



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE ECONOMIA

Av Prefeito Lothário Meissner, 632, Terreo - Bairro Jardim Botânico, Curitiba/PR, CEP 80210-170

Telefone: (41)3360-4356 - <http://www.ufpr.br/>

## ATA DE REUNIÃO

### **ATA DA 486ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ECONOMIA DO SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. (Web conferência)**

Aos oito dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e dois, às 14:00 horas, por meio de web conferência do aplicativo do Teams, sob a Presidência da professora Dayane Rocha de Pauli, Chefe do Departamento de Economia, reuniram-se os professores Adalto Acir Althaus Junior, Adriana Sbicca Fernandes, Alexandre Alves Porsse, Angela Welters, Armando Vaz Sampaio, Carolina Bagattolli, Fabiano Abranches da Silva Dalto, Flavio de Oliveira Gonçalves, Giovanna Miranda Mendes, Huáscar Fialho Pessali, José Guilherme Silva Vieira, Junior Ruiz Garcia, Kênia Barreiro de Souza, Larissa Naves de Deus Dornelas, Luis Cláudio Krajevski, Marcos Minoru Hasegawa, Marcos Paulo Fuck, Raquel Rangel de Meireles Guimarães, Ricardo Lobato Torres, Terciane Sabadini Carvalho, Victor Manoel Pelaez Alvarez, Victor Rodrigues de Oliveira, Vinicius de Almeida Vale, Walter Tadahiro Shima, Wellington da Silva Pereira, os servidores da Secretaria do Departamento de Economia Antonio Luiz Costa Gomes e Jaqueline de Oliveira Ferreira. Professores em férias/ afastamento: José Wladimir Freitas da Fonseca, Paulo de Andrade Jacinto. Os professores Françoise Iatsky de Lima, Hugo Carcanholo Iasco Pereira, Jaqueline Coelho Visentin, José Felipe Almeida, Rodrigo Leite Kremer, Victor Nunes Leal Cruz e Silva justificaram a ausência. Não justificaram a ausência: Dayani Cris de Aquino, Diego Ferreira, Eduardo Angeli, Fernando Motta Correia, Francisco Paulo Cipolla, João Basílio Pereima Neto, Marco Antonio Ribas Cavaliere, Maurício Vaz Lobo Bittencourt, Vinicius Klein. A presidente deu início à reunião e seguiu pautando os itens conforme a convocação. **Inclusão de pauta:** Ad referendum de Projetos de Extensão e Relatórios Anuais. **1 - Informes: 1.1 Ramais dos gabinetes:** a professora Dayane informou que não haverá mais ramais nas salas dos professores, apenas nas secretarias. **1.2 Resolução nº 62/22-CEPE:** A professora Dayane informou sobre a resolução que estabelece o calendário do ano letivo de 2023 e pediu para que os docentes se atentem quanto à solicitação de férias para não coincidir com o período de aulas. **1.3 Disciplinas chamadas Experiências Extensionistas:** Em 2023 teremos essa nova disciplina, no 1º semestre será de 90 horas e no 2º semestre de 120 horas, que deverá ser ofertada para aproximadamente 120 alunos. Não é uma atividade sala de aula e sim uma disciplina orientada, como a monografia, e o produto será alguma atividade de extensão vinculada aos projetos. Disse que irão diminuir um pouco a carga de comissões, atividades administrativa para os professores que contribuirão, pois terão as aulas normais na graduação, pós-graduação, orientações de monografia e de extensão. Em seguida o professor Marcos Paulo disse que as atividades de iniciação científica poderiam ser consideradas para essa disciplina, além do POA. **2 - Apreciação/Aprovação da ata da 485ª RO e 205ª RE.** Colocadas em votação, a plenária aprovou as Atas por unanimidade. **3 - Ad referendum (Relatora: Dayane Rocha): 3.1 Ad Referendum nº 45 do Processo nº 23075.044490/2022-00.** Aprovação da inclusão do Prof. Dr. Jefferson Andronio Ramundo Staduto (UNIOESTE - Toledo) como membro da Banca examinadora do Concurso de Economia Matemática. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **3.2 Ad Referendum nº 46 do Processo nº 23075.031508/2020-33.** Aprovação do Relatório

Final "Cine PET-Economia: A grande aposta", coordenado pela professora DAYANI CRIS DE AQUINO, realizado no dia 27/10/2022, com Carga Horária Total de 4.0h. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **3.3 Ad Referendum nº 47 do Processo nº 23075.031508/2020-33.** Aprovação da proposta do Projeto de Extensão "Reflexões sobre o desenvolvimento socioeconômico na interação com estudantes de ensino médio", coordenado pelo professor WELLINGTON DA SILVA PEREIRA, a ser realizado entre 27/03/2023 e 31/12/2027. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **4 - Afastamento Do País do Prof. Alexandre Alves Porsse - Processo nº 23075.075051/2022-31. Relator: José Felipe.** A professora Kênia leu o parecer, conforme documento Parecer 01 (5138531): "O Prof. Dr. Alexandre Alves Porsse solicita afastamento do país para atuar como professor visitante sênior no exterior no Departamento de Economia da Universidade de Lisboa, (Portugal). A Profa. Dra. Patrícia Sofia Coelho de Melo receberá o Prof. Porsse. Essa atuação do Prof. Porsse terá apoio do Programa CAPES-PRINT-UFPR e o afastamento está previsto ocorrer entre 11/03/2023 e 14/09/2023 – incluindo o período de trânsito. Análise: No pedido consta: (1) um despacho do Prof. Porsse à Chefia Departamental solicitando o afastamento, (2) o formulário para afastamento para estudo devidamente preenchido e assinado, (3) o termo de compromisso e responsabilidade para afastamento devidamente preenchido e assinado, (4) Edital nº 04/2022 CAPES-PRINT-UFPR - Professor visitante no exterior sênior e o seu resultado que atesta a seleção do Prof. Porsse para a realização da atividade, (5) a declaração da coordenação do coordenadora do grupo-PRINT-UFPR "Espaço, Sociedade e Desenvolvimento: desafios contemporâneos" declarando que o plano de trabalho do Prof. Porsse foi aprovado no Edital nº 04/2022 CAPES-PRINT-UFPR - Professor visitante no exterior sênior, (6) A carta convite da Profa. Melo e a sua tradução, (7) o detalhe do processo nº 88887.756792/2022-00 do Programa CAPES-PRINT que aloca uma cota de bolsa para professor sênior no exterior em seis parcelas indicando o Prof. Porsse como beneficiário, (8) o plano de trabalho, (9) o currículo na plataforma SouGov, (10) a declaração de tempo de serviço (11) a certidão negativa correcional, (12) um despacho destacando que a Profa. Dra. Jaqueline Coelho Visentin ficará responsável pelos encargos didáticos do Prof. Porsse durante o afastamento e (13) um e-mail designando esse servidor para relatar o processo na reunião departamental do Depecon de 08/12/2022. O pedido do Prof. Porsse está de acordo com a RESOLUÇÃO No 66/98-CEPE, que estabelece as normas para o afastamento de docentes da UFPR, e com a PORTARIA Nº 15867/PROGEPE, de 10 de agosto de 2012, que normatiza os procedimentos para a solicitação de afastamento de docentes e técnicos administrativos, para dentro e fora do país. Dessa forma, salvo melhor juízo, o meu relato é favorável à aprovação pedido de afastamento do Prof. Porsse." O docente manifestou interesse de afastamento no PDP 2023. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **5 - Afastamento Do País do Prof. Maurício Vaz Lobo Bittencourt - Processo nº 23075.075557/2022-40. Relatora: Kenia.** A professora leu o seu parecer conforme documento Parecer 1 (5148107): "I. HISTÓRICO: Em 28/11/2022, o professor Maurício Vaz Lobo Bittencourt deu início ao processo de solicitação de Afastamento para Estudo, para realização de Pós-Doutorado na Universidade de Newcastle, Reino Unido. Em 01/12/2022 foi indicada parecerista do processo para a reunião departamental, realizada em 08/12/2022. II. CONSIDERAÇÕES: O objeto da solicitação é a concessão de autorização para afastamento do país para realização de Pós-Doutorado na condição de pesquisador visitante na Universidade de Newcastle sob a supervisão da Profa. Sara Maioli, no período de 01 de março de 2023 a 29 de fevereiro de 2024. O processo contém os seguintes os documentos: 1. Formulário de solicitação de afastamento do país para estudos (5118613). 2. Termo de Compromisso e Responsabilidade para Afastamento (5119064). 3. Resultado da aprovação em processo seletivo da UFPR para solicitação de afastamento integral para participação em Pós-Doutorado (5118713). 4. Currículo atualizado do SouGov (5118741). 5. Carta convite original (5118754) e traduzida (5119045) assinada pela orientadora. 6. Carta convite original (5118758) e traduzida (5119058) assinada pela universidade de destino. 7. Declaração da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, referente a concessão da bolsa (5124359). 8. Declaração do tempo de serviço restante para a aposentadoria (5148484). 9. Declaração da Certidão negativa correcional (5119947). 10. Plano de trabalho (5119036). III. CONCLUSÃO: O pedido de afastamento solicitado pelo Prof. Maurício Vaz Lobo Bittencourt encontra-se bem instruído. Desta forma, considerando: i) a importância da realização de um pós-doutorado em renomada instituição para a internacionalização e formação de redes de pesquisa, ii) a relevância do tema e do projeto proposto; iii) adequação do processo em consonância com as normatizações vigentes, sou favorável ao pedido de afastamento do interessado. S.M.J, este é o parecer." Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **6 - Oferta de disciplinas do curso de Ciências Econômicas para o Primeiro Semestre Letivo de 2023 - Processo nº 23075.075554/2022-**

**14. Relator: Wellington.** O professor Wellington disse que estão na fase de implementação do currículo novo e no ano letivo de 2023 e 2024 terão sobreposição de turmas devido ao fato de, durante a reforma, adiantarem algumas disciplinas. Durante discussões no CACHD (Comissão de Alocação de Carga Horária Docente) a ideia é considerar as demandas de sobreposição de turmas, as disciplinas de extensão e os afastamentos dos docentes. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **7 - Planos individuais de trabalho 2022 - Processo nº 23075.075027/2022-00. Relatora: Dayane Rocha.** A professora disse que todos os docentes em exercício já preencheram o PIT e conferiu todos. Colocados em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **8 - Ad Referendum nº 48 do Processo nº 23075.031508/2020-33. Aprovação do Projeto de Extensão "Interações Universidade-Empresas", coordenado pela professora DAYANE ROCHA DE PAULI, a ser realizado entre 01/02/2023 e 31/12/2027.** Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **9 - Ad Referendum nº 49 do Processo nº 23075.031508/2020-33. Aprovação do Relatório Anual - Economia, Universidade e Sociedade: uma oportunidade de aproximação via redes sociais, coordenado pelo professor JUNIOR RUIZ GARCIA, realizado entre 01/01/2022 e 31/12/2022.** Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **10 - Ad Referendum nº 50 do Processo nº 23075.031508/2020-33. Aprovação do Relatório Anual - "Mapeamento da Desigualdade Social na região de Curitiba", coordenado pelo professor JUNIOR RUIZ GARCIA, realizado entre 02/05/2022 e 31/12/2022.** Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **11 - Ad Referendum nº 51 do Processo nº 23075.031508/2020-33. Aprovação do Projeto de Extensão "Traders Talk", coordenado pelo professor ADALTO ACIR ALTHAUS JUNIOR, a ser realizado entre 01/03/2023 e 29/02/2028.** Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 14:45 horas, da qual, para constar, eu, Jaqueline de Oliveira Ferreira, secretariei a reunião e lavrei a presente Ata que vai assinada por mim e pela Chefe do Departamento. Secretaria do Departamento de Economia do setor de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Federal do Paraná, em Curitiba, 08 de dezembro de 2022.

Jaqueline de Oliveira Ferreira,  
Secretária da reunião.

Prof<sup>a</sup>. Dayane Rocha de Pauli,  
Chefe do Departamento de Economia.



Documento assinado eletronicamente por **DAYANE ROCHA DE PAULI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ECONOMIA - SA**, em 14/02/2023, às 17:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JAQUELINE DE OLIVEIRA FERREIRA, ADMINISTRADOR**, em 14/02/2023, às 18:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **5149161** e o código CRC **6AFDFB43**.