



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Coordenação do Curso de Gestão da Informação

Ficha 2 (variável)

Disciplina: Tópicos especiais em Sistemas de Informação	Código: SIN209
--	-----------------------

Natureza: () Obrigatória (X) Optativa	(X) Semestral () Anual () Modular
---	---------------------------------------

Pré-requisito: Não há	Co-requisito: Não há	Modalidade: () Presencial () EaD (X) 20% EaD
------------------------------	-----------------------------	--

CH Total: 60	Padrão (PD): 02	Laboratório (LB): 02	Campo (CP):	Estágio (ES):	Orientada (OR):	Prática Específica (PE):	Estágio de Formação Pedagógica (EFP):
CH Semanal: 05							

EMENTA

Estudo crítico de questões relacionadas a sistemas de informação.

Forma de oferta: As aulas serão presenciais, com carga horária em EaD, amparada pelo projeto pedagógico do curso e pelas Resoluções N°-22-21-CEPE e N°-62-21-CEPE.

Período de oferta: 31/01/2022 - 07/05/2022, conforme Instrução Normativa PROGRAD N°02/2021 de 27/08/2021

Número de vagas: serão ofertadas 50 vagas.

Professor responsável: Pro^{fa} Dr^a Taiane Ritta Coelho

JUSTIFICATIVA PARA OFERTA NA MODALIDADE A DISTÂNCIA

A oferta de disciplinas na modalidade a distância no Curso de Gestão da Informação está presente no Projeto Político Pedagógico (PPC) e foi aprovada conforme portarias números 280/PROGRAD e 281/PROGRAD, atendendo à distribuição de 20% da carga horária do curso, com base na LDB e Resolução n° 72/10-CEPE, com o objetivo de estimular as e os discentes no processo de aprendizagem, na busca de novas estratégias de ensino que atendam aos problemas detectados em função das dimensões Contexto, Docência e Discência.

PROGRAMA

1. Adoção e implantação de SI/TI
2. Alinhamento estratégico de SI/TI
3. Impactos sociais de SI
4. Tendências em SI/TI
5. Blockchain e Fintechs
6. Digital Markets
7. Cloud Computing
8. Digital innovation e novos modelos de negócio

CRONOGRAMA:

Semana	Data de referência	Dia de referência (grade horária)	Horário encontro síncrono	C.H. Presencial	C.H. Assíncrono completar a C.H	C.H. EaD
1	01/fev	Terça-feira	10h30 às 12h30	2		
	02/fev	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
2	08/fev	Terça-feira	10h30 às 12h30	2		
	09/fev	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
3	15/fev	Terça-feira	10h30 às 12h30	2		
	16/fev	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
4	22/fev	Terça-feira	10h30 às 12h30	2		
	23/fev	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
5	01/mar	Terça-feira	10h30 às 12h30		2	
	02/mar	Quarta-feira	7h30 às 9h30			
6	08/mar	Terça-feira	10h30 às 12h30	2		
	09/mar	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
7	15/mar	Terça-feira	10h30 às 12h30			2
	16/mar	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
8	22/mar	Terça-feira	10h30 às 12h30		2	2
	23/mar	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
9	29/mar	Terça-feira	10h30 às 12h30			2
	30/mar	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
10	05/abr	Terça-feira	10h30 às 12h30			2
	06/abr	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
11	12/abr	Terça-feira	10h30 às 12h30		2	2
	13/abr	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
12	19/abr	Terça-feira	10h30 às 12h30	2		
	20/abr	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
13	26/abr	Terça-feira	10h30 às 12h30		2	2
	27/abr	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
14	03/mai	Terça-feira	10h30 às 12h30	2		

04/mai	Quarta-feira	7h30 às 9h30	2		
11/mai	Quarta-feira	7h30 às 9h30			
			40	8	12

Exame final da disciplina: 11/05/2022 às 7h30

OBJETIVO GERAL

Desenvolver habilidades e conhecimentos sobre temas atuais da área de sistemas de informação.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

O aluno deverá ser capaz de:

- Conhecer os conceitos e particularidades da adoção e implantação de SI/TI
- Entender as mudanças do cenário atual e necessidades do alinhamento estratégico de SI/TI;
- Identificar as principais tendências de SI/TI
- Analisar os impactos sociais de SI/TI
- Desenvolver habilidades analíticas e de resolução de problemas que envolvam sistemas de informação.

PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

Aulas teóricas e debates em relação aos aspectos teóricos e práticos, de forma presencial. Pretende-se que o curso assuma um caráter reflexivo e prático, com exemplos e estudos de casos que mostrem a situação efetiva de aplicação de conceitos e técnicas.

O material de apoio para o estudo individual constará de artigos, livros, exercícios, atividades e textos complementares combinados com outros recursos multimeios (reportagens de jornais, artigos, Internet, TV, vídeo, etc.), de forma que favoreça as diferenças individuais e condições espaço-temporal do aluno. Todo o material estará disponível aos alunos no ambiente virtual

Serão utilizados como recursos: sala de aula no SA e sala no ambiente virtual de aprendizagem – AVA, mais especificamente o UFPR Virtual; o Microsoft Office 365 disponível institucionalmente. Como suporte ao ensino será utilizada a infraestrutura da UFPR tais como: software (Office 365) e AVA. Em atendimento à Resolução 72/10-CEPE, serão observados os seguintes aspectos:

Sistema de Comunicação: Plataforma Moodle da UFPR, com acesso em <https://ufprvirtual.ufpr.br> e e-mail institucional da professora (taianecoelho@ufpr.br)

Tutoria: As atividades no Moodle terão a supervisão do professor da disciplina. A tutoria prevê a orientação no cumprimento das tarefas estabelecidas para cada estratégia, verificação de prazos, resposta de dúvidas e identificação de necessidades e problemas na condução da disciplina.

Material didático: No Moodle está disponível o cronograma e orientação detalhada. Além deste documento, na plataforma também estão disponíveis materiais didáticos identificados como instruções do módulo (página web interna ao Moodle); arquivos para leitura (e-books ou arquivos do tipo pdf ou links para acesso a artigos em periódicos); e vídeos (link para visualização de material audiovisual em plataformas como Youtube).

Suporte técnico: Eventuais problemas no Moodle deverão ser comunicados sempre que verificados aos professores da disciplina ou, então, ao administrador da plataforma, em <https://ufprvirtual.ufpr.br/course/view.php?id=8860>.

Ambientação: o curso de Gestão da Informação prevê a ambientação de seus estudantes no AVA durante o 1º ano, 1º período, a partir da oferta de duas disciplinas 100% EaD, a partir das quais todos os alunos são orientados e experimentam o Moodle e suas funcionalidades. Caso persistam dúvidas sobre a utilização da plataforma, recomenda-se recorrer aos tutoriais disponíveis em <https://ufprvirtual.ufpr.br/course/view.php?id=8737#section-0>.

Frequência: O controle de frequência será realizado por chamada em sala de aula e a partir da entrega das atividades no AVA, para a carga horária em EaD. A não conclusão das atividades no prazo será considerada falta.

FORMAS DE AVALIAÇÃO

A avaliação da disciplina será feita por meio de trabalhos e avaliação individual. O cálculo da média final será feito a partir da média aritmética das pontuações recebidas nas atividades individuais e em equipe (E) e nas avaliações individuais (P), cada qual sendo calculada de 0 a 100 (cem) pontos.

Conceito = $((E1 + E2 + \dots + En)/n + P)/2$, sendo n o número de atividades

Os critérios de correção de cada tipo de atividade estarão disponíveis no AVA, contendo comentários/rubricas de como ocorre a atribuição de nota de 0 a 100 para cada atividade.

A aprovação na disciplina ocorrerá conforme a Resolução nº 37/97-CEPE.

- Caso o aluno não atinja a média de 40 (quarenta) pontos, estará automaticamente reprovado; se atingir ou ultrapassar 70 (setenta) pontos estará automaticamente aprovado, desde que não tenha sido reprovado por faltas. Caso sua média seja igual ou superior a 40 (quarenta) pontos e inferior a 70 (setenta) pontos, o aluno deverá fazer uma prova de exame final e atingir, com a média entre a nota da prova final e a média das provas bimestrais, pontuação igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos, com o que será considerado aprovado, desde que não tenha sido reprovado por faltas.
- Se o aluno não cumprir com, pelo menos, 75% da carga horária da disciplina, estará reprovado, independentemente da sua média computada a partir das notas bimestrais, incluindo ou não a prova final.

Crítérios de avaliação: Todas as atividades serão avaliadas de 0 a 100. As rubricas para todas as atividades estarão disponíveis no Ambiente virtual da disciplina e observam os critérios abaixo:

- Aderência ao Tema: Apresentar relação direta como problema central de resolução.
- Assertividade: Relacionar corretamente o que foi solicitado em relação ao conteúdo da aula.
- Pontualidade: Entregar as atividades no prazo.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

O'BRIEN, James. A.; MARAKAS, George. M. *Administração de Sistemas de Informação*. [Digite o Local da Editora]: Grupo A, 2012. 9788580551112. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788580551112/>.

BALTZAN, Paige.; PHILLIPS, Amy. *Sistemas de Informação*. [Digite o Local da Editora]: Grupo A, 2012. 9788580550764. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788580550764/>.

TURBAN, Efraim.; VOLONINO, Linda. *Tecnologia da Informação para Gestão*. [Digite o Local da Editora]: Grupo A, 2013. 9788582600160. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788582600160/>.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CÓRTEES, P. L. *Administração de sistemas de informação*. São Paulo: Saraiva, 2008.

LAUDON, K.; TRAVER, C.G. *E-Commerce: business, technology, society*. 14.ed. Londres: Pearson, 2018. Disponível em: <https://ufprvirtual.ufpr.br>

PRADO, Edmir. *Fundamentos de Sistemas de Informação*. [Digite o Local da Editora]: Grupo GEN, 2014. 9788595152410. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788595152410/>.

RAINER JR, K.; CEGIELSKI, C. G. *Introdução a Sistemas de Informação*. [Digite o Local da Editora]: Grupo GEN, 2015. 9788595156166. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788595156166/>.

STAIR, Ralph. M.; REYNOLDS, George. W. *Princípios de Sistemas de Informação - Tradução da 11ª edição da norte-americana*. Cengage Learning Brasil, 2016. 9788522124107. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788522124107/>.

QURESHI, I.; PAN, S. L.; ZHENG, Y. Digital social innovation: An overview and research framework. *Information Systems Journal*, V. 31, n. 5, 2021. DOI: <https://doi.org/10.1111/isj.12362>



Documento assinado eletronicamente por **TAIANE RITTA COELHO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 09/12/2021, às 08:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE MARCELO ALMEIDA PRADO CESTARI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CIENCIA E GESTAO DA INFORMACAO - SA**, em 03/01/2022, às 14:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANO HEITOR GALLEGOS MARIN, VICE / SUPLENTE COORDENADOR DO CURSO DE GESTAO DA INFORMACAO**, em 05/01/2022, às 10:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4091004** e o código CRC **7CAEF9E4**.