

## FICHA 2 - PLANO DE ENSINO

CÓDIGO: <b>SIN226</b>		DISCIPLINA: <b>TÓPICOS EM CIDADANIA E SUSTENTABILIDADE NA GESTÃO</b>			TURMA: <b>A</b>	
NATUREZA: <b>Optativa</b>			MODALIDADE: <b>Parcial EAD - 20% EAD</b>			
CH TOTAL: <b>60h</b>			CH Prática como Componente Curricular (PCC): <b>0h</b>		CH Atividade Curricular de Extensão (ACE): <b>0h</b>	
Padrão (PD): <b>30h</b>	Laboratório (LB): <b>0h</b>	Campo (CP): <b>30h</b>	Orientada (OR): <b>0h</b>	Estágio (ES): <b>0h</b>	Prática Específica (PE): <b>0h</b>	Estágio de Formação Pedagógica (EFP): <b>0h</b>
FICHA 2 PREENCHIDA PELO DOCENTE: <b>JOANA GUSMAO LEMOS</b>						

Criação: 24/8/2024

Modificação: 24/8/2024

### EMENTA

Apresentação de tópicos emergentes para o gerenciamento de negócios observando as relações étnicas, raciais, culturais e ambientais contemporâneas.

### JUSTIFICATIVA PARA OFERTA EAD:

A oferta da disciplina na modalidade a distância foi aprovada conforme ajuste curricular e atende à distribuição de 20% da carga horária do curso prevista no Projeto Pedagógico, com base na LDB e na Resolução nº 72/10 CEPE, com o objetivo de estimular as e os discentes no processo de aprendizagem. A oferta de carga horária a distância também está pautada no artigo 2º do Decreto nº 9.057 de 25 de maio de 2017, e na Lei nº 13.146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência. Assim, está alinhada com a promoção da acessibilidade e inclusão, conforme orientado pela Superintendência de Inclusão, Políticas Afirmativas e Diversidade (SIPAD) da UFPR. Somam-se a isso, ainda, as estratégias para assegurar a acessibilidade digital tecnológica e educacional disponíveis na UFPR VIRTUAL, o ambiente virtual de aprendizagem (AVA) da UFPR.

### PROGRAMA

Informação e cidadania na sociedade em rede

- Acesso e uso da informação
- Cidadania e informação sustentável

Sustentabilidade organizacional



- Conceitos e Dimensões Gestão organizacional sustentável
- Avaliação da sustentabilidade: indicadores e ferramentas

Gestão da informação para desenvolvimento sustentável

- Agenda 2030 e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)
- Inovação, sustentabilidade e cidadania

## OBJETIVO GERAL

Complementar, aprofundar e atualizar conhecimentos sobre temas transversais (relações étnicas, raciais, culturais e ambientais contemporâneas) em relação aos conteúdos estudados no curso.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Ampliar a formação profissional a partir de espaços autônomos de escolha e aprendizado;
- Relacionar os conhecimentos sobre cidadania e sustentabilidade para proposição/desenvolvimento de metodologias para eficácia de processos e avaliação de produtos
- Relacionar conhecimentos sobre cidadania e sustentabilidade para proposição planejamento e elaboração de estratégias e políticas de informação
- Relacionar conhecimentos sobre cidadania e sustentabilidade para proposição planejamento e gestão de informações para negócios;
- Estimular atitudes para responsabilidade, conduta ética e pensamento sistêmico;
- Permitir o contato com estudos, práticas e contribuições profissionais e acadêmicas dos docentes.

## PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS

Aulas, teórico práticas, expositivo dialogadas em encontros presenciais nos quais a docente faz exposição do tema do programa e discute com os alunos e propõe exercícios e atividades em grupo e individuais e atividades avaliativas. Desenvolvimento de atividades em campo. Serão utilizados como recursos: Sala no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA, mais especificamente o UFPR Virtual; o Microsoft Office 365 disponível institucionalmente. Para as aulas não presenciais (EaD) o material didático será elaborado observando utilização de linguagem dialógica, apresentação e formato próprios para o ensino à distância. Como suporte ao ensino será utilizada a infraestrutura da UFPR tais como: software (Office 365) e AVA. Em atendimento à Resolução 72/10-CEPE, serão observados os seguintes aspectos:

Sistema de Comunicação: Plataforma Moodle da UFPR, com acesso em [www.ava.ufpr.br](http://www.ava.ufpr.br), ou plataforma própria do DECIGI, em [www.decigi.ufpr.br/moodle](http://www.decigi.ufpr.br/moodle), de acordo com definição e conveniência do docente.



**Tutoria:** As atividades no Moodle terão a supervisão do professor da disciplina, ocasionalmente com apoio de monitores do Programa de Iniciação à Docência (PID) ou de estagiários de docência do Programa de Pós-Graduação em Gestão da Informação (PPGI). A tutoria prevê a orientação no cumprimento das tarefas estabelecidas para cada estratégia, verificação de prazos, resposta de dúvidas e identificação de necessidades e problemas na condução da disciplina.

**Material didático:** Cada módulo terá disponível, no Moodle, o Guia Didático da disciplina, onde constarão cronograma e orientação detalhada para atividades presenciais e a distância. Além disso, dentre outros, poderão estar disponíveis na plataforma, materiais didáticos identificados como instruções do módulo (página web interna ao Moodle); apresentações (arquivos do tipo pdf com slides utilizados em sala de aula); arquivos para leitura (e-books ou arquivos do tipo pdf ou links para acesso a artigos em periódicos); e vídeos (link para visualização de material audiovisual em plataformas como Youtube).

**Suporte técnico:** O Setor de Ciências Sociais Aplicadas dispõe de laboratório de Informática para os estudantes que necessitarem de acesso a computador e à Internet. O mesmo fica no 1º andar do edifício do Setor, no campus Jardim Botânico. Suporte técnico ao AVA UFPR também é oferecido pela Coordenação de Integração de Políticas de Educação a Distância (CIPEAD/PROGRAD). Eventuais problemas no Moodle deverão ser comunicados sempre que verificados ao professor da disciplina ou, então, ao administrador da plataforma, pelo e-mail [moodle.cipead@ufpr.br](mailto:moodle.cipead@ufpr.br).

**Ambientação:** o curso de Gestão da Informação prevê a ambientação de seus estudantes no AVA durante o 1º ano, 1º período, a partir da oferta de duas disciplinas 100% EaD, a partir das quais todos os alunos são orientados e experimentam o Moodle e suas funcionalidades. Caso persistam dúvidas sobre a utilização da plataforma, recomenda-se utilizar o FAQ da CIPEAD, em <https://ava.ufpr.br/course/view.php?id=532>.

**Frequência:** Nos dias previstos para atividades de EaD a frequência é computada a partir da entrega das atividades. A não conclusão das mesmas no prazo é considerada falta.

**Previsão de atividades na modalidade EaD:** Conforme cronograma da disciplina.

## FORMAS DE AVALIACAO

As formas de avaliação da disciplina estão as descritas a seguir:

- 1) Atividades no Moodle (M): nas aulas serão propostas atividades abordando o conteúdo apresentado;
- 2) Prova individual (P);
- 3) Trabalho final (P2).



A Nota final (N) é equivalente a média das 2 (duas) notas parciais, sendo:

$$P1 = (M + P) / 2, e$$

$$N = (P1 + P2) / 2.$$

A frequência das aulas EaD será computada pelo acompanhamento dos logs e entrega das atividades na plataforma Moodle. Lembrando que no total da disciplina a quantidade de faltas não pode superar 25% das aulas.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Não disponível

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

Não disponível

### CRONOGRAMA DE AULAS

Não disponível

