



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO

Av. Presidente Lothário Meissner, 632, Térreo - Bairro Jardim Botânico, Curitiba/PR,  
CEP 80210-170

Telefone: (41)3360-4344 - <http://www.ufpr.br/>

## Ata de Reunião

### **Ata da sexcentésima décima segunda reunião ordinária do Conselho Setorial do Setor de Ciências Sociais Aplicadas, convocada na modalidade de videoconferência.**

Aos vinte e nove dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, transmitida por meio da ferramenta Teams, sob a presidência do professor Marcos Wagner da Fonseca, Diretor do Setor, atenderam à reunião os senhores conselheiros: Fernando Motta Correia, Vice-Diretor do Setor; Cesar Luiz Hernandez Martarello, Representante técnico-administrativo; Hilda Jaqueline Novaes Funaki, Representante técnico-administrativo; Acyr Seleme, Coordenador do Curso de Graduação em Administração Pública; Ana Paula Mussi Szabo Cherobim, Chefe do Departamento de Administração Geral e Aplicada; André Vieira de Freitas Araújo, Coordenador do Curso de Graduação em Gestão da Informação; Eduardo Silveira, Representante da SiBi junto ao SA; Fabiano Abranches Silva Dalto, Chefe do Departamento de Economia; Felipe Araújo de Almeida - Coordenador do Programa de Pós-graduação em Desenvolvimento Econômico; Flaviano Costa, Chefe do Departamento de Ciências Contábeis; Iomara Scandelari Lemos, Coordenadora do Curso de Graduação em Administração; Isabela Costa da Silveira Representante discente do curso de graduação em Ciências Contábeis; Jane Mendes Ferreira Fernandes, Coordenadora do Programa de Pós-graduação em Gestão de Organizações, Liderança e Gestão; José Guilherme Silva Vieira, Coordenador do Programa Profissional de Pós-graduação em Economia; José Roberto Frega, Representante Docente junto ao CEPE; Nayane Thais Krespi Musial, Coordenador do Programa de Pós-graduação em Contabilidade; Paula Carina de Araújo, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Gestão da Informação; Simone Regina Didonet, Coordenadora do Programa de Pós-graduação em Administração; Vagner Alves Arantes, Coordenador do Curso de Graduação em Ciências Contábeis; Victor Nunes Leal Cruz e Silva, Coordenador do Curso de Graduação em Ciências Econômicas; Havendo número legal, o professor presidente deu início à reunião com a apreciação da ata da 611ª reunião ordinária, que foi aprovada por unanimidade. Seria concedido tempo de apresentação à chapa concorrente à Reitoria, porém não houve resposta da mesma. Em seguida o Senhor Presidente passou à sessão de informes em que cumprimentou as novas gestões eleitas dentro deste setor, apresentando-lhes as boas-vindas ao conselho, começando pela coordenação de graduação em administração, contanto com a coordenadora profa. Iomara e José Frega como vice. Seguiu para a representação docente junto ao CEPE, em que a profa. Angela Welters (DEPECON) será a titular e a profa. Edicreia (DECONT) assume como suplente. Na coordenação do curso de gestão da informação, assumiram os professores André Araújo como coordenador e Joana Lemos como vice-coordenadora. Ainda nas coordenações de graduação, temos a indicação do prof. Vagner como coordenador do curso de economia e como vice, a profa. Tatiana Marques. Quanto às chefias de departamentos, no DECONT ingressou como chefe o prof. Flaviano, tendo como suplente a profa. Sayuri, enquanto no DAGA tivemos a manutenção da atual chefia para mais um mandato. Em seguida trouxe as soluções que a SUINFRA encaminhou, em relação às várias lâmpadas queimadas, após uma

queda com variação do fornecimento de energia, e que a equipe de manutenção já está em ação, para o início das atividades do segundo semestre da graduação, sem maiores problemas. Conselheiro Cesar informou sobre a autorização de uso do Setor nos sábados que antecedem o processo seletivo UFPR, assim como os de eleição, salvo neste último, as salas 01, 02, 03, 14 e 15 que são seções eleitorais. Após consulta aos presentes e, não havendo mais informes, o Senhor Presidente prosseguiu sobre pedidos de inclusões, exclusões e alterações na ordem da pauta, e não havendo mais solicitações de alterações, passou-se a Ordem do Dia que ficou assim constituída: **1) Processo 23075.018817/2024-41** - Relatório Técnico Financeiro do curso de especialização "MBA em Gestão Estratégica - Turma 2021", coordenado pelo Professor Rodrigo Luiz Morais da Silva. Nos termos do parecer do Conselheiro José Guilherme Silva Vieira, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à homologação do relatório final. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0104/2024-SA**; **2) Processo 23075.035710/2024-68** - Prestação de Contas (Financeiro) do curso de Especialização em Auditoria Integral - Turma 2020/2022. Nos termos do parecer do Conselheiro José Guilherme Silva Vieira, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à homologação do relatório final. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0105/2024-SA**; **3) Processo SISPro** - - Abertura de turma de MBA em Gestão Estratégica de Cooperativas 2024/2, coordenado pela profa. Camila Camargo (DAGA). Nos termos do parecer do Conselheiro José Guilherme Silva Vieira, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à aprovação da abertura de turma, assim como aprovar os seguintes itens contidos na proposta: Aprovar o plano de trabalho; Aprovar a composição da equipe de trabalho vinculada à UFPR; Aprovar a composição da equipe de trabalho externa à UFPR; Aprovar a indicação da fiscal do contrato; e Aprovar a manifestação de interesse da fundação de apoio. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0106/2024-SA**; **4) Processo 23075.035202/2024-80** - Relatório Acadêmico Final, do Curso de Especialização em Contabilidade e Finanças, Turma 2020, sob a coordenação do Professor Luiz Rogerio Farias. Nos termos do parecer da Conselheira Ana Paula Mussi Szabo Cherobim, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à aprovação do relatório. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0107/2024-SA**; **5) Processo 23075.034914/2024-81** - Relatório Financeiro Final do Curso de Especialização em Contabilidade e Finanças - Turma 2020/2022. Nos termos do parecer da Conselheira Ana Paula Mussi Szabo Cherobim, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à aprovação do relatório. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0108/2024-SA**; **6) Processo 23075.045615/2024-72** - Recurso impetrado pela discente do curso de graduação em Ciências Econômicas, Ana Paula Vaz Machado, acerca de equivalência em disciplinas da graduação. Nos termos do parecer da Conselheira Ana Paula Mussi Szabo Cherobim, o processo está devidamente instruído, e após apresentação dos fatos pela relatora e pela coordenação do curso de ciências econômicas, a conselheira foi favorável ao deferimento do recurso impetrado pela discente do curso de graduação em Ciências Econômicas, Ana Paula Vaz Machado, especificamente concedendo a equivalência da disciplina Startups e Capital de Risco (SE688). O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por maioria de votos. **RESOLUÇÃO 0109/2024-SA**; **7) Processo 23075.032515/2024-86** - Homologação da aprovação "ad referendum" de celebração de Contrato tripartite SEDEF, UFPR e FUNPAR - Plano decenal dos direitos da criança e adolescente. Nos termos do parecer do Conselheiro Flaviano Costa, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à homologação da aprovação "ad referendum" da Direção do Setor, Resolução 103/2024-SA (6953996), a qual aprovou a proposta de celebração de contrato tripartite entre esta Universidade Federal do Paraná - UFPR, a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Família - SEDEF/PR e a Fundação de Apoio da Universidade Federal do Paraná - FUNPAR. Aprova-se também o Plano de Trabalho (6751132) e a indicação do servidor Vinicius de Almeida Vale como fiscal do ajuste. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0110/2024-SA**; **8) Processo 23075.041851/2024-10** - Solicitação de afastamento do país da servidora docente Paula Carina de Araújo, para Porto, Portugal. Nos termos do parecer da Conselheira Simone Regina Didonet, o processo está devidamente

instruído, sendo favorável à solicitação de afastamento. O servidor docente Ronaldo Guarido Filho assumirá os encargos didáticos no período de afastamento. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0111/2024-SA; 9 ) Processo 23075.042952/2022-46** - Solicitação de prorrogação de licença para tratar de interesses particulares da servidora docente Karla Closs Fonseca, lotada no DAGA. Nos termos do parecer do Conselheiro Fabiano Abranches Silva Dalto, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à solicitação de prorrogação da licença. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0112/2024-SA; 10) Processo 23075.033688/2024-11** - 1ª Etapa de Avaliação de Desempenho em Estágio Probatório do Prof. Itamir Caciatori Junior, lotado no DAGA. Nos termos do parecer do Conselheiro Fabiano Abranches Silva Dalto, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à homologação do resultado da avaliação, em que o servidor obteve 100 pontos. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0113/2024-SA; 11) Processo 23075.042921/2024-57** - Relatório Acadêmico final, do curso MBA em Gestão de Talentos e Comportamento Humano Convênio SESCOOP, coordenado pela profa. Samantha de Toledo Martins Boehs (DAGA). Nos termos do parecer da Conselheira Nayane Thais Krespi Musial, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à aprovação do relatório. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0114/2024-SA; 12) Processo 23075.042231/2024-06** - Relatório final - Acadêmico, do curso MBA em Gestão Estratégica de Cooperativas em parceria com o SESCOOP, coordenado pelo prof. José Karlos Korelo (DAGA). Nos termos do parecer da Conselheira Nayane Thais Krespi Musial, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à aprovação do relatório. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0115/2024-SA; 13) Processo 23075.041823/2024-01** - Proposta de acordo de parceria - PD&I, entre a Empresa Methal C e esta UFPR, representada pelo docente Eduardo Alves Portela Santos, lotado no DAGA. Nos termos do parecer do Conselheiro Rodrigo Eduardo Botelho Francisco, lido pela Conselheira Paula Carina de Araújo, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à celebração do acordo. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0116/2024-SA; 14) Processo 23075.041665/2024-81** - Proposta de acordo de parceria - PD&I, entre a Empresa Agro Methal e esta UFPR, representada pelo docente Eduardo Alves Portela Santos, lotado no DAGA. Nos termos do parecer do Conselheiro Rodrigo Eduardo Botelho Francisco, lido pela Conselheira Paula Carina de Araújo, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à celebração do acordo. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0117/2024-SA; 15) Processo 23075.041931/2024-75** - Proposta de acordo de parceria - PD&I, entre a Empresa Methal Company e esta UFPR, representada pelo docente Eduardo Alves Portela Santos, lotado no DAGA. Nos termos do parecer do Conselheiro Rodrigo Eduardo Botelho Francisco, lido pela Conselheira Paula Carina de Araújo, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à celebração do acordo. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0118/2024-SA; 16) Processo 23075.043768/2024-85** - Solicitação de afastamento do país do servidor docente Hugo Carcanholo Iasco Pereira, lotado no DEPECON. Nos termos do parecer da Conselheira Paula Carina de Araújo, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à aprovação da solicitação de afastamento. O servidor docente Felipe Almeida assumirá os encargos didáticos no período de afastamento. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0119/2024-SA; 17) Processo 23075.044382/2024-91** - Homologação da aprovação "ad referendum" da solicitação de afastamento do país do servidor docente Germano Glufke Reis, lotado no DAGA. Nos termos do parecer da Conselheira Paula Carina de Araújo, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à homologação da aprovação "ad referendum" da Direção do Setor (6928880) acerca do afastamento do país do Prof. Germano Glufke Reis, pelo período de 01/09/2024 a 08/09/2024, para participar do evento "New Food Conference", na cidade de Berlim, na Alemanha.. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0120/2024-SA; 18) Processo 23075.044944/2024-04** - Homologação da aprovação "ad referendum" acerca do afastamento do país da docente Carolina Bagattolli, período

de 19/09/2024 a 28/09/2024, para participar do evento Missão de trabalho junto ao Centro de Investigaciones para la Transformación - Escuela de Economía y Negocios, na cidade de Buenos Aires - Argentina. Nos termos do parecer da Conselheira Jane Mendes Ferreira Fernandes, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à homologação da aprovação "ad referendum" da Direção do Setor acerca do afastamento do país da docente Carolina Bagattolli, período de 19/09/2024 a 28/09/2024, para participar do evento Missão de trabalho junto ao Centro de Investigaciones para la Transformación - Escuela de Economía y Negocios, na cidade de Buenos Aires - Argentina. A servidora docente Larissa Naves de Deus Dornellas assumirá os encargos didáticos no período de afastamento. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0121/2024-SA; 19) Processo 23075.045142/2024-11** - Solicitação de afastamento do país do docente Junior Ruiz Garcia, período 16/11/2024 a 24/11/2024, para participar do evento "Participação no V Congreso de la Sociedad Mesoamericana y del Caribe de Economía Ecológica y Encuentro Latinoamericano de Economía Ecológica e reunião de trabalho na Universidad Autonoma Metropolitana en Ciudad de México", no México. Nos termos do parecer da Conselheira Jane Mendes Ferreira Fernandes, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à aprovação da solicitação do afastamento do país do docente Junior Ruiz Garcia, período 16/11/2024 a 24/11/2024. A servidora docente Angela Welters assumirá os encargos didáticos no período de afastamento. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0122/2024-SA; 20) Processo SISPro** - Substituição da coordenação do MBA Controller, coordenado pelo prof. Flaviano Costa (DECONT). Nos termos do parecer do Conselheiro André Vieira de Freitas Araújo, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à substituição da coordenação do MBA Controller, a partir da data de 20.08.2024, do Prof. Flaviano Costa para a Profa. Edicreia Andrade dos Santos, ambos lotados no Departamento de Contabilidade. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0123/2024-SA; 21) Processo 23075.008300/2024-44** - Resultado do processo seletivo para professor substituto, área de conhecimento Direito aplicado à Contabilidade, do Departamento de Ciências Contábeis. Nos termos do parecer do Conselheiro Fernando Motta Correia, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à aprovação do resultado do processo seletivo para professor substituto do Departamento de Ciências Contábeis, regido pelo Edital 059/2024-PROGEPE, para a Área de Direito Aplicado à Contabilidade, no qual ficaram habilitados nas Provas de Análise de Currículo e Didática os candidatos Clayton Gomes de Medeiros, com média final de 8,33, e Diogo Luiz Cordeiro Rodrigues, com média final de 7,65 pontos. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0124/2024-SA; 22) Processo 23075.043391/2024-64** - Solicitação de afastamento do país da servidora docente Maria do Carmo Duarte Freitas, período 20/10/2024 a 26/10/2024, para participar do II Congresso Ibero-americano de Tecnologias Emergentes e Inovação Educativa, na Espanha. Nos termos do parecer do Conselheiro Cesar Luiz Hernandez Martarello, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à aprovação do afastamento do país da servidora docente Maria do Carmo Duarte Freitas. A servidora docente Vera Lúcia Belo Chagas assumirá os encargos didáticos no período de afastamento. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por unanimidade. **RESOLUÇÃO 0125/2024-SA; 23) Processo 23075.003607/2024-59** - Celebração de Contrato entre esta Universidade Federal do Paraná e a Fundação da Universidade Federal do Paraná para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da Cultura - FUNPAR, cujo objeto é otimizar a aplicação dos recursos oriundos da Fonte 250. Nos termos do parecer da Conselheira Ana Paula Mussi Szabo Cherobim, o processo está devidamente instruído, sendo favorável à aprovação de celebração do acordo entre esta Universidade Federal do Paraná e a Fundação da Universidade Federal do Paraná para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da Cultura - FUNPAR, cujo objeto é otimizar a aplicação dos recursos oriundos da Fonte 250, o respectivo Plano de Trabalho (6455303) e a indicação do servidor Cesar Luiz Hernandez Martarello como fiscal do ajuste. O Parecer e o que mais consta no processo foram aprovados por maioria de votos. **RESOLUÇÃO 0126/2024-SA**; Nada mais havendo a tratar o Presidente agradeceu a presença de todos, e declarou encerrada a reunião da qual para constar eu, Cesar Luiz Hernandez Martarello, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata, que após ser lida e

aprovada, será assinada por todos os presentes.



Documento assinado eletronicamente por **JANE MENDES FERREIRA FERNANDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/09/2024, às 14:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ELDER LOPES BARBOZA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CIENCIA E GESTAO DA INFORMACAO - SA**, em 26/09/2024, às 14:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SIMONE REGINA DIDONET, COORDENADOR DO PROGRAMA DE PG EM ADMINISTRACAO**, em 26/09/2024, às 14:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE GUILHERME SILVA VIEIRA, COORDENADOR(A) DE CURSO DE POS-GRADUACAO (PROGRAMA PROFISSIONAL DE POS-GRADUACAO EM ECONOMIA) - SA**, em 26/09/2024, às 14:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **NAYANE THAIS KRESPI MUSIAL, COORDENADOR DO PROGRAMA DE PG EM CONTABILIDADE**, em 26/09/2024, às 14:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO MOTTA CORREIA, VICE DIR SETOR CIENC SOCIAIS APLIC**, em 26/09/2024, às 14:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANDRE VIEIRA DE FREITAS ARAUJO, COORDENADOR DO CURSO DE GESTAO DA INFORMACAO**, em 26/09/2024, às 14:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VICTOR NUNES LEAL CRUZ E SILVA, COORDENADOR DO CURSO DE CIENCIAS ECONOMICAS**, em 26/09/2024, às 14:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FLAVIANO COSTA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE CIENCIAS CONTABEIS - SA**, em 26/09/2024, às 14:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO ANTONIO PRADO GIMENEZ, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/09/2024, às 14:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VAGNER ALVES ARANTES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/09/2024, às 14:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FABIANO ABRANCHES SILVA DALTO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ECONOMIA - SA**, em 26/09/2024, às 14:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS WAGNER DA FONSECA, DIRETOR(A) DO SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS APLICADAS - SA**, em 26/09/2024, às 14:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO SILVEIRA, BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA**, em 01/10/2024, às 13:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **CESAR LUIZ HERNANDES MARTARELLO, CHEFE DA UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO - SA**, em 03/10/2024, às 07:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **7065703** e o código CRC **15481168**.

---