

## FICHA 2 - PLANO DE ENSINO

CÓDIGO: <b>SIN228</b>	DISCIPLINA: <b>TÓPICOS EM GESTAO DE CARREIRAS</b>		TURMA: <b>A</b>			
NATUREZA: <b>Optativa</b>		MODALIDADE: <b>Totalmente EAD</b>				
CH TOTAL: <b>30h</b>		CH Prática como Componente Curricular (PCC): <b>0h</b>		CH Atividade Curricular de Extensão (ACE): <b>0h</b>		
Padrão (PD): <b>30h</b>	Laboratório (LB): <b>0h</b>	Campo (CP): <b>0h</b>	Orientada (OR): <b>0h</b>	Estágio (ES): <b>0h</b>	Prática Específica (PE): <b>0h</b>	Estágio de Formação Pedagógica (EFP): <b>0h</b>
FICHA 2 PREENCHIDA PELO DOCENTE: <b>MARIA DO CARMO DUARTE FREITAS</b>						

Criação: 10/8/2024

Modificação: 10/8/2024

## EMENTA

Noções de planejamento e desenvolvimento de carreiras, na perspectiva da Gestão de Talentos

## JUSTIFICATIVA PARA OFERTA EAD:

A oferta da disciplina na modalidade a distância foi aprovada conforme ajuste curricular e atende à distribuição de 20% da carga horária do curso prevista no Projeto Pedagógico, com base na LDB e na Resolução nº 72/10 CEPE, com o objetivo de estimular as e os discentes no processo de aprendizagem. A oferta de carga horária a distância também está pautada no artigo 2º do Decreto nº 9.057 de 25 de maio de 2017, e na Lei nº 13.146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência. Assim, está alinhada com a promoção da acessibilidade e inclusão, conforme orientado pela Superintendência de Inclusão, Políticas Afirmativas e Diversidade (SIPAD) da UFPR. Somam-se a isso, ainda, as estratégias para assegurar a acessibilidade digital tecnológica e educacional disponíveis na UFPR VIRTUAL, o ambiente virtual de aprendizagem (AVA) da UFPR).

## PROGRAMA

### 1. Oportunidades profissionais

- 1.1 As oportunidades profissionais no campo da gestão da informação
- 1.2 Empregabilidade, autonomia e empreendedorismo
- 1.3 O ser humano como capital intelectual na empresa

### 2. A Gestão e o Gestor da Informação

- 2.1 Competência na evolução de carreira: alinhando objetivos pessoais e profissionais e **elaborando um plano de ação**



2.2 Autoconhecimento: valores, forças, talentos, personalidade, âncoras, interesses e habilidades

2.3 Expectativa e desafios da primeira oportunidade como Gestor

2.4 O Gestor e seu pilar principal: A comunicação

2.5 Competências socioemocionais e alta *performance*.

### **3. Transformação digital e as profissões: desafios e tendências.**

3.1 Conciliação das expectativas entre pessoas e organização – educação corporativa

3.2 Construção do Currículo, Coaching e carreira

3.3 Futuro das profissões e profissões do futuro – inserção do gestor da informação

## **OBJETIVO GERAL**

Ao final do curso os participantes terão as seguintes **competências**:

### **Conhecimentos:**

Refletir para desenvolver seu projeto de carreira, como parte de sua formação profissional;  
debater e refletir sobre os principais pilares da construção de uma carreira no contexto atual das organizações e a importância do seu papel (enquanto indivíduo) na elaboração do próprio projeto de vida;  
autoconhecimento que permita estabelecer seus limites centrados numa proposta de educação ao longo da vida;

## **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

### **Habilidade:**

utilizar ferramentas para a definição do perfil profissional com foco no autoconhecimento;  
Planejar e preparar estratégias para inserção no mercado profissional;

### **Atitude:**

Ser capaz de aceitar os seus valores, personalidade, habilidades e interesses e moldá-los aos padrões éticos e responsáveis à realidade do mercado profissional.

## **PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS**

Exposição dialógica de introdução ao conteúdo (assíncronas), acompanhada de atividades relacionadas com fazer pesquisa. Leituras reflexivas e participação com debates de ideias por meio do fórum para aulas assíncronas. Trabalhos individuais ou em grupo relacionados voltados ao fazer pesquisa.

Serão utilizados como recursos de ensino: computador, recursos audiovisuais, ferramentas de comunicação na Internet, UFPR Virtual, Conferência Web da RNP, Microsoft 365 e outros que serão agregados à especificidade da aula.

Em atendimento à Resolução 72/10-CEPE, serão observados os seguintes aspectos:

**Sistema de comunicação:** Plataforma UFPR Virtual: [www.ufprvirtual.ufpr.br](http://www.ufprvirtual.ufpr.br).



Modelo de tutoria a distância e presencial: a tutoria será realizada pelo professor da disciplina, quem é o responsável por acompanhar todas as atividades, presenciais ou à distância, estabelecer prazos para sua realização, avaliar e fornecer feedbacks sobre a participação dos estudantes.

**Material didático específico:** o material didático será elaborado observando utilização de linguagem dialógica, apresentação e formato próprios para o ensino à distância (Guia Didático) e estará disponível no ambiente virtual da disciplina. O material de apoio para o estudo individual compreenderá textos complementares para leitura, estudos de caso, e recursos multimídia (sítios web, imagens, audiovisuais, etc.), buscando englobar técnicas diversas de ensino-aprendizagem para atender a diferentes perfis de alunos.

**Infraestrutura de suporte tecnológico, científico e instrumental à disciplina:** UFPR Virtual, bases de dados científicas abertas (Revistas, repositórios, periódicos da área) e privadas disponibilizadas por meio do Portal de Periódicos da CAPES. Livros disponíveis na minha biblioteca da UFPR.

**Previsão de período de ambientação dos recursos tecnológicos a serem utilizados pelos discentes:**  
A professora da disciplina se coloca à disposição daqueles alunos que tenham alguma dificuldade para o uso do Ambiente Virtual de Aprendizagem;

**Identificação do controle de frequência das atividades:** para aprovação na disciplina é preciso, antes da avaliação final, ter 75% de frequência. O controle de frequência será apontado a partir dos logs de acesso à plataforma, da entrega das atividades e participação nas aulas síncronas. A não conclusão das atividades no prazo é considerada falta. As avaliações serão individuais e/ou em grupo.

**A oferta da disciplina a distância justifica-se pelas características do conteúdo, o qual permite a inserção de metodologias de ensino não presencial. Além disso, a própria característica do curso de Gestão da Informação pressupõe que os alunos sejam capacitados ao uso de modernas tecnologias de Gestão do Conhecimento. Ou seja, justifica-se a oferta pela possibilidade de proporcionar aos alunos a utilização de novas ferramentas de Gestão do Conhecimento, entre outros aspectos.**

## FORMAS DE AVALIACAO

**A avaliação será baseada nas atividades realizadas semanalmente por meio da UFPR Virtual e trabalho final. A nota será composta da seguinte maneira:**

Composição	Tarefa
30 pontos	Realização das atividades a distância e participação nas aulas.
70 pontos	Avaliação de conhecimento no Projeto Final com data de entrega definida no sistema.

Os trabalhos no decorrer das aulas serão elaborados de forma individual ou em grupos para avaliar os conhecimentos adquiridos pelos alunos. Os trabalhos serão: aplicação prática, estudos de caso,



discussão, participação em fóruns (quando necessário) e outros.

A aprovação na disciplina ocorrerá conforme a Resolução nº 37/97-CEPE.

Caso o aluno não atinja a média de 40 (quarenta) pontos, estará automaticamente reprovado; se atingir ou ultrapassar 70 (setenta) pontos, estará automaticamente aprovado, desde que não tenha sido reprovado por faltas. Caso sua média seja igual ou superior a 40 (quarenta) pontos e inferior a 70 (setenta) pontos, o aluno deverá fazer uma prova de exame final e atingir, com a média entre a nota da prova final e a média das provas bimestrais, pontuação igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos, com o que será considerado aprovado, desde que não tenha sido reprovado por faltas.

Se o aluno não cumprir com, pelo menos, 75% da carga horária da disciplina, estará reprovado, independentemente da sua média computada a partir das notas bimestrais, incluindo ou não a prova final.

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA

GOLD, Miriam. **Gestão de carreira**. Editora Saraiva, 2019. E-book. ISBN 9788571440340. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788571440340/>. Acesso em: 04 mar. 2023.

SOUZA, Ana Clara Aparecida Alves de; LESSA, Bruno de S. **Coaching e carreira**. [Digite o Local da Editora]: Grupo A, 2019. E-book. ISBN 9788533500082. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788533500082/>. Acesso em: 04 mar. 2023.

DUTRA, Joel S. **Gestão de Carreiras - A Pessoa, a Organização e as Oportunidades**. Curitiba: Grupo GEN, 2017. E-book. ISBN 9788597012958. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597012958/>. Acesso em: 04 mar. 2023.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

LEITE, Luciano S. **PSICOLOGIA COMPORTAMENTAL**. São Paulo: Editora Saraiva, 2020. E-book. ISBN 9788536533018. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788536533018/>. Acesso em: 04 mar. 2023.

GALVÃO FILHO, T. A.; HAZARD, D.; REZENDE, A. L. A. **Inclusão Digital e Social de Pessoas com Deficiência**. Brasília: UNESCO, 72 p., 2007

BERGAMINI, Cecília W. **PSICOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS: Psicologia do Comportamento Organizacional**. São Paulo: Grupo GEN, 2015. E-book. ISBN 9788522498475. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788522498475/>. Acesso em: 04 mar. 2023.

Aleixo MR, Fernandes MJO, Costa G, Ribeiro HS. O papel do gestor e curador da informação nos novos comportamentos informacionais. **Perspectiva em ciência da informação** [Internet], 2020 25(3):49–62. Available from: <https://doi.org/10.1590/1981-5344/3841>

FREITAS, Maria Cristina Vieira de; SIMÕES, Maria da Graça de Melo. **Gestão da Informação em Portugal: formação, mercado e perspectivas**. **AtoZ: novas práticas em informação e conhecimento**, [S.l.], v. 3, n.



1, p. 6-11, set. 2014. ISSN 2237-826X. Disponível em: <  
<https://revistas.ufpr.br/atoz/article/view/41329/25302>>. Acesso em: 04 mar. 2023. doi:  
<http://dx.doi.org/10.5380/atoz.v3i1.41329>

### CRONOGRAMA DE AULAS

Sem.	Data	Carga horária			Conteúdo	Metodologia	Ambiente & Ferramentas	Atividades
		Total	0	07/09/2024				
Pres.	EaD	Total	0	07/09/2024	FERIADO			
1	14/09/2024	2	0	2	Apresentação da disciplina	Aula expositiva – Conversa	Sala de aula, UFPR Virtual	
2	21/09/2024	0	2	2	As oportunidades profissionais no campo da gestão da informação	Aula virtual	Sala de aula, UFPR Virtual	PI 1
3	28/09/2024	0	2	2	Empregabilidade, autonomia e empreendedorismo	Aula virtual	UFPR Virtual	AT1
4	05/10/2024	0	2	2	O ser humano como capital intelectual na empresa	Aula virtual	UFPR Virtual	AT 2



5	12/10/2024*	0	2	2	GI - Competência na evolução de carreira: alinhando objetivos pessoais e profissionais e elaborando um plano de ação	Aula virtual	UFPR Virtual	PI 2
6	19/10/20243	0	2	2	Autoconhecimento: valores, forças, talentos, personalidade, âncoras, interesses e habilidades	Aula virtual	UFPR Virtual	PI 3
7	26/10/2024	0	2	2	Expectativa e desafios da primeira oportunidade de como Gestor	Aula virtual	UFPR Virtual	PI 4
8	02/11/2024*	0	2	2	<b>AVALIAÇÃO PARCIAL</b>	Aula virtual	UFPR Virtual	AV



9	09/11/2024	0	2	2	O Gestor e seu pilar principal: A comunicação	Aula virtual	UFPR Virtual	AT 3
10	16/11/2024	0	2	2	Competências socioemocionais e alta performance.	Aula virtual	UFPR Virtual	PI 5
11	23/11/2024	0	2	2	Orientação - A Gestão e o Gestor da Informação	Aula virtual	UFPR Virtual	PI 6
12	30/11/2024	0	2	2	Conciliação das expectativas entre pessoas e organização – educação corporativa	Aula virtual	UFPR Virtual	PI 7
13	07/12/2024	0	2	2	Construção do Currículo, Coaching e carreira	Aula virtual	UFPR Virtual	PI 8 Final



14	14/12/2024*	0	2	2	Futuro das profissões e profissões do futuro – inserção do gestor da informação	Aula virtual	UFPR Virtual	Revisão
15	14/12/2024	2	0	2	Fechamento da disciplina	Roda de Conversa	Sala de aula	Apresenta
		04	26	30				
<b>Exame final da disciplina: 21/12/2024</b>								

(AT) - Atividades discursivas

(PI) - Projeto individual

(\*) maioria das aulas são dias de feriados - acordo com os alunos para ofertar virtualmente na data ou considerar a segunda seguinte - horário da tarde/noite,

