



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ECONOMIA

Av Prefeito Lothário Meissner, 632, Terreo - Bairro Jardim Botânico, Curitiba/PR, CEP 80210-170

Telefone: (41)3360-4356 - <https://ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 514ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ECONOMIA DO SETOR DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ.

Aos vinte e dois dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, às 14:00 horas, em reunião via Teams, sob a Presidência do professor Wellington da Silva Pereira, Chefe do Departamento de Economia em exercício, reuniram-se os professores Carolina Bagattolli, Dayani Cris de Aquino, Gabriela Caramuru Teles, Huáscar Fialho Pessali, João Basílio Pereima Neto, José Wladimir Freitas da Fonseca, Larissa Naves de Deus Dornelas, Lucas Casonato Jacinto, Marco Antonio Ribas Cavalieri, Marcos Paulo Fuck, Maríndia Brites, Tiago Claudino Barbosa, Victor Nunes Leal Cruz e Silva, Victor Rodrigues de Oliveira, Walter Tadahiro Shima. Professores em afastamento/ férias: Adalto Acir Althaus Junior, Adriana Sbicca Fernandes, Alexandre Alves Porsse, Angela Welters, Armando Vaz Sampaio, Dayane Rocha de Pauli, Eduardo Angeli, Fabiano Abranches Silva Dalto, Fernando Motta Correia, Flavio de Oliveira Gonçalves, Francisco Adilson Gabardo, Francisco Paulo Cipolla, Hugo Carcanholo Iasco Pereira, José Felipe Araujo de Almeida, José Guilherme Silva Vieira, Junior Ruiz Garcia, Kênia Barreiro de Souza, Leonardo Matsuno da Frota, Luis Claudio Krajevski, Marcos Minoru Hasegawa, Maurício Vaz Lobo Bittencourt, Paulo de Andrade Jacinto, Ricardo Lobato Torres, Terciane Sabadini Carvalho, Victor Manoel Pelaez Alvarez, Vinicius de Almeida Vale, Virginia Laura Fernández. Os professores Rodrigo Leite Kremer, justificaram a ausência. Não justificaram a ausência: Fernando Cavalheiro Krauser. O presidente deu início à reunião, solicitando a inclusão de pauta, dos seguintes itens: item 7 - Homologação das Fichas 2, processo 23075.029219/2025-89 e item 8 - Alteração no Plano Departamental do 2º semestre/2025 - Processo 23075.029219/2025-89. Colocado em votação, a plenária aprovou as inclusões por unanimidade e a seguir, pautando os itens conforme a convocação. **1 - Informes: 1.1** A Professora Maríndia Brites informou sobre a Semana Acadêmica de Economia da UFPR, que acontecerá no período de 11 a 14 de agosto de 2025. O CACE está projetando um evento de quatro dias, repleto de empresas e personagens que representam e abrangem a economia nas mais diversas áreas, passando por órgãos públicos, multinacionais, empresas financeiras e pesquisadores. O evento apresentará palestras, treinamentos e bate-papos ao longo dos quatro dias e nos turnos diurno e noturno. A professora Maríndia reforçou que o evento será um espaço de troca de conhecimentos e de união entre a teoria e a prática do curso Ciências Econômicas. Ela pediu a colaboração dos docentes, com relação a liberação dos alunos para participarem das oportunidades oferecidas pela Semana Acadêmica, informando que inclusive haverá lista de participação de frequência nos eventos. O Professor Marco Cavalieri perguntou se essas listas poderão ser consideradas como controles de frequências dos discentes e a Professora Maríndia afirmou que sim. **1.2** O Professor Wellington informou sobre a abertura do sistema SIGA, no período de 24 a 28 de julho de 2025, para atender aos docentes que ainda não concluíram os lançamentos de notas e frequências no sistema. Como o período de matrículas compreende 24 a 27 de julho, é imprescindível que todos os lançamentos estejam finalizados dentro do prazo. **2 - Apreciação/Aprovação da ata da 513ª RO.** Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **3 - Ad referendum: 3.1 Ad Referendum nº 30/2025 do Processo nº 23075.016699/2024-37.** Aprovação do Relatório Final "Oficina interativa

sobre Crédito Imobiliário - Turma A (2025)", coordenado pelo professor Wellington da Silva Pereira, realizado no dia 10/06/2025, com Carga Horária Total de 2h. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **3.2 Ad Referendum nº 31/2025 do Processo nº 23075.016699/2024-37.** Aprovação do Relatório Final "Oficina interativa sobre Crédito Imobiliário - Turma B (2025)", coordenado pela professora Larissa Naves de Deus Dornelas, realizado no dia 10/06/2025, com Carga Horária Total de 2h. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **3.3 Ad Referendum nº 32/2025 do Processo nº 23075.068906/2024-39.** Aprovação das Fichas 2 das disciplinas SE702 - TEORIA MACROECONÔMICA - Turma A (7893674) e SE702 - TEORIA MACROECONÔMICA - Turma B (7893675) ofertadas ao curso de Ciências Contábeis para o 2º semestre/2025. Docente responsável: Tiago Claudino Barbosa. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **3.4 Ad Referendum nº 34/2025 do Processo nº 23075.016699/2024-37.** Aprovação do Relatório Final do Curso Extensão "O processo de circulação do capital (livro II d'O Capital) (2025)", coordenado pela professora Dayani Cris de Aquino, realizado no período de 11/03/2025 a 05/06/2025, com Carga Horária Total de 30h. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **3.5 Ad Referendum nº 35/2025 do Processo nº 23075.038293/2025-96.** Aprovação da execução de atividades esporádicas remuneradas, pela professora Adriana Sbicca Fernandes, a ser realizadas no período de 02/07/2025 à 11/07/2025, num total de 17:00 horas, conforme detalhadas na Informação 86/2025/UFPR/R/SA/DEPECON, onde o objeto do contrato sob análise, se refere aos serviços necessários à produção/gravação de conteúdos que irão compor material didático em formato de vídeo com duração de 06:00 horas. Para a obtenção do vídeo, o total de horas dedicadas ao projeto perfaz 17:00 horas, assim discriminadas: 1 - Planejamento do vídeo, incluídas reuniões com a UOL e a PUCRS: 03:00 horas; 2 - Estruturação do conteúdo, com criação de script e ensaio: 03:00 horas; 3 - Elaboração de material de suporte (slides): 03:00 horas; 4 - Gravação de vídeo, em estúdio, nas dependências da PUCRS: 06:00 horas e 5 - Revisão e apoio à edição do vídeo gravado: 02:00 horas. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **4 - Processo 23075.041518/2025-91 - Afastamento do País, período de 24 a 30/11/2025 - Prof. Eduardo Angeli.** A professora Dayani Cris de Aquino relatou seu Parecer, informando que o Professor Eduardo Angeli solicitou em 12/07/2025, afastamento do país, cuja finalidade é realizar ação de serviço, conforme previsto pela res. 61/23 CEPE. A ação de serviço refere-se à participação na X Conferência Latino-Americana de História do Pensamento Económico, para apresentar o trabalho intitulado "A interpretação de RosensteinRodan sobre a situação chilena na primeira metade dos anos 1970", conforme carta de aceite (7944252). A conferência será realizada na Cidade do México, entre os dias 24/11/2025 a 30/11/2025, incluindo período de trânsito estabelecido em 1 dia antes e 1 dias depois para viagens na América do Sul. O afastamento será com ônus pela CAPES, CNPq, FINEP ou Fundação Araucária – com direito ao vencimento ou salário e demais vantagens do cargo e concessão da bolsa ou auxílio, conforme declaração de apoio (7944273). O Professor Hugo Carcanholo lasco Pereira assumirá os encargos didáticos durante o período de afastamento, conforme informação (7944301). O Professor Eduardo Angeli justifica a importância de sua participação no referido evento por tratar-se de principal encontro científico da área, fato que aumenta a chance de publicação do texto em revista de grande impacto e relevância na área, favorecendo a avaliação, pela Capes, do Programa de Pós Graduação em Desenvolvimento Económico. Também proporcionará a atualização de conhecimentos, fundamental para que a pesquisa e o ensino, permaneçam na fronteira do conhecimento. Por fim, a presença em tais tipos de eventos proporcionam a chance de estabelecimento e contatos e parcerias internacionais. Disse ainda, que o pedido está devidamente instruído atendendo todos os requisitos da Resolução 61/23-CEPE. Sendo assim, informou que seu parecer é favorável a solicitação de afastamento do país do Professor Eduardo Angeli. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **5 - Processo 23075.041505/2025-12 - Afastamento do País, período 06 a 14/09/2025 - Prof. Eduardo Angeli.** O Professor Wellington da Silva Pereira leu o Parecer encaminhado pelo Professor Felipe Orsolin Teixeira, informando que o Professor Eduardo Angeli solicitou pedido de autorização de afastamento do país para participar do Programa Escala Docente – Associação de Universidades Grupo Montevideu, na Universidad Nacional Del Litoral, Santa Fé, Argentina. O afastamento solicitado é para o período de 06 a 14 de setembro de 2025. No processo constam os seguintes documentos: 1 - Pedido de afastamento para evento; 2 - Anexo com o resultado final do edital para mobilidade acadêmica no âmbito do Programa Escala Docente; 3 - Ofício informando que durante o afastamento o professor Hugo Carcanholo lasco Pereira assumirá os encargos didáticos; 4 - Convite da Facultad de Ciencias Económicas da Universidad Nacional del Litoral informando que, por um período de 7 dias, o professor Eduardo Angeli realizará atividades acadêmicas e de investigação vinculadas a História

do Pensamento Econômico; 5 - Versão traduzida da carta convite; 6 - Ofício informando que o Prof. Eduardo Angeli foi selecionado pela UFPR para participar do Programa Escala Docente da AUGM em 2025/2 na Universidad Nacional del Litoral (Santa Fé/Argentina). Assim sendo, informou que o processo está corretamente instruído, incluindo todas as informações e documentos requeridos para sua avaliação. Informou que seu parecer é favorável à aprovação do pedido de afastamento do país do professor Eduardo Angeli. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **6 - Processo 23075.040145/2025-31 - Progressão funcional à Classe de Professor Titular - Prof. Fernando Motta Correia.** A professora Françoise Iatski de Lima relatou seu Parecer informando que o processo se refere ao pedido de progressão funcional para a Classe de Professor Titular do docente Fernando Motta Correia, do Departamento de Economia da Universidade Federal do Paraná - UFPR. Observou que o processo encontra-se devidamente instruído, atendendo aos requisitos formais exigidos pela normativa vigente. Informou que consta no processo, o comprovante da tramitação pela Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), registrado no documento SEI 7923825, bem como o respectivo parecer da CPPD, registrado no documento SEI 7923826. Além disso, o processo apresenta documentos que comprovam a titularidade dos membros que irão compor a banca. No que se refere à composição da Banca Examinadora para Defesa do Memorial Descritivo, observou que foi elaborada em conformidade com o disposto no Parágrafo 2º, Artigo 12, da Resolução nº 10/14-CEPE, atendendo ao critério que exige a participação de no mínimo cinco professores titulares, sendo um membro interno (Professor Titular da UFPR), três membros externos (Professores Titulares de outras instituições) e um suplente também da categoria de Professor Titular. Salientou, que a indicação dos docentes propostos para a composição da banca está documentada no documento SEI 7955363, com documentos que comprovam a titularidade dos seguintes membros: Antônio Gonçalves de Oliveira (UTFPR) – Membro Externo (documento SEI 7955075); Armando Vaz Sampaio (UFPR) – Membro Interno (documento SEI 7955085); José Luiz Parré (UEM) – Membro Externo (documento SEI 7955097); Roberto Meurer (UFSC) – Membro Externo (documento SEI 7955128) e Maurício Vaz Bittencourt (UFPR) – Suplente (documento SEI 7955117). Ainda, no mesmo documento (documento SEI 7955363), consta a previsão da Defesa Pública do Memorial Descritivo, agendada para o dia 20 de agosto de 2025, às 14:00 horas, a ser realizada na modalidade remota, por meio da plataforma Microsoft Teams. Informou ainda, que todos os documentos necessários foram devidamente apresentados e que a composição da banca atende integralmente às exigências regimentais. Ao final, informou que seu parecer é favorável à aprovação da composição da banca examinadora e à homologação da data e modalidade da defesa pública do memorial descritivo do professor Fernando Motta Correia. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **7 - Homologação das Fichas 2. Processo 23075.029219/2025-89.** A professora Maríndia Brites relatou seu Parecer, informando que o prazo das solicitações aos docentes para preenchimento das Fichas 2 foi até o dia 15 de julho de 2025. Ela informou que foram analisadas as Fichas 2 das disciplinas descritas no documento SEI 7872292, que serão ofertadas pelo Departamento de Economia para o curso de Ciências Econômicas e que foram analisadas as Fichas 2 da disciplina HSS102-Introdução à Sociologia, Turmas D+E, ofertada pelo Departamento de Sociologia. As fichas analisadas encontram-se devidamente instruídas. Contudo, permanecem com aprovação pendente, por ainda não terem sido enviadas, as seguintes disciplinas: Introdução à Estatística, Turmas D+E e N+P. Assim sendo, informou ser favorável à aprovação das Fichas 2 que estão devidamente instruídas e condicionou a aprovação da Ficha 2 da disciplina Introdução à Estatística ao envio dos respectivos documentos, os quais já foram cobrados ao Departamento de Estatística. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. **8 - Alteração no Plano Departamental do 2º semestre/2025 - Processo nº 23075.029219/2025-89.** O Professor Wellington relatou que o Professor Tiago Claudino Barbosa assumirá a turma única de Economia Industrial no turno noturno, no lugar da Professora Carolina Bagattolli, que por estar numa função de CD-4, como Ouvidora da UFPR, tem o direito assegurado pela instituição de não ter encargos didáticos. Colocado em votação, a plenária aprovou por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 14:25 horas. Secretaria do Departamento de Economia do Setor de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Federal do Paraná, em Curitiba, 22 de julho de 2025.

Prof. Wellington da Silva Pereira,

Chefe do Departamento de Economia em exercício.



Documento assinado eletronicamente por **WELLINGTON DA SILVA PEREIRA, VICE / SUPLENTE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ECONOMIA - SA**, em 19/08/2025, às 17:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **7889375** e o código CRC **AB333134**.
