

FICHA 2 - PLANO DE ENSINO

CÓDIGO: SIN205	DISCIPLINA: INTELIGÊNCIA ORGANIZACIONAL	TURMA: A				
NATUREZA: Obrigatória	MODALIDADE: Parcial EAD - 51% EAD					
CH TOTAL: 45h	CH Prática como Componente Curricular (PCC): 0h	CH Atividade Curricular de Extensão (ACE): 0h				
Padrão (PD): 45h	Laboratório (LB): 0h	Campo (CP): 0h	Orientada (OR): 0h	Estágio (ES): 0h	Prática Específica (PE): 0h	Estágio de Formação Pedagógica (EFP): 0h
FICHA 2 PREENCHIDA PELO DOCENTE: EDSON RONALDO GUARIDO FILHO						

Criação: 7/7/2023

Modificação: 7/7/2023

EMENTA

Não disponível

JUSTIFICATIVA PARA OFERTA EAD:

A oferta da disciplina na modalidade a distância foi aprovada conforme ajuste curricular e atende à distribuição de 20% da carga horária do curso prevista no Projeto Pedagógico, com base na LDB e na Resolução nº 72/10 CEPE, com o objetivo de estimular as e os discentes no processo de aprendizagem. A oferta de carga horária a distância também está pautada no artigo 2º do Decreto nº 9.057 de 25 de maio de 2017, e na Lei nº 13.146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência. Assim, está alinhada com a promoção da acessibilidade e inclusão, conforme orientado pela Superintendência de Inclusão, Políticas Afirmativas e Diversidade (SIPAD) da UFPR. Somam-se a isso, ainda, as estratégias para assegurar a acessibilidade digital tecnológica e educacional disponíveis na UFPR VIRTUAL, o ambiente virtual de aprendizagem (AVA) da UFPR).

PROGRAMA

Módulo 1

- Conceitos básicos
- Inteligência e organização;
- Planejamento organizacional e a inteligência organizacional;

Módulo 2

- Modelos conceituais;
- Relacionamentos entre inteligência organizacional e temas correlatos;



Módulo 3

- Tecnologias e processos relevantes para inteligência organizacional;
- Práticas de inteligência organizacional na prática.

Exame final: 04/12

Atividades EAD

OBJETIVO GERAL

Capacitar os alunos a apoiar a implantação da estratégia informacional na organização, monitorar sua execução, analisar seus resultados e contribuir para sua evolução, proporcionando maior capacidade cognitiva e contribuindo para que melhores decisões sejam tomadas pela organização.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Definir inteligência organizacional, conceituando-a ontológica e epistemologicamente. Empregar a ciência cognitiva para alinhar os esforços de inteligência organizacional com o curso de GI.
- Conhecer a evolução da aplicação dos processos cognitivos na organização. Conhecer e aprender como empregar os modelos conceituais da inteligência organizacional.
- Identificar a relação dos processos de inteligência organizacional com a gestão de dados, da informação, do conhecimento e com os esforços de aprendizado e memória organizacionais.
- Avaliar as tecnologias de Informação e comunicações relevantes para os processos de inteligência organizacional.
- Analisar a aplicação e implantação da inteligência organizacional.

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

A disciplina ocorre na modalidade presencial, com apoio de ferramentas e estratégias de Ensino a Distância, tendo 50% da carga horária exclusivamente neste modelo. Ela é desenvolvida, a partir de módulos, conforme apresentado no Programa, e a partir de estratégias didáticas como aulas expositivas; revisão bibliográfica; discussões em grupo; atividades de pesquisa; preparação de documentos; atividades individuais e coletivas em sala de aula e no Laboratório de Informática; exercícios práticos, individuais e coletivos.

Nos encontros presenciais, as aulas serão teórico-práticas, expositivo-dialogadas, com exposição do tema programado, debate entre os presentes e realização de atividades. As atividades são baseadas no conteúdo das unidades e poderão ser realizadas individualmente ou em grupo, conforme orientação do professor.

O material de apoio para o estudo individual constará de artigos, livros, exercícios, atividades e textos complementares combinados com outros recursos multimeios (reportagens de jornais, artigos, Internet, TV, vídeo, etc.), de forma que favoreça as diferenças individuais e condições espaço-temporal do aluno.



Todo o material estará disponível aos alunos no ambiente virtual.

São recomendados textos para leitura prévia às respectivas aulas e a manutenção em dia das atividades desenvolvidas durante as aulas presenciais.

Serão utilizados como recursos: sala de aula no SA e sala no ambiente virtual de aprendizagem – AVA, mais especificamente o UFPR Virtual e o Microsoft Office 365 disponível institucionalmente.

Durante o período de realização da disciplina haverá acompanhamento contínuo das atividades pelo professor e, caso disponível, também por um tutor e um monitor da disciplina, de forma a orientar a correta execução das atividades, bem como apresentar feedback para as ações desenvolvidas pelas alunas e pelos alunos no AVA.

Atividades não presenciais:

Em atendimento à Resolução 72/10-CEPE, serão observados os seguintes aspectos:

- Sistema de comunicação: Plataforma Moodle da UFPR, com acesso em <https://ufprvirtual.ufpr.br> e Plataforma Microsoft Teams, para os encontros síncronos.
- Modelo de tutoria a distância e presencial: a tutoria será realizada pelo professor da disciplina, contemplando orientação no cumprimento das tarefas, verificação de prazos, resposta a dúvidas e identificação de necessidades e problemas na condução da disciplina.
- Material didático específico: No Moodle está disponível o cronograma e orientação detalhada para cada atividade. O material didático será elaborado observando utilização de apresentação e formato próprios para o ensino remoto e estará disponível no ambiente virtual da disciplina. O material de apoio para o estudo individual compreenderá textos complementares para leitura, estudos de caso, e recursos multimídia (sítios web, imagens, audiovisuais, etc.), buscando englobar técnicas diversas de ensino-aprendizagem para atender a diferentes perfis de alunos.
- Infraestrutura de suporte tecnológico, científico e instrumental à disciplina: UFPR Virtual, bases de dados científicas abertas (Revistas, repositórios, periódicos da área) e privadas disponibilizadas por meio do Portal de Periódicos da CAPES e pelo Sistema de Bibliotecas da UFPR. A comunicação se dará por meio de fórum no ambiente virtual e por e-mail. Eventuais problemas no Moodle deverão ser comunicados, sempre que verificados, ao professor da disciplina ou ao administrador da plataforma.
- Ambientação: o curso de Gestão da Informação prevê a ambientação de seus estudantes no AVA durante o 1º ano, 1º período, a partir da oferta de duas disciplinas 100% EaD, a partir das quais todos os alunos são orientados e experimentam o Moodle e suas funcionalidades. Caso persistam dúvidas sobre a utilização da plataforma, recomenda-se recorrer aos tutoriais disponíveis em <https://ufprvirtual.ufpr.br/course/view.php?id=8737#section-0>.
- Frequência: O controle de frequência será realizado por chamada em sala de aula e a partir da entrega das atividades no AVA, para a carga horária em EaD. A não conclusão das atividades no prazo será considerada falta.



FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação da disciplina será feita por meio de atividades individuais e em grupo solicitadas pelo docente no decorrer da disciplina.

Para o cálculo da média final serão considerados: (i) a média das pontuações recebidas nas atividades realizadas na UFPR Virtual, participação individuais e em equipe em debates e atividades em sala de aula; (ii) pontuação de avaliação ao final da disciplina e/ou de trabalho final aplicado. A média final corresponderá a média ponderada de (i) e (ii), cujos pesos, respectivamente, são 40% e 60%.

A aprovação na disciplina ocorrerá conforme a Resolução nº 37/97-CEPE.

- Caso o aluno não atinja a média de 40 (quarenta) pontos, estará automaticamente reprovado; se atingir ou ultrapassar 70 (setenta) pontos estará automaticamente aprovado, desde que não tenha sido reprovado por faltas. Caso sua média seja igual ou superior a 40 (quarenta) pontos e inferior a 70 (setenta) pontos, o aluno deverá fazer uma prova de exame final e atingir, com a média entre a nota da prova final e a média das provas bimestrais, pontuação igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos, com o que será considerado aprovado, desde que não tenha sido reprovado por faltas.
- Se o aluno não cumprir com, pelo menos, 75% da carga horária da disciplina, estará reprovado, independentemente da sua média computada a partir das notas bimestrais, incluindo ou não a prova final. **As frequências no ambiente virtual de aprendizagem serão calculadas conforme a entrega das atividades propostas.**

Todas as atividades serão avaliadas de 0 a 100, de acordo com os critérios abaixo:

- Aderência ao Tema: Apresentar relação direta como problema central de resolução.
- Assertividade: Relacionar corretamente o que foi solicitado em relação ao conteúdo da aula.
- Pontualidade: Entregar as atividades no prazo. Atividades em atraso receberão nota reduzida ou poderão não ser consideradas

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CHOO, C. W. **A Organização do Conhecimento**. São Paulo: SENAC, 2003.

LÓPEZ, S. U.; RODRÍGUEZ-CRUZ, Y. Inteligência organizacional: abordagem teórica à sua concepção e desenvolvimento. **Informação & Informação**, [S. l.], v. 24, n. 1, p. 356–382, 2019. DOI: 10.5433/1981-8920.2019v24n1p356. Disponível em: <https://ojs.uel.br/revistas/uel/index.php/informacao/article/view/28283>. Acesso em: 7 jul. 2023.

TARAPANOF, K. (org). **Aprendizagem Organizacional: fundamentos e abordagens multidisciplinares**. Vol I. Curitiba: IBPEX, 2011.



BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALBRECHT, Karl. **The power of minds at work** : Organizational intelligence in action. Amacom Books, 2003.

ALVARENGA NETO, R. C. D., BARBOSA, Ricardo Rodrigues; PEREIRA, Heitor José. Gestão do conhecimento ou gestão de organizações da era do conhecimento? Um ensaio teórico-prático a partir de intervenções na realidade brasileira. **Perspectivas em ciência da informação**, v. 12, p. 5-24, 2007.

DAVENPORT, T. H.; PRUSAK, L. **Ecologia da Informação**: porque só a tecnologia não basta para o sucesso na Era da Informação. São Paulo: Futura, 1998. Disponível em: <https://ppgic.files.wordpress.com/2018/07/davenport-t-h-2002.pdf>

SILBER, Kenneth H.; KEARNY, Lynn. **Organizational intelligence**: A guide to understanding the business of your organization for HR, training, and performance consulting. John Wiley & Sons, 2009.

STRAUHS, Faimara do Rocio et al. **Gestão do Conhecimento nas Organizações**. Curitiba: Aymarã Educação, 2012. Disponível em: <http://riut.utfpr.edu.br/jspui/bitstream/1/2064/1/gestaoconhecimentoorganizacoes.pdf>

TARAPANOF, K. (org.). **Inteligência, Informação e Conhecimento em corporações**. Brasília: IBICT, UNESCO, 2006. Disponível em: <http://livroaberto.ibict.br/handle/1/465>

TARAPANOF, K. (org.). **Aprendizagem Organizacional**: contexto e propostas. Vol II. Curitiba: IBPEX, 2011.

CRONOGRAMA DE AULAS

Não disponível

