificação do controle de frequência das atividades: Para aprovação na disciplina é preciso, antes da avaliação final, ter 75% de frequência. O controle de frequência será computada a partir da entrega das atividades e participação nas aulas síncronas. A não conclusão das atividades no prazo será considerada falta.

As avaliações serão individuais e/ou em grupos.

FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação será baseada nas atividades realizadas pelo discente por meio da UFPR Virtual, trabalho final e apresentação do mesmo em seminário. A nota será composta da seguinte maneira:

Composição	Tarefa
40 pontos 23 presenças	Realização das atividades previstas para cada aula assíncrona, presença pontual nas orientações programadas para o desenvolvimento do projeto (de 0 a 15 pontos*), Resposta às questões dos questionários 1 e 2 (20 pontos, de 0 a 10 pontos cada*) e frequência nas aulas síncronas (0 a 5 pontos*). * A escala de zero ao total da nota programada dependerá da completeza do conteúdo, atendimento às orientações e respeito aos prazos.
60 pontos	Trabalho Final relatando a prática desenvolvida, com data de entrega definida para 8/12/20, das 8:30-10:30h, seguindo normas da ABNT

7 presenças	quanto à organização, citação, referências (0 a 10 pontos), composto de Introdução ao tema, incluindo objetivos e justificativa acadêmica, social e grupal (0 a 10 pontos*); desenvolvimento - apresentando a literatura pertinente, metodologia utilizada, discussões necessárias (0 a 20 pontos*) e as conclusões e sugestões (0 a 20 pontos*). Deve ter no mínimo 8 e no máximo 15 páginas. * A escala de zero ao total da nota programada dependerá da completeza do conteúdo, atendimento às orientações e respeito aos prazos.
-------------	---

BIBLIOGRAFIA BÁSICA (mínimo 3 títulos)

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 12676 - Métodos para análise de documentos**: determinação de seus assuntos e seleção de termos de indexação. Rio de Janeiro: ABNT, 1996. Ed. Eletrônica. Disponível em: <https://edisciplinas.usp.br/pluginfile.php/372910/mod_resource/content/1/Norma%20Brasilena%20Indizacion%20Isidoro%20Gil%20Leiva.pdf> Acessado em: 16/11/2018.

BAUER, M. W.; GASKELL, G. (Ed.). **Pesquisa qualitativa com texto, imagem e som**: um manual prático. 11.ed. Petrópolis: Vozes, 2013. Disponível em: <https://www.passeidireto.com/arquivo/56443594/bauer-m-w-gaskell-g-pesquisa-qualitativa-com-texto-imagem-e-som>. Acessado em 10 fev. 2020.

CINTRA, A. M. M. Et al. **Para entender as linguagens documentárias**. 2.ed.rev.atual. São Paulo: Polis, 2002. Disponível em <http://abecin.org.br/e-books/colecao-palavra-chave/CINTRA_et_al_Para_entender_as_linguagens_documentarias.pdf>. Acesso em 10 fev. 2020.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR (mínimo 5 títulos)

ARAÚJO, Ana Claudia Gouveia. **Tratamento e Organização de Recursos Eletrônicos e Audiovisuais**. Recife: Secretaria de Educação e Esportes, 2014. Disponível em:

<https://sisacad.educacao.pe.gov.br/bibliotecavirtual/bibliotecavirtual/texto/CadernoTratamentoeOrganiza_C_eodeRecursosEletr_EnicoseAudiovisuais2014.1.pdf>.

AMORIM, S.R.L.; CHERIAF, M. Sistema de indexação e recuperação de informação em construção baseado em ontologia. In: ENCONTRO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO NA CONSTRUÇÃO CIVIL, 3. **Anais...**Porto Alegre, 11-12 julho, 2007. Disponível em: <<http://noriegec.cpgec.ufrgs.br/tic2007/artigos/A1115.pdf>> Acessado em: 16/11/2018.

FERREIRA NOVO, Hildenise. **A taxonomia enquanto estrutura classificatória**: uma aplicação em domínio de conhecimento interdisciplinar. 2010. Disponível em: <https://repositorio.ufba.br/ri/bitstream/ri/1202/1/3409.pdf>. Acesso em 10 fev. 2020.

MARTINS, G. K.; MORAES, J. B. E. de. Organização e representação do conhecimento: institucionalização como disciplina científica no âmbito da ciência da informação. In: ENANCIB, 16. **Anais...** João Pessoa, de 26 a 30 out. 2015. Ed. Eletrônica. Disponível em: <<http://www.ufpb.br/evento/index.php/enancib2015/enancib2015/paper/viewFile/3162/1030>>. Acessado em: 16/11/2018.

MOURA, Maria A. **Informação, ferramentas ontológicas e redes sociais Ad Hoc**: a interoperabilidade na construção de tesouros e ontologias. 2009. Disponível em: <https://periodicos.ufpb.br/ojs2/index.php/ies/article/view/2396>. Acesso em 10 fev. 2020.

ROBREDO, J.; BRÄSCHER, M. (Org.). **Passeios no bosque da informação: estudos sobre representação e organização da informação e do conhecimento**. Brasília DF: IBICT, 2010. 335 p. ISBN: 978-85-7013-072-3. **Cap. 3, p. 61-80**. Edição eletrônica. Disponível em: <http://www2.senado.leg.br/bdsf/bitstream/handle/id/189812/eroic.pdf?sequence=3>. Acesso em 16/11/2018.

TARAPANOFF, Kira (Org.) **Análise da informação para tomada de decisão**: desafios e soluções. Curitiba: InterSaberes, 2015

Professor da Disciplina: Suely Ferreira da Silva

Assinatura: _____

Chefe de Departamento ou Unidade equivalente: José Marcelo Almeida Prado Cestari

Assinatura: _____

**OBS: ao assinalar a opção CH em EAD, indicar a carga horária que será à distância.*



Documento assinado eletronicamente por **SUELY FERREIRA DA SILVA, PROFESSOR 3 GRAU**, em 14/10/2020, às 20:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE MARCELO ALMEIDA PRADO CESTARI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CIENCIA E GESTAO DA INFORMACAO - SA**, em 15/10/2020, às 10:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DENISE FUKUMI TSUNODA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/10/2020, às 15:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **3002520** e o código CRC **F7A972AF**.

Criado por [suelyferreira](#), versão 19 por [suelyferreira](#) em 13/10/2020 12:05:08.